

## ตอนที่ 5

### การดำเนินงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

#### มาตรฐานที่ 1

#### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

- ตัวบ่งชี้ที่ 1** ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี
- ตัวบ่งชี้ที่ 2** ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ที่ 3** ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ
- ตัวบ่งชี้ที่ 4** ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- ตัวบ่งชี้ที่ 5** ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้ที่ 6** ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ตัวบ่งชี้ที่ 7** ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาด้านหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 8** ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาด้านหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- ตัวบ่งชี้ที่ 9** ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 10** ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 11** ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี
- ตัวบ่งชี้ที่ 12** ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 1

ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก โดยได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามหลักสูตรของแต่ละระดับและในแต่ละชั้นปีโดยกำหนดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนและการสอน ได้จัดทำตารางเรียน ตารางสอนซึ่งในตารางเรียนจะกำหนดครูผู้สอนในแต่ละรายวิชา ตามสาขาวิชาชีพ โดยแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการปฏิบัติจริง มีการจัดหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้มีความรู้ มีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริง ู้จักดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือ ใช้อย่างถูกต้องและปลอดภัย และส่งเสริมการพัฒนาความรู้ สร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้ เป็นการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร 3 ช่องทางนี้ ให้สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียนจัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาชีพตามความเหมาะสมของศักยภาพผู้เรียน โดยมอบหมายให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำแผนการสอน โครงการสอนแบบบูรณาการทุกรายวิชา โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ ได้แก่ 1) ใช้เทคนิควิธีสอนใหม่ 2) มีสื่อการเรียนการสอนตรงวัตถุประสงค์รายวิชาและมีความทันสมัย 3) มีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ทำโครงการ โครงการ ชิ้นงาน 4) มีการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน 5) จัดทำวิจัยในชั้นเรียน 6) มีวิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน
  - กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ
  - กิจกรรมศึกษาดูงานนักศึกษา
    - กิจกรรมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
  - กิจกรรมปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน
  - กิจกรรมสอนซ่อมเสริม
2. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา
  - กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพ
  - กิจกรรมประกวดโครงการวิชาชีพ
  - กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด
3. โครงการพัฒนาครูผู้ครุ่มืออาชีพ
  - กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและ โครงการสอน

- กิจกรรมนิเทศการสอน
  - 4. โครงการพัฒนาและจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย
- กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนรวมคอมพิวเตอร์
  - 5. โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางนวัตกรรมและเทคโนโลยี
- กิจกรรมสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่
  - กิจกรรม จัด ทำหุ่นยนต์

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนและการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
4. งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษาระดับ ปวช. ทุกระดับชั้น
2. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษาระดับ ปวส. ทุกระดับชั้น
3. แบบนิเทศการสอน แบบสอบถาม

#### ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 1

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้เรียน ทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่าน	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
เกณฑ์การฟื้นฟูสภาพของระเบียบกระทรวง ศึกษาธิการ ว่า	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
ด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 1

ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ระดับ ปวช. ประจำปีการศึกษา 2553

ระดับ	สาขางาน	จำนวน นศ. แรกเข้า	จำนวน นศ. ผ่านเกณฑ์	จำนวน นศ. ไม่ผ่านเกณฑ์	จำนวน(คน)	
					ร้อยละผ่าน	ร้อยละไม่ผ่าน
ปวช.	ยานยนต์					
	ปวช.1	53	53	0	100.00	0.00
	ปวช.2	30	30	0	100.00	0.00
	ปวช.3	35	16	19	45.71	54.29
	เครื่องกลอุตสาหกรรม					
	ปวช.1	27	27	0	100.00	0.00
	ปวช.2	15	15	0	100.00	0.00
	ปวช.3	22	20	2	90.91	9.09
	ไฟฟ้ากำลัง					
	ปวช.1	35	35	0	100.00	0.00
	ปวช.2	36	36	0	100.00	0.00
	ปวช.3	13	9	4	69.23	30.77
	อิเล็กทรอนิกส์					
	ปวช.1	33	33	0	100.00	0.00
	ปวช.2	26	26	0	100.00	0.00
	ปวช.3	23	16	7	69.57	30.43
	เชื่อมโลหะ					
	ปวช.1	0	0	0	0.00	0.00
	ปวช.2	2	2	0	100.00	0.00
	ปวช.3	0	0	0	0.00	0.00
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง					
	ปวช.1	28	28	0	100.00	0.00
	ปวช.2	16	16	0	100.00	0.00
	ปวช.3	15	11	4	73.33	26.67
	พณิชยการ					
	ปวช.1	77	77	0	100.00	0.00
	การบัญชี					
	ปวช.2	32	26	6	81.25	18.75
	ปวช.3	28	16	12	57.14	42.86
	คอมพิวเตอร์					
	ปวช.2	59	34	25	57.63	42.37
	ปวช.3	38	24	14	63.16	36.84
	<b>รวม</b>		<b>643</b>	<b>550</b>	<b>93</b>	<b>85.54</b>

ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2553

ระดับ	สาขางาน	จำนวน นศ. แรกเข้า	จำนวน นศ. ผ่านเกณฑ์	จำนวน นศ. ไม่ผ่าน เกณฑ์	จำนวน(คน)	
					ร้อยละผ่าน	ร้อยละไม่ผ่าน
ปวส.	เทคนิคยานยนต์					
	ปวส.1	34	34	0	100.00	0.00
	ปวส.2	33	33	0	100.00	0.00
	อุตสาหกรรมการผลิต					
	ปวส.1	76	76	0	100.00	0.00
	ปวส.2	38	38	0	100.00	0.00
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ					
	ปวส.1	37	37	0	100.00	0.00
	ปวส.2	29	29	0	100.00	0.00
	เทคนิคคอมพิวเตอร์					
	ปวส.1	15	15	0	100.00	0.00
	ปวส.2	28	28	0	100.00	0.00
	การบัญชี					
	ปวส.1	34	34	0	100.00	0.00
	ปวส.2	22	22	0	100.00	0.00
	เทคโนโลยีสำนักงาน					
	ปวส.1	15	15	0	100.00	0.00
	ปวส.2	33	33	0	100.00	0.00
	เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	ปวส.2	9	9	0	100.00	0.00
	การตลาด					
	ปวส.1	21	21	0	100.00	0.00
	รวม		424	424	0	100.00

## ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับปวช. และระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2553

ระดับ	จำนวน (คน)	จำนวน(คน)		จำนวน(คน)	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน(ร้อยละ)	ไม่ผ่าน(ร้อย ละ)
ปวช.	643	550	93	85.54	14.46
ปวส.	424	424	0	100.00	0.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,067</b>	<b>974</b>	<b>93</b>	<b>91.28</b>	<b>8.72</b>

หมายเหตุ ระดับปวช. 1 ผลการเรียนสะสม 1.50

ระดับปวช. 2 ผลการเรียนสะสม 1.75

ระดับปวช. 3 ผลการเรียนสะสม 2.00

ระดับปวส. 1 ผลการเรียนสะสม 1.75

ระดับปวส. 2 ผลการเรียนสะสม 2.00

### สรุปผลการประเมิน

นักศึกษาระดับชั้น ปวช. มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน 550 คน คิดเป็นร้อยละ 85.54

นักศึกษาระดับชั้น ปวส. มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน 424 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00

นักศึกษาที่มีผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินรวม จำนวน 974 คน คิดเป็นร้อยละ 91.28

### ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 2

ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก โดยดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามหลักสูตรของแต่ละระดับและในแต่ละชั้นปีโดยกำหนดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนประจำปี การศึกษาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร งานเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ได้จัดทำตารางเรียนตารางสอนซึ่งในตารางเรียนจะกำหนดครูผู้สอนในแต่ละรายวิชา ตามสาขาวิชาชีพ โดยจัดแผนการเรียนให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รายกลุ่ม จัดการเรียนการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน จัดทำแฟ้มสะสมผลงาน มีการจัดกิจกรรมเสริมทักษะวิชาชีพตามความเหมาะสมของศักยภาพของผู้เรียน กิจกรรมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ของผู้เรียน กิจกรรมกีฬา และกิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน ผู้สอน ครูที่ปรึกษา

ซึ่ง วิทยาลัยการอาชีพพล มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการ ได้มีการกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ของผู้เรียน และประเมินผลการสอนประจำปีของครูเทียบโอนผลการเรียนรู้ กำหนดคณาจารย์ผู้วัดด้านคุณภาพการเรียนการสอนแบบบูรณาการ มีวิธีการประเมินผลตามสภาพจริง จนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี และดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อการพัฒนาผู้เรียนระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมขยายโอกาสทางการศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
  - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน
  - กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ
  - กิจกรรมศึกษาดูงานนักศึกษา
    - กิจกรรมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
2. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา
  - กิจกรรมแข่งขันกีฬาเทียบโอน
3. โครงการพัฒนาครูผู้ครุมีอาชีพ
  - กิจกรรมนิเทศการสอน

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนและการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ฝ่ายวิชาการ
3. งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
4. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ใบรายงานผลการเรียนของนักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนหรือประสบการณ์วิชาชีพ
2. แฟ้มสะสมผลงานของนักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและประสบการณ์วิชาชีพ

### ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 2

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์เทียบกับ ผู้ยื่นคำร้อง	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60



## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 2

ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์เทียบกับผู้ยื่นคำร้อง

#### ระดับ ปวส. เทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ประจำปีการศึกษา 2553

ระดับ	สาขางาน	จำนวนผู้ยื่นคำขอ เทียบโอนผลการ เรียนรู้ทั้งหมด	จำนวน นศ. ผ่านเกณฑ์	จำนวน นศ. ไม่ผ่าน เกณฑ์	จำนวน(คน)	
					ร้อยละผ่าน	ร้อยละไม่ ผ่าน
ปวส.	เทคนิคยานยนต์	43	20	23	46.51	53.48
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	1	1	-	100	-
	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	19	9	10	47.37	52.63
	เทคนิคคอมพิวเตอร์	9	1	8	11.11	88.89
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	2	2	-	100	-
	ติดตั้งไฟฟ้า	134	80	54	59.70	40.30
	เครื่องมือกล	42	18	24	42.86	57.14
	แม่พิมพ์โลหะ	6	2	4	33.33	66.67
	แม่พิมพ์พลาสติก	9	7	2	77.78	22.22
	อุตสาหกรรมการผลิต	43	39	4	90.70	9.30
	เทคนิคก่อสร้าง	32	-	32	-	100
	เทคนิคควบคุมงานก่อสร้าง	39	20	19	51.29	48.71
	เทคนิคการเชื่อมโลหะ	1	1	-	100.00	-
	การบัญชี	85	52	33	61.18	38.82
	เทคโนโลยีสำนักงาน	268	231	37	86.20	13.80
	การตลาด	47	29	18	61.70	38.30
	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	133	78	55	58.64	41.36
ดูแลเด็กและผู้สูงอายุ	13	6	7	46.15	53.85	
<b>รวม</b>		<b>926</b>	<b>596</b>	<b>330</b>	<b>64.36</b>	<b>35.64</b>

#### สรุปผลการประเมิน

นักศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ที่มีผลการสัมฤทธิ์เทียบกับผู้ยื่นคำร้องผ่านเกณฑ์การประเมิน

จำนวน 596 คน คิดเป็นร้อยละ 64.36

ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 2 (พอใช้)

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 3

ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จ จากการปฏิบัติตามข้อกำหนด ได้ดำเนินการโดยกำหนดเป็นนโยบายหลักเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ ในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนจะต้องจัดทำแผนการสอนและโครงการสอนแบบบูรณาการทุกรายวิชาที่สอน ซึ่งในแผนการสอนได้มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเน้นการปฏิบัติจริง ซึ่งกำหนดประเด็นสำคัญหลัก 6 ประการประกอบด้วย มีเทคนิคการสอนใหม่ มีสื่อการสอนที่ทันสมัย มีชิ้นงาน โครงการ โครงงาน มีงานวิจัยในชั้นเรียน มีการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในเรื่องสอน และมีการประเมินผลตามสภาพจริง ประเด็นการจัดทำ โครงการ โครงงาน มีงานวิจัยในชั้นเรียน ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้นำหลักการทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาใช้ ในการประยุกต์งานอาชีพเพื่อจัดทำเป็นผลงานของนักศึกษา เช่น สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม และดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน
  - กิจกรรมปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน
2. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา
  - กิจกรรมประกวดโครงการวิชาชีพ
  - กิจกรรมประกวดผลงานวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์จากของเหลือใช้
3. โครงการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางนวัตกรรมและเทคโนโลยี
  - กิจกรรมสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม
  - กิจกรรมจัดทำหุ่นยนต์
  - กิจกรรมเรียนเป็นชิ้นงานโครงการ

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนและการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

3. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
4. งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

#### **เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้**

1. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษาระดับ ปวช.
2. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษาระดับ ปวส.
3. แบบประเมินความพึงพอใจของโครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ

#### ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 3

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทาง	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการ	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
ปฏิบัติงานอาชีพอย่างมีระบบ	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 3

ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ  
ระดับ ปวช.

ระดับ	สาขางาน	จำนวนนศ. แรกเข้า	จำนวนนศ. ไม่เข้าร่วม	จำนวนนศ. เข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม				คิดเป็น (ร้อยละ)
					โครงการ	สิ่งประดิษฐ์ฯ	โครงการ	งานวิจัย	
ปวช.	ยานยนต์								
	ปวช.1	53	0	53		2	51		100
	ปวช.2	30	0	30	13	6	10		97
	ปวช.3	35	19	16	14				88
	เครื่องกลอุตสาหกรรม								
	ปวช.1	27	0	27			27		100
	ปวช.2	15	0	15		6	9		100
	ปวช.3	22	2	20	20				100
	ไฟฟ้ากำลัง								
	ปวช.1	35	0	35			33	2	100
	ปวช.2	36	0	36		3	30		92
	ปวช.3	13	4	9	8				89
	อิเล็กทรอนิกส์								
	ปวช.1	33	0	33			28		85
	ปวช.2	26	0	26		6	16		85
	ปวช.3	23	7	16	15				94
	เชื่อมโลหะ								
	ปวช.2	2	0	2	2				100
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง								
	ปวช.1	28	0	28			26		93
	ปวช.2	16	0	16		3	11		88
	ปวช.3	15	4	11	10				91
	พณิชยการ								
	ปวช.1	77	0	77			65		84
	การบัญชี								
	ปวช.2	32	6	26			20	6	100
	ปวช.3	28	12	16	16				100
คอมพิวเตอร์									
ปวช.2	59	25	34			28	6	100	
ปวช.3	38	14	24	23				96	
รวม		<b>643</b>	<b>93</b>	<b>550</b>	<b>121</b>	<b>26</b>	<b>354</b>	<b>14</b>	<b>93.64</b>
					515				

ระดับ ปวส.

ระดับ	สาขางาน	จำนวนนศ. แรกเข้า	จำนวนนศ. ไม่เข้าร่วม	จำนวนนศ. เข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม				คิดเป็น (ร้อยละ)
					โครงการ	สิ่งประดิษฐ์ฯ	โครงการ	งานวิจัย	
ปวส.	เทคนิคยานยนต์								
	ปวส.1	34	0	34		4	30		100.00
	ปวส.2	33	0	33	33				100.00
	อุตสาหกรรมการผลิต								
	ปวส.1	76	0	76		6	65		93.42
	ปวส.2	38	0	38	35				92.11
	เครื่องทำความเย็นและปรับ อากาศ								
	ปวส.1	37	0	37		7	22		78.38
	ปวส.2	29	0	29	25				86.21
	เทคนิคคอมพิวเตอร์								
	ปวส.1	15	0	15		3	12		100.00
	ปวส.2	28	0	28	28				100.00
	การบัญชี								
	ปวส.1	34	0	34			32		94.12
	ปวส.2	22	0	22	22				100.00
	เทคโนโลยีสำนักงาน								
	ปวส.1	15	0	15			15		100.00
	ปวส.2	33	0	33	30				90.91
	เทคโนโลยีสารสนเทศ								
	ปวส.2	9	0	9			8		88.89
การตลาด									
ปวส.1	21	0	21			19		90.48	
<b>รวม</b>		<b>424</b>	<b>0</b>	<b>424</b>	<b>173</b>	<b>20</b>	<b>203</b>	<b>0</b>	<b>94.40</b>
					<b>396</b>				

ผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์  
มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ  
ระดับปวช. และระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2553

ระดับ	จำนวน นศ. ที่ผ่านเกณฑ์	จำนวนนศ.เข้า ร่วม	จำนวนนศ.ไม่เข้าร่วม	นศ. ที่เข้าร่วม คิดเป็น (ร้อยละ)
ปวช.	550	515	93	93.64
ปวส.	424	396	0	93.40
รวม	<b>974</b>	911	93	93.53

**สรุปผลการประเมิน**

ผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพ  
อย่างเป็นระบบ จำนวน 911 คน คิดเป็นร้อยละ 93.53

**ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 4

ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูล que แสดงถึงความตระหนัก โดยได้จัดทำแผนการเรียน การสอนตามโครงสร้างของหลักสูตรที่กำหนด เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ ให้ผู้เรียนได้เรียนวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น และภาษาจีน โดยแยกเป็นระดับชั้นปีและสาขาของภาคเรียนต่าง ๆ ในปีการศึกษานั้น โดยมอบหมายให้ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ที่มีความชำนาญการตรงสาขาวิชาจัดการเรียนการสอนและมีวิวัฒนาการ ผลตามสภาพจริง อีกทั้งกำหนดให้สอดแทรกให้ผู้เรียนได้เรียนทักษะภาษาไทย ทักษะภาษาอังกฤษ ทักษะภาษาญี่ปุ่น และทักษะภาษาจีนเพิ่มเติมแบบหลักสูตรระยะสั้น หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน โดยกำหนดเป็นกิจกรรมส่งเสริม ทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ซึ่งเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร

นอกจากการส่งเสริมทักษะภาษาไทย ภาษาต่างประเทศให้แก่ผู้เรียน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนใช้ทักษะ ในการสื่อสาร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เกี่ยวกับการใช้ภาษา และเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ โดยครูผู้สอนและฝ่ายวิชาการเป็นผู้ดำเนินการ กำหนดให้ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอน เน้นให้ มีการจัดการเรียนรู้แบบนักเรียนเป็นศูนย์กลาง ซึ่งนักศึกษาได้ฝึกทักษะทั้งในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการภาษา มีการ ทดสอบนักเรียน นักศึกษา เกี่ยวกับทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ทั้งภาษาไทยและมีกิจกรรมประกวด ทักษะในการพูด เขียน การแสดง ในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วัน Christmas การจัดตั้งชมรม โครงการจ้างครูต่างประเทศ สอนภาษา ตลอดจนมีการจัดฝึกอบรมโดยเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านภาษามาให้ความรู้แก่นักศึกษาโดยตรง เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาญี่ปุ่น และภาษาจีน ทำให้นักศึกษามีความรู้และทักษะเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้มีการพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ ตลอดจนทักษะทางด้านภาษาอื่น ๆ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานในอนาคตได้ โดยดำเนินงาน ตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้ ผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน
    - กิจกรรมปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน (ครูชาวต่างประเทศสอนภาษา)
2. โครงการบริการวิชาชีพและท้องถิ่น
  - กิจกรรมสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

### 3. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา

#### - กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพ

- กิจกรรมวันคริสต์มาส
- กิจกรรมวันภาษาไทย
- กิจกรรมวันสุนทรภู่

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ
3. งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
4. งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษา ระดับ ปวช.
2. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษา ระดับ ปวส.

#### ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 4

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสาร ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60



### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 4

ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ระดับ ปวช. ประจำปีการศึกษา 2553

ระดับ	สาขางาน	จำนวน (คน)	วิชาภาษาไทย			วิชาภาษาอังกฤษ		
			ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวช.	خانชนด์							
	ปวช.1	53	14	27	12	9	30	14
	ปวช.2	30	12	4	14	4	12	14
	ปวช.3	35	16	11	8	13	10	12
	เครื่องกลอุตสาหกรรม							
	ปวช.1	27	8	13	6	7	11	9
	ปวช.2	15	3	9	3	6	6	3
	ปวช.3	22	4	14	4	6	12	4
	ไฟฟ้ากำลัง							
	ปวช.1	35	7	22	6	2	27	6
	ปวช.2	36	8	21	7	6	25	5
	ปวช.3	13	4	7	2	3	8	2
	อิเล็กทรอนิกส์							
	ปวช.1	33	11	17	5	8	17	8
	ปวช.2	26	8	12	6	7	13	6
	ปวช.3	23	6	12	5	10	7	6
	เชื่อมโลหะ							
	ปวช.1	0						
	ปวช.2	2		2			2	
	ปวช.3	0						
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง							
	ปวช.1	28	3	18	7	6	16	6
	ปวช.2	16	3	8	5	3	8	5
	ปวช.3	15	7	5	3	6	5	4
	พาณิชยกรรม							
	ปวช.1	77	16	39	22	14	41	22
	การบัญชี							
	ปวช.2	32	11	15	6	8	20	4
	ปวช.3	28	13	10	5	15	7	6
	คอมพิวเตอร์							
	ปวช.2	59	21	26	12	18	26	15
	ปวช.3	38	10	16	12	10	18	10
	รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย		643	185	308	150		
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ		643				161	321	161
ร้อยละนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย/อังกฤษ			493		150	482		161
			76.67		23.33	74.96		25.04

ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2553

ระดับ	สาขางาน	จำนวน (คน)	วิชาภาษาไทย			วิชาภาษาอังกฤษ		
			ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวส.	เทคนิคยานยนต์							
	ปวส.1	34	4	27	3	5	26	3
	ปวส.2	33	8	17	8	9	16	8
	อุตสาหกรรมการผลิต							
	ปวส.1	76	18	46	12	16	45	15
	ปวส.2	38	15	13	10	13	17	8
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ							
	ปวส.1	37	12	23	2	11	24	2
	ปวส.2	29	15	7	7	12	10	7
	เทคนิคคอมพิวเตอร์							
	ปวส.1	15	6	5	4	7	2	6
	ปวส.2	28	10	13	5	8	13	7
	การบัญชี							
	ปวส.1	34	13	18	3	10	21	3
	ปวส.2	22	5	12	5	5	13	4
	เทคโนโลยีสำนักงาน							
	ปวส.1	15	8	6	1	7	7	1
	ปวส.2	33	10	16	7	9	18	6
	เทคโนโลยีสารสนเทศ							
	ปวส.1	9	3	6			8	1
การตลาด								
ปวส.1	21	3	13	5	2	14	5	
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย		424	130	222	72			
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ		424				114	234	76
ร้อยละนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย/อังกฤษ			352		72	348		76
			83.02		16.98	82.08		17.92

ผู้เรียนทั้งหมด ที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ  
เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม  
ระดับ ปวช.และ ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2553

ระดับ	จำนวน (คน)	วิชาภาษาไทย			วิชาภาษาอังกฤษ		
		ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวช.	643	185	308	150	161	321	161
ปวส.	424	130	222	72	114	234	76
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย	1,067	315	530	222			
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	1,067				275	555	237
ร้อยละนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย/อังกฤษ		845		222	830		237
		79.19		20.81	77.79		22.21

### สรุปผลการประเมิน

ผู้เรียน ที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ  
เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม จำนวน 845 คน คิดเป็นร้อยละ 78.49

ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 5

ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยได้จัดทำแผนการเรียนการสอนตามโครงสร้างของหลักสูตร ที่กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนวิชาคอมพิวเตอร์ โดยแยกเป็นระดับชั้นปีและสาขาของภาคเรียนต่าง ๆ ในปีการศึกษานั้น โดยมอบหมายให้ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีความชำนาญการตรงสาขาวิชาจัดการเรียนการสอนและมีวิธีวัดประเมิน ผลตามสภาพจริง ส่งเสริมให้ผู้เรียนส่งงานผ่านระบบ e-mail อีกทั้งกำหนดให้สอดแทรกให้ผู้เรียนได้เรียนทักษะคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมแบบหลักสูตรระยะสั้น หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน โดยกำหนดเป็นกิจกรรมหรือโครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์ กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ซึ่งเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร และดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ให้ความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนที่มีเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมไปถึงการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ตลอดจนทั้งการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้นข้อมูล มีการจัดโครงการพัฒนาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศในแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point ได้เป็นอย่างดี

นอกจากนี้ วิทยาลัยการอาชีพพล ยังได้จัดให้มีห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องสมุด เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าไปศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองได้ ตลอดจนมีการเปิดให้ใช้ห้องเรียน Internet ในช่วงเวลาพักกลางวันและหลังเลิกเรียน เพื่อที่นักศึกษาจะได้รู้สึว่าเทคโนโลยีไม่ได้ไกลตัวอย่างที่คิด สามารถใช้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูลในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ค้นหาสถานศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ค้นหาตำแหน่งงานเพื่อสมัครงาน เพื่อเป็นประโยชน์อย่างสูงสุดต่อตัวผู้เรียน

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้เพื่อ ให้ผู้เรียนสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน (ด้านคอมพิวเตอร์)
2. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา
  - กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาชีพ
  - กิจกรรม ทดสอบมาตรฐานคอมพิวเตอร์

3. โครงการจัดหาสื่อและครุภัณฑ์การสอน
- กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรวมคอมพิวเตอร์
  - กิจกรรมพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทั้งวิทยาลัย

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
3. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ฝ่ายวิชาการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ ที่ร่วมสอน
2. แบบประเมินความพึงพอใจการใช้ห้องสมุด

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 5

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่สามารถใช้ความรู้และ เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า และเทคโนโลยีในการ ปฏิบัติงานวิชาชีพ	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 5

ผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ระดับ	สาขางาน	จำนวนคน	วิชาคอมพิวเตอร์		
			ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวช.	ยานยนต์				
	ปวช.1	53	22	23	8
	ปวช.2	30	4	15	11
	ปวช.3	35	8	15	12
	เครื่องกลอุตสาหกรรม				
	ปวช.1	27	3	19	5
	ปวช.2	15	3	10	2
	ปวช.3	22	8	10	4
	ไฟฟ้ากำลัง				
	ปวช.1	35	11	19	5
	ปวช.2	36	13	18	5
	ปวช.3	13	4	5	4
	อิเล็กทรอนิกส์				
	ปวช.1	33	2	26	5
	ปวช.2	26	3	18	5
	ปวช.3	23	3	17	3
	เชื่อมโลหะ				
	ปวช.1	0			
	ปวช.2	2		2	
	ปวช.3	0			
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง				
	ปวช.1	28	10	15	3
	ปวช.2	16	3	11	2
	ปวช.3	15	5	8	2
	พณิชยการ				
	ปวช.1	77	15	51	11
	การบัญชี				
	ปวช.2	32	4	20	8
	ปวช.3	28	7	15	6
	คอมพิวเตอร์				
	ปวช.2	59	15	36	8
	ปวช.3	38	18	13	7
	รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในด้านคอมพิวเตอร์		643	161	366
ร้อยละนักศึกษาที่มีทักษะในด้านคอมพิวเตอร์			527		116
			81.96		18.04

## ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

ระดับ	สาขางาน	จำนวน คน	วิชาคอมพิวเตอร์		
			ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวส.	เทคนิคยานยนต์				
	ปวส.1	34	8	23	3
	ปวส.2	33	3	22	8
	อุตสาหกรรมการผลิต				
	ปวส.1	76	18	54	4
	ปวส.2	38	19	16	3
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ				
	ปวส.1	37	10	25	2
	ปวส.2	29	9	15	5
	เทคนิคคอมพิวเตอร์				
	ปวส.1	15	8	5	2
	ปวส.2	28	6	18	4
	การบัญชี				
	ปวส.1	34	9	23	2
	ปวส.2	22	9	8	5
	เทคโนโลยีสำนักงาน				
	ปวส.1	15	5	8	2
	ปวส.2	33	12	15	6
	เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	ปวส.1	9	2	4	3
การตลาด					
ปวส.1	21	2	16	3	
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในด้านคอมพิวเตอร์		424	120	252	52
ร้อยละนักศึกษาที่มีทักษะในด้านคอมพิวเตอร์			372		52
			87.74	12.26	

นักศึกษาสามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยี  
ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม  
ระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2553

ระดับ	จำนวน(คน)	วิชาคอมพิวเตอร์		
		ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวช.	643	161	366	116
ปวส.	424	120	252	52
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,067</b>	281	618	168
ร้อยละของนักศึกษาที่มีทักษะในด้านคอมพิวเตอร์		899		168
		84.25		15.75

### สรุปผล

นักศึกษาสามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยี  
ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน 899 คน คิดเป็นร้อยละ 84.25  
ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)



## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 6

ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูล que แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมุ่งมั่นจัดการศึกษาอาชีวศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลาย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมีคุณธรรมและได้มาตรฐาน สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนและท้องถิ่น ให้ผู้จบการศึกษามีทักษะวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ รักษาสิ่งแวดล้อม เน้นพฤติกรรมนักศึกษาในเรื่องระเบียบวินัย การแต่งกาย การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทนอดกลั้น ความรักความสามัคคี การประหยัด ความสนใจใฝ่รู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ตลอดจนการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี โดยการกำหนดให้ครูผู้สอนได้บูรณาการสอดแทรกด้านคุณธรรม จริยธรรมเข้ากับกิจกรรมการเรียนการสอนทุกรายวิชา และมีวิธีการวัดการประเมินแบบประเมินเจตคติ คุณธรรมจริยธรรมในรายวิชา กิจกรรมพบอาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมลูกเสือ โครงการจัดอบรมการส่งเสริมสุขภาพและนันทนาการ โครงการพัฒนาจิต เป็นต้น ซึ่งมีรายการพิจารณา 8 ด้านนำไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมองค์การวิชาชีพ กิจกรรมตามนโยบายของสถานศึกษาและดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้เพื่อ

ให้ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงาม

ในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

##### 1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

- กิจกรรมศึกษาดูงานนักศึกษา

##### 2. โครงการบริการวิชาชีพและท้องถิ่น

- กิจกรรมขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (

Fix it Center)

- กิจกรรมอาชีวร่วมด้วยช่วยประชาชน

##### 3. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา

- กิจกรรม 11 ดี 11 เก่ง

- กิจกรรมเสริมสร้างภาวะผู้นำ

- กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการ

- กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด

- กิจกรรมองค์การวิชาชีพ

- กิจกรรม Homeroom

#### 4. โครงการพัฒนาครูผู้ครุมีอาชีพ

- กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและ โครงการสอน
- กิจกรรมนิเทศการสอน

##### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. งานโครงการพิเศษ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
4. งานครูที่ปรึกษา ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
5. งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

##### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนระดับ ปวช.
2. แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนระดับ ปวส.
3. แบบสรุปผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

#### ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 6

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม ในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

### สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 6

ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

สาขางาน	จำนวนทั้งหมด	ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มนุษยสัมพันธ์ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม				หมายเหตุ
		จำนวน (คน)		จำนวน (ร้อยละ)		
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
<b>ระดับ ปวช.</b>						
ยานยนต์	118	99	19	83.90	16.10	
เครื่องกลอุตสาหกรรม	64	62	2	96.88	3.13	
ไฟฟ้ากำลัง	84	80	4	95.24	4.76	
อิเล็กทรอนิกส์	82	75	7	91.46	8.54	
เชื่อมโลหะ	2	2	-	100.00	0.00	
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	59	55	4	93.22	6.78	
พาณิชยกรรม	77	77	-	100.00	0.00	
การบัญชี	60	42	18	70.00	30.00	
คอมพิวเตอร์	97	58	39	59.79	40.21	
<b>รวม ระดับ ปวช.</b>	<b>643</b>	<b>550</b>	<b>93</b>	<b>85.54</b>	<b>14.46</b>	
<b>ระดับ ปวส.</b>						
เทคนิคยานยนต์	67	67	-	100	-	
เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	66	66	-	100	-	
เทคนิคคอมพิวเตอร์	43	43	-	100	-	
อุตสาหกรรมการผลิต	114	114	-	100	-	
การบัญชี	56	56	-	100	-	
เทคโนโลยีสำนักงาน	48	48	-	100	-	
เทคโนโลยีสารสนเทศ	9	9	-	100	-	
การตลาด	21	21	-	100	-	
<b>รวม ระดับ ปวส.</b>	<b>424</b>	<b>424</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>0.00</b>	
<b>รวมระดับ ปวช. และ ปวส.</b>	<b>1,067</b>	<b>974</b>	<b>93</b>	<b>91.28</b>	<b>8.72</b>	

### สรุปผลการประเมิน

ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี จำนวน 974 คน คิดเป็นร้อยละ 91.28

**ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 7

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูล que แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความ สำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละระดับและในแต่ละชั้นปี โดยกำหนดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร งานพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน ได้จัดทำตารางเรียนตารางสอนซึ่งในตารางเรียนจะกำหนดตัวบุคคลสอนในแต่ละรายวิชา ตามสาขา วิชาชีพ โดยแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และจัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำแผนการ สอนโครงการสอน โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่ 1. ใช้เทคนิควิธีสอนใหม่ 2. มีสื่อการเรียนการสอนตรง วัตถุประสงค์รายวิชาและมีความทันสมัย 3. มีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ทำโครงการ ชิ้นงาน 4. มีการเชิญ วิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน 5. จัดทำวิจัยในชั้นเรียน 6. มีวิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ซึ่งประเด็น หลักทั้ง 6 ด้าน ให้มีบรรณานุกรมที่วัดด้านคุณภาพการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการได้มีการ กำกับติดตาม นิเทศการสอน สรุปผลการสอนประจำปีของครูทุกคน นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมเพื่อนำไปสู่มาตรฐาน คุณภาพ ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนดังนี้ โดยการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ สำหรับ นักศึกษาระบบทวิภาคี การประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง เป็นต้น และได้ดำเนินงานตามกระบวนการวงจร คุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
2. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา
  - กิจกรรม 11 ดี 11 เก่ง
  - กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด สู่ลามาจนอาจารย์
  - กิจกรรมองค์การวิชาชีพ
    - กิจกรรม Homeroom
3. โครงการพัฒนาครูผู้ครุมืออาชีพ
  - กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและโครงการสอน
  - กิจกรรมนิเทศการสอน

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
4. งานโครงการพิเศษ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
5. งานครูที่ปรึกษา ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
6. งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. สมุดประเมินผลการเรียนของนักเรียนระดับ ปวช.
2. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 7

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 7

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2553

หลักสูตร	สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวน แรกเข้า	คงเหลือปี 2553	จำนวนที่ออกกลางคัน		จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	
					คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวช.	ยานยนต์	ปวช.3	35	16	19	54.29	12	34.29
	เครื่องกลอุตสาหกรรม	ปวช.3	22	20	2	9.09	11	50.00
	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.3	13	9	4	30.77	9	69.23
	อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.3	23	16	7	30.43	13	56.52
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	ปวช.3	15	11	4	26.67	9	60.00
	การบัญชี	ปวช.3	28	16	12	42.86	15	53.57
	คอมพิวเตอร์	ปวช.3	38	24	14	36.84	13	34.21
	ยานยนต์	ปวช.3	35	16	19	54.29	12	34.29
รวม			174	112	62	35.63	82	47.13

#### สรุปผลการประเมิน

ผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ผ่านเกณฑ์การประเมินจำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 47.13

**ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 (ปรับปรุง)**

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 8

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

#### **ความตระหนัก**

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูล que แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความ สำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละระดับและในแต่ละชั้นปี โดยกำหนดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร งานพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน ได้จัดทำตารางเรียนตารางสอนซึ่งในตารางเรียนจะกำหนดตัวบุคคลสอนในแต่ละรายวิชา ตามสาขา วิชาชีพ โดยแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และจัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำแผนการ สอนโครงการสอน โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่ 1. ใช้เทคนิควิธีสอนใหม่ 2. มีสื่อการเรียนการสอนตรง วัตถุประสงค์รายวิชาและมีความทันสมัย 3. มีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ทำโครงการ ชิ้นงาน 4. มีการเชิญ วิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน 5. จัดทำวิจัยในชั้นเรียน 6. มีวิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ซึ่งประเด็น หลักทั้ง 6 ด้าน ให้มีคณาจารย์ที่วัดด้านคุณภาพการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการได้มีการ กำกับติดตาม นิเทศการสอน สรุปผลการสอนประจำปีของครูทุกคน นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมเพื่อนำไปสู่มาตรฐาน คุณภาพ ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนครั้งนี้ โดยการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ สำหรับ นักศึกษาระบบทวิภาคี การประเมินผลการเรียนตามสภาพจริง เป็นต้น และได้ดำเนินงานตามกระบวนการวงจร คุณภาพ PDCA

#### **ความพยายาม**

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
2. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา
  - กิจกรรม 11 ดี 11 เก่ง
    - กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด สื่อลามกอนาจาร
  - กิจกรรมองค์การวิชาชีพ
    - กิจกรรม Homeroom
3. โครงการพัฒนาครูผู้ครุ่มืออาชีพ
  - กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและ โครงการสอน
  - กิจกรรมนิเทศการสอน

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
4. งานโครงการพิเศษ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
5. งานครูที่ปรึกษา ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
6. งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

**เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้**

1. สมุดประเมินผลการเรียนของนักเรียนระดับ ปวส.
2. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 8

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60



### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 8

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2553

หลัก สูตร	สาขางาน	จำนวนแรก เข้า	คงเหลือปี 2553	จำนวนที่ออกกลางคัน		จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	
				คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวส.	เทคนิคยานยนต์						
	ปวส.2	33	33	0	0.00	31	93.94
	อุตสาหกรรมการผลิต						
	ปวส.2	38	38	0	0.00	31	81.58
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ						
	ปวส.2	29	29	0	0.00	18	62.07
	เทคนิคคอมพิวเตอร์						
	ปวส.2	28	28	0	0.00	25	89.29
	การบัญชี						
	ปวส.2	22	22	0	0.00	15	68.18
เทคโนโลยีสำนักงาน							
ปวส.2	33	33	0	0.00	25	75.76	
เทคโนโลยีสารสนเทศ							
ปวส.2	9	9	0	0.00	8	88.89	
รวมระดับ ปวส.		<b>192</b>	<b>192</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>	<b>153</b>	<b>79.69</b>

#### สรุปผลการประเมิน

ผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษิตตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ผ่านเกณฑ์การประเมินจำนวน 153 คน คิดเป็นร้อยละ 79.69

**ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 9

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละระดับและในแต่ละชั้นปีโดยกำหนดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้จัดทำตารางเรียนตารางสอนซึ่งในตารางเรียนจะกำหนดตัวบุคคลสอนในแต่ละรายวิชาตามสาขาวิชาชีพ โดยแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และจัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำแผนการสอน โครงการสอน โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่

1. ใช้เทคนิควิธีสอนใหม่
2. มีสื่อการเรียนการสอนตรงวัตถุประสงค์รายวิชาและมีความทันสมัย
3. มีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ทำโครงการ โครงงาน ชิ้นงาน
4. มีการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน
5. จัดทำวิจัยในชั้นเรียน
6. มีวิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

ซึ่งประเด็นหลักทั้ง 6 ด้าน ให้มีดรชนิษฐ์วัดด้านคุณภาพการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการได้มีการกำกับติดตาม นิเทศการสอน สรุปผลการสอนประจำปีของครูทุกคน และมีกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ การจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพในสถานศึกษา โครงการฝึกทักษะวิชาชีพนอกเวลาเรียน และได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA เมื่อนักศึกษาเรียนครบหลักสูตรแล้ว จะต้องผ่านการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ โดยการทดสอบมาตรฐานใช้ข้อสอบกลาง(สอศ.) ได้มีการจัดทำมาตรฐานในการจัดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพของอาชีวศึกษาจังหวัด มาใช้ในการวัดผลประเมินผล แล้วสรุปผลการผ่านมาตรฐานวิชาชีพ จึงได้ไปประกาศการผ่านประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
  - กิจกรรมปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน (ส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์สถานประกอบการ

## 2. โครงการบริการวิชาชีพและท้องถิ่น

- กิจกรรมขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
- กิจกรรมอาชีพบริการสังคม

## 3. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา

- กิจกรรม 11 ดี 11 เก่ง
  - กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด สื่อลามกอนาจาร
- กิจกรรมองค์การวิชาชีพ
  - กิจกรรม Homeroom

## 4. โครงการพัฒนาครูผู้ครุมีอาชีพ

- กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและ โครงการสอน
- กิจกรรมนิเทศการสอน

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
4. งานโครงการพิเศษ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
5. งานครูที่ปรึกษา ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
6. งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

**เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้**

1. สมุดประเมินผลการเรียนของนักเรียนระดับ ปวช.
2. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

## ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 9

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 9

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2553

หลักสูตร	สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวน แรกเข้า	จำนวน ออก กลางคัน	คงเหลือ ปี 2553	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ที่เข้าสอบ		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ที่ผ่านการประเมิน มาตรฐานวิชาชีพ	
						(คน)	(ร้อยละ)	(คน)	(ร้อยละ)
ปวช.	ยานยนต์	ปวช.3	35	19	16	12	75.00	12	100.00
	เครื่องกลอุตสาหกรรม	ปวช.3	22	2	20	11	55.00	11	100.00
	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.3	13	4	9	9	100.00	9	100.00
	อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.3	23	7	16	13	81.25	13	100.00
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	ปวช.3	15	4	11	9	81.82	9	100.00
	การบัญชี	ปวช.3	28	12	16	15	93.75	15	100.00
	คอมพิวเตอร์	ปวช.3	38	14	24	13	54.17	13	100.00
<b>รวม</b>			<b>174</b>	<b>62</b>	<b>112</b>	<b>82</b>	<b>47.13</b>	<b>82</b>	<b>100.00</b>

#### สรุปผลการประเมิน

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ผ่านเกณฑ์การประเมิน  
จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00

**ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 10

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละระดับและในแต่ละชั้นปีโดยกำหนดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้จัดทำตารางเรียนตารางสอนซึ่งในตารางเรียนจะกำหนดตัวบุคคลสอนในแต่ละรายวิชาตามสาขาวิชาชีพ โดยแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และจัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำแผนการสอน โครงการสอน โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่

1. ใช้เทคนิควิธีสอนใหม่
2. มีสื่อการเรียนการสอนตรงวัตถุประสงค์รายวิชาและมีความทันสมัย
3. มีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ทำโครงการ ชิ้นงาน
4. มีการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน
5. จัดทำวิจัยในชั้นเรียน
6. มีวิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

ซึ่งประเด็นหลักทั้ง 6 ด้าน ให้มีครรชนชี้วัดด้านคุณภาพการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการได้มีการกำกับติดตาม นิเทศการสอน สรุปลผลการสอนประจำปีของครูทุกคน และมีกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ การจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพในสถานศึกษา โครงการฝึกทักษะวิชาชีพนอกเวลาเรียน และได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA เมื่อนักศึกษาเรียนครบหลักสูตรแล้ว จะต้องผ่านการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ โดยการทดสอบมาตรฐานใช้ข้อสอบกลาง(สอศ.) ได้มีการจัดทำมาตรฐานในการจัดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพของอาชีวศึกษาจังหวัด มาใช้ในการวัดผลประเมินผล แล้วสรุปลผลการผ่านมาตรฐานวิชาชีพ จึงได้ไปประกาศการผ่านประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพชั้นสูง

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
  - กิจกรรมปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน (ส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์สถานประกอบการ)

## 2. โครงการบริการวิชาชีพและท้องถิ่น

- กิจกรรมขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
- กิจกรรมอาชีพบริการสังคม

## 3. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา

- กิจกรรม 11 ดี 11 เก่ง
  - กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด สื่อลามกอนาจาร
- กิจกรรมองค์การวิชาชีพ
  - กิจกรรม Homeroom

## 4. โครงการพัฒนาครูผู้ครุมีอาชีพ

- กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและ โครงการสอน
- กิจกรรมนิเทศการสอน

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
3. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
4. งานโครงการพิเศษ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
5. งานครูที่ปรึกษา ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
6. งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

**เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้**

1. สมุดประเมินผลการเรียนของนักเรียนระดับ ปวส.
2. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 10

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร ชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 10

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2553

หลักสูตร	สาขางาน	จำนวนแรกเข้า	จำนวนออกกลางคัน	คงเหลือปี 2553	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่เข้าสอบ		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	
					(คน)	(ร้อยละ)	(คน)	(ร้อยละ)
ปวส.	เทคนิคยานยนต์							
	ปวส.2	33	0	33	31	93.94	31	100.00
	อุตสาหกรรมการผลิต							
	ปวส.2	38	0	38	31	81.58	31	100.00
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ							
	ปวส.2	29	0	29	18	62.07	18	100.00
	เทคนิคคอมพิวเตอร์							
	ปวส.2	28	0	28	25	89.29	25	100.00
	การบัญชี							
	ปวส.2	22	0	22	15	68.18	15	100.00
	เทคโนโลยีสำนักงาน							
	ปวส.2	33	0	33	25	75.76	25	100.00
เทคโนโลยีสารสนเทศ								
ปวส.2	9	0	9	8	88.89	8	100.00	
รวมระดับ ปวส.		192	0	192	153	79.69	153	100.00

#### สรุปผลการประเมิน

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน 153 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00

**ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 11

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จ จากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลการมีงานทำ การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การประกอบอาชีพอิสระ หรือทั้งศึกษาต่อและทำงานโดยมอบหมายให้งานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา ติดตามนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลและนำข้อมูลมาจัดทำสรุป รายงานผล

หลังจากการสำเร็จการศึกษาวิทยาลัยฯ มีการดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ โดยได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA มีการติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา โดยการส่งไปรษณียบัตรตอบกลับสถานศึกษา เนื่องจากการเก็บรวบรวมข้อมูลไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้สำเร็จการศึกษาเท่าที่ควร เพื่อให้ได้ข้อมูลมากที่สุดจึงได้มีการเพิ่มวิธีการและเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลขึ้นอีก 4 วิธี คือ

1. การติดตามจากรุ่นน้องที่อยู่ในหมู่บ้านเดียวกัน
2. การติดตามทางโทรศัพท์
3. การติดตามจากอาจารย์ที่ปรึกษา
4. แบบรายงานการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพพล ประจำปีการศึกษา 255 3  
โดยงานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน (ส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์สถานประกอบการ)
2. โครงการบริการวิชาชีพและท้องถิ่น
  - กิจกรรมขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
  - กิจกรรมอาชีพบริการสังคม
3. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา
  - กิจกรรมการแนะแนวอาชีพและศึกษาต่อ
  - กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ



- กิจกรรมติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

- กิจกรรม “ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา”

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. งานโครงการพิเศษ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
4. งานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
5. งานครูที่ปรึกษา ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
6. งานศูนย์ข้อมูลและกำลังคน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

**เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้**

1. แบบรายงานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา และแบบสอบถามผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้ทำงานในสถานประกอบการการประกอบอาชีพอิสระ แบบสอบถาม ของนักศึกษาระดับ ปวช.
2. แบบรายงานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา และแบบสอบถามผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้ทำงานในสถานประกอบการการประกอบอาชีพอิสระ แบบสอบถาม ของนักศึกษาระดับ ปวส.

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 11

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74 <u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74 <u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 11

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน

1 ปี

ระดับ ปวช. (ผู้สำเร็จการศึกษา 2552)

หลัก สูตร	สาขางาน	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	จำนวนผู้ที่สามารถติดตามตามได้								จำนวนผู้ที่ไม่ สามารถติดตามได้	
			จำนวนผู้ศึกษาต่อ		จำนวนผู้มีงานทำ		จำนวนผู้ประกอบ อาชีพอิสระ		จำนวนผู้ว่างงาน/ ไม่ศึกษาต่อ			
			คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวช.	ช่างยนต์	36	28	77.78	7	19.44	-	-	-	0	1	2.78
	เครื่องกลอุตสาหกรรม	14	8	57.14	6	42.86	-	-	-	0	-	-
	ไฟฟ้ากำลัง	25	20	142.86	5	35.71	-	-	-	0	-	-
	อิเล็กทรอนิกส์	24	12	50.00	12	50.00	-	-	-	0.00	-	-
	เชื่อมโลหะ	8	3	37.50	5	62.50	-	-	-	0	-	-
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	20	9	45.00	9	45.00	-	-	-	0	2	10.00
	การบัญชี	38	31	81.58	7	18.42	-	-	-	0.00	-	-
	คอมพิวเตอร์	23	20	86.96	3	13.04	-	-	-	0.00	-	-
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี		188	131	69.68	54	28.72	0	0.00	0	0.00	3	1.60
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี คิดเป็นร้อยละ						185					3	1.60
						98.40						

ระดับ ปวส. (ผู้สำเร็จการศึกษา 2552)

หลัก สูตร	สาขางาน	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	จำนวนผู้ที่สามารถติดตามตามได้								จำนวนผู้ที่ไม่ สามารถติดตามได้	
			จำนวนผู้ศึกษาต่อ		จำนวนผู้มีงานทำ		จำนวนผู้ประกอบ อาชีพอิสระ		จำนวนผู้ว่างงาน/ไม่ ศึกษาต่อ			
			คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวส.	เทคนิคช่างยนต์	9	2	22.22	7	77.78	-	-	-	-	-	-
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	15	0	0.00	13	86.67	-	-	-	-	2	13.33
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	6	2	33.33	4	66.67	-	-	-	-	-	-
	เทคนิคคอมพิวเตอร์	12	2	16.67	10	83.33	-	-	-	-	-	-
	การบัญชี	32	9	28.13	22	68.75	1	3.13	-	-	-	-
	เทคโนโลยีสำนักงาน	4	1	25.00	2	50.00	1	25.00	-	-	-	-
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี		78	16	20.51	58	74.36	2	2.56	0	0.00	2	2.56
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี คิดเป็นร้อยละ						76					2	2.56
						97.44						

ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน 1 ปี  
ระดับ ปวช.และ ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2553

ระดับ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวนผู้ที่สามารถติดตามได้								จำนวนผู้ที่ไม่สามารถติดตามได้	
		จำนวนผู้ศึกษาต่อ		จำนวนผู้มีงานทำ		จำนวนผู้ประกอบอาชีพอิสระ		จำนวนผู้ว่างงาน/ไม่ศึกษาต่อ			
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวช.	188	131	69.68	54	28.72	0	0.00	0	0.00	3	1.60
ปวส.	78	16	20.51	58	74.36	2	2.56	0	0.00	2	2.56
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี	266	147	55.26	112	42.11	2	0.75	0	0.00	5	1.88
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ / ศึกษาต่อ ใน 1 ปี		261								5	
คิดเป็นร้อยละ		98.12								1.88	

### สรุปผลการประเมิน

ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน 1 ปี จำนวน 261 คน คิดเป็นร้อยละ 98.12 **ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 1

### ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 12

ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลการปฏิบัติงาน การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การประกอบอาชีพอิสระ หรือทั้งศึกษาต่อและทำงาน โดยมอบหมายให้งานแนะแนว และสวัสดิการการศึกษา โดยได้สอบถามไปยังสถานประกอบการ เพื่อให้ข้อมูลระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ด้านทักษะวิชาชีพ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยใช้แบบสอบถาม และได้ดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

วิทยาลัยการอาชีพพล ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติงานและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ทำให้มีการติดต่อสร้างความสัมพันธ์กับสถานประกอบการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้วิทยาลัยการอาชีพพล ยังมีโครงการร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอนแบบปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูประบบ โดยส่งนักศึกษาเข้าฝึกงานในสถานประกอบการเป็นระยะเวลานาน 8-10 เดือน ทำให้นักศึกษาได้เกิดทักษะจากการปฏิบัติงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้ สถานประกอบการจึงยินดีรับนักศึกษาเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้สถานประกอบการ มีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน (ส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์สถานประกอบการ)
2. โครงการบริการวิชาชีพและท้องถิ่น
  - กิจกรรมขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
  - กิจกรรมอาชีพบริการสังคม
3. โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบการดูแลนักศึกษา
  - กิจกรรมการแนะแนวอาชีพและศึกษาต่อ
  - กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ
  - กิจกรรมติดตามผู้สำเร็จการศึกษา
    - กิจกรรม “ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา”
  - กิจกรรมประเมินผลความพึงพอใจของสถานประกอบการ

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ
3. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
4. งานโครงการพิเศษ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
5. งานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
6. งานศูนย์ข้อมูลและกำลังคน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แบบสอบถามความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ของนักศึกษาระดับ ปวช.
2. แบบสอบถามความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ของนักศึกษาระดับ ปวส.

### ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 12

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	<u>ดี</u>	4.00 – 5.00
	<u>พอใช้</u>	3.50 – 3.99
	<u>ปรับปรุง</u>	1.00 – 3.49

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 12

ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา  
ระดับ ปวช.

สาขางาน	จำนวนสถานประกอบการ(แห่ง)	หัวข้อการประเมิน		
		ความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ	ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการทำงาน	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
		ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )
ยานยนต์	3	4.55	4.53	4.65
เครื่องกลอุตสาหกรรม	2	4.64	4.54	4.35
ไฟฟ้ากำลัง	2	4.30	4.35	4.57
อิเล็กทรอนิกส์	5	4.57	4.53	4.65
การบัญชี	6	4.50	4.63	4.45
คอมพิวเตอร์	6	4.48	4.56	4.60
ค่าเฉลี่ยแต่ละด้าน		4.51	4.52	4.55
ค่าเฉลี่ยโดยรวม		4.53		

ระดับ ปวส.

สาขางาน	จำนวนสถานประกอบการ(แห่ง)	หัวข้อการประเมิน		
		ความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ	ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการการทำงาน	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
		ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )
เทคนิคยานยนต์	6	4.53	4.48	4.57
เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	5	4.58	4.52	4.46
เทคนิคคอมพิวเตอร์	10	4.45	4.43	4.45
อุตสาหกรรมการผลิต	2	4.43	4.65	4.53
การบัญชี	7	4.57	4.59	4.35
เทคโนโลยีสำนักงาน	7	4.45	4.53	4.58
เทคโนโลยีสารสนเทศ	7	4.43	4.45	4.52
ค่าเฉลี่ยแต่ละด้าน		4.49	4.52	4.49
ค่าเฉลี่ยโดยรวม		4.50		

ระดับคะแนน 4.21 – 5.00 คือ ระดับความพึงพอใจ มากที่สุด  
ระดับคะแนน 2.61 – 3.40 คือ ระดับความพึงพอใจ ปานกลาง  
ระดับคะแนน 1.00 – 1.80 คือ ระดับความพึงพอใจ น้อยที่สุด

ระดับคะแนน 3.41 – 4.20 คือ ระดับความพึงพอใจ มาก  
ระดับคะแนน 1.81 – 3.60 คือ ระดับความพึงพอใจ น้อย

สาขางาน	หัวข้อการประเมิน		
	ความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ	ความรู้ความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการทำงาน	คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )
ระดับ ปวช.	4.51	4.52	4.55
ระดับ ปวส.	4.49	4.52	4.49
ค่าเฉลี่ยโดยรวม ระดับ ปวช.และ ปวส.	4.51		

### สรุปผลการประเมิน

ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวม 4.51

**ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

### สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เชิงปริมาณ	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด ตามชั้นปี	- ดี >74 - พอใช้ 60-74 - ปรับปรุง < 60	91.28	ดี
2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรู้ (เทียบกับผู้ยื่นคำร้อง)	- ดี >74 - พอใช้ 60-74 - ปรับปรุง < 60	64.36	พอใช้
3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ	- ดี >74 - พอใช้ 60-74 - ปรับปรุง < 60	93.53	ดี
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ	- ดี >74 - พอใช้ 60-74 - ปรับปรุง < 60	78.49	ดี
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็น ในการศึกษา ค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม	- ดี >74 - พอใช้ 60-74 - ปรับปรุง < 60	84.25	ดี
6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	- ดี >74 - พอใช้ 60-74 - ปรับปรุง < 60	91.28	ดี
7. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ	- ดี >74 - พอใช้ 60-74 - ปรับปรุง < 60	47.13	ปรับปรุง
8. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	- ดี >74 - พอใช้ 60-74 - ปรับปรุง < 60	79.69	ดี
9. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	- ดี >74 - พอใช้ 60-74 - ปรับปรุง < 60	100.00	ดี



ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เชิงปริมาณ	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
10. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	- ดี >59 - พอใช้ 50-59 - ปรับปรุง < 50	100.00	ดี
11. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี	- ดี >59 - พอใช้ 50-59 - ปรับปรุง < 50	98.12	ดี
12. ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา	- ดี 4.00-5.00 - พอใช้ 3.50 - 3.99 - ปรับปรุง 1.00-3.49	4.51	ดี
<b>สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ 1</b>			<b>ดี</b>

### สรุปจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 1

#### จุดเด่น ได้แก่ตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

- |              |   |
|--------------|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี  |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ            |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ                    |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็น ในการศึกษา ค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม          |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี                   |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง            |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 9 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ   |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 10 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ                                  |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 11 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี                                    |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 12 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา |

#### จุดที่ต้องพัฒนา ได้แก่ตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

- |              |   |
|--------------|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 2 ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการศึกษาออนไลน์ (เทียบกับผู้อื่นคำร้อง)   |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ |

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

- ตัวบ่งชี้ที่ 13** ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 14** ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 15** ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน
- ตัวบ่งชี้ที่ 16** ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอน อย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้ที่ 17** ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา
- ตัวบ่งชี้ที่ 18** ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 19** ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 20** ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 21** ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน
- ตัวบ่งชี้ที่ 22** ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ
- ตัวบ่งชี้ที่ 23** จำนวนครั้งและปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 24** จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ
- ตัวบ่งชี้ที่ 25** จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วม ในการพัฒนาผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 26** อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา
- ตัวบ่งชี้ที่ 27** อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 13

ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล มีการ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร แผนการเรียนอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดการเรียนการสอนตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนปฏิบัติการประจำปี ในการเปิดสาขาการเรียนตามตลาดแรงงานต้องการ ให้ทันเหตุการณ์และกำกับดูแลนักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม ทั้งระบบปกติและระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ มีนโยบายให้มีการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ

นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยังมีนโยบาย ให้มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนและท้องถิ่น มีที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ โดยจัดให้มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กำกับดูแลกระบวนการพัฒนาหลักสูตร มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกปีการศึกษา มีการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ โครงการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โครงการพัฒนาหลักสูตรมาตรฐานสมรรถนะตามความต้องการของสถานประกอบการ เป็นต้น และได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ
  - กิจกรรมปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน (ส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์สถานประกอบการ)

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. หลักสูตรฐานสมรรถนะที่เปิดสอนในวิทยาลัยการอาชีพพล ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและชุมชน
2. รายงานการประเมินหลักสูตร

## ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 13

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ	<p><b>ดี</b> มีรายวิชาที่มีผลการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพครบทั้ง 4 ข้อ มากกว่า ร้อยละ 75</p> <p><b>พอใช้</b> มีรายวิชาที่มีผลพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพครบทั้ง 4 ข้อ ร้อยละ 60-75</p> <p><b>ปรับปรุง</b> มีรายวิชาที่มีผลพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพครบทั้ง 4 ข้อ ต่ำร้อยละ 60 หรือไม่ ปฏิบัติ ปฏิบัติข้อใดข้อหนึ่งเพียงข้อเดียว</p>

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

## การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 13

ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของ

ตลาดแรงงาน

ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	ปรับปรุง	ไม่ปรับปรุง	รายวิชา	หมายเหตุ
เครื่องกล	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
ไฟฟ้ากำลังและอิเล็กทรอนิกส์	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
โลหะการ	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
พณิชยการ	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>100</b>

ระดับ ปวส.

สาขาวิชา	ปรับปรุง	ไม่ปรับปรุง	รายวิชา	หมายเหตุ
เครื่องกล	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
ไฟฟ้ากำลัง	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
อิเล็กทรอนิกส์	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
เทคนิคอุตสาหกรรม	/		- จัดทำแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2551	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
การบัญชี	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบการ
การตลาด	/		- จัดทำแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อจัดการศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
<b>รวม</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>คิดเป็นร้อยละ</b>	<b>100</b>

สรุปผลการประเมิน

ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน ระดับ ปวช. จำนวน 5 สาขาวิชา ระดับ ปวส. จำนวน 7 วิชา คิดเป็นร้อยละ 100

ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 14

ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จ จากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล มีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ผู้สอนจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม หรือบูรณาการความรู้จากรายวิชาต่าง ๆ โดยเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ มีการดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น การประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน กิจกรรม ทัศนศึกษาออกสถานที่ กิจกรรมการสอนเป็นทีม กิจกรรมการเรียนเป็นชิ้นงาน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ การใช้สื่อการ สอน การวัดประเมินผลอย่างหลากหลาย โดยการจัดแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนา ตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มีการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริงทั้งภายในสถานศึกษาและการฝึก ประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้ครู-อาจารย์จัดทำแผนการสอนที่มุ่งเน้นสมรรถนะ ส่งเสริมให้ครู-อาจารย์ จัดทำ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย มีการบูรณาการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ระหว่างการทำการเรียนการสอน มีการ วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการสอนโดยฝ่ายวิชาการ ประเมินผลการ สอนและนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาเพื่อให้เกิดทักษะวิชาชีพ ชิ้นงานหรือโครงการใน รายวิชา นักศึกษาได้เรียนรู้จากการได้ฝึกปฏิบัติจริงภายในห้องปฏิบัติการ และ โรงฝึกงานของสถานศึกษา มีการ ดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ ให้ครูผู้สอนได้จัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณา การ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน (ส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์สถานประกอบการ)
2. โครงการพัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ
  - กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและ โครงการสอน
  - กิจกรรมนิเทศการสอน

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

**เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้**

1. แบบประเมินคุณภาพการสอน แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ในระดับ ปวช.
2. แบบประเมินคุณภาพการสอน แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ในระดับ ปวส.

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 14

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของรายวิชาที่มีการเขียนแผน การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ	<b>ดี</b> มากกว่าร้อยละ 75
	<b>พอใช้</b> ร้อยละ 60 - 75
	<b>ปรับปรุง</b> น้อยกว่าร้อยละ 60

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 14

ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

ที่	สาขาวิชา	จำนวนครู	การสอนตามแผน		การบันทึกหลังการสอน		การนิเทศการสอน		การประเมินความพึงพอใจในการสอน		มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนา		สรุปผลการประเมิน	
			ตรง	ไม่ตรง	มี	ไม่มี	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	มี	ไม่มี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	เครื่องกล	6	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
2	ไฟฟ้ากำลัง	4	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
3	อิเล็กทรอนิกส์	5	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
4	โลหะการ	2	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
5	เทคนิคพื้นฐาน	3	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
6	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	5	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
7	เทคนิคอุตสาหกรรม	1	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
8	การบัญชี	9	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
9	คอมพิวเตอร์	5	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
10	การตลาด	3	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
11	สามัญสัมพันธ์	9	✓		✓		✓		✓		✓		✓	
<b>สรุป</b>		<b>53</b>	✓		✓		✓		✓		✓		✓	

การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยมีการดำเนินการดังนี้

1. ผ่านการตรวจการเขียนแผนฯจากฝ่ายวิชาการ โดยการสอนตรงตามแผนการสอน
2. มีรายงานผลการจัดการเรียนการสอน บันทึกหลังสอน
3. มีการนิเทศจากคณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล
4. มีการประเมินผลความพึงพอใจต่อคุณภาพการสอนของครู โดยนักศึกษา
5. มีการนำผลมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เช่น พัฒนาสื่อ แผนฯ

### สรุปผลการประเมิน

ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ทุกสาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 100

**ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**



## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 15

ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีการดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ มีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม หรือบูรณาการความรู้จากรายวิชาต่าง ๆ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรม การใช้สื่อการสอน การวัดประเมินผลอย่างหลากหลาย โดยการจัดแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มีการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง ทั้งภายในสถานศึกษาและการฝึกประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ กำหนดให้ครู-อาจารย์จัดทำแผนการสอนที่มุ่งเน้นสมรรถนะ ส่งเสริมให้ครู-อาจารย์ จัดทำสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย มีการบูรณาการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ระหว่างการทำกรเรียนการสอน มีการ วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการสอนโดยฝ่ายวิชาการ ประเมินผลการสอนและนำผล การประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาเพื่อให้เกิดทักษะวิชาชีพ ชิ้นงานหรือโครงการในรายวิชา นักศึกษาได้เรียนรู้จากการได้ฝึกปฏิบัติจริงภายในห้องปฏิบัติการ และ โรงฝึกงานของสถานศึกษา

นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยังสนับสนุนให้ผู้สอนได้รับการอบรมในเรื่อง หลักการสอน ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ครูใช้เทคนิคการสอน เทคนิคการสร้างและใช้สื่อการสอน เทคนิคการถ่ายทอดความรู้ที่หลากหลาย วัดและ ประเมินผล โครงการพัฒนาบุคลากร ด้านความรู้ในวิชาชีพที่สอน หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ทักษะการพูด การบรรยาย และมีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ ให้ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการสอนของครูผู้สอน

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน (ส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์สถานประกอบการ)
2. โครงการพัฒนาครูผู้ครุมืออาชีพ
  - กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและ โครงการสอน
  - กิจกรรมนิเทศการสอน

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ
2. งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

**เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้**

1. แบบประเมินคุณภาพการสอน แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ในระดับ ปวช.
2. แบบประเมินคุณภาพการสอน แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ในระดับ ปวส.

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 15

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	ดี	4.00 – 5.00
	พอใช้	3.50 – 3.99
	ปรับปรุง	1.00 – 3.49

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 15

ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน

ที่	สาขาวิชา	จำนวนครูทั้งหมด (คน)	ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ระดับความ พึงพอใจ
1	เครื่องกล	6	4.12	ดี
2	ไฟฟ้ากำลัง	4	4.35	ดี
3	อิเล็กทรอนิกส์	4	4.56	ดี
4	โลหะการ	1	4.87	ดี
5	เทคนิคพื้นฐาน	2	4.26	ดี
6	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	4	4.15	ดี
7	เทคนิคอุตสาหกรรม	1	4.35	ดี
8	การบัญชี	9	4.41	ดี
9	คอมพิวเตอร์	4	4.45	ดี
10	การตลาด	3	4.18	ดี
11	เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	4.13	ดี
12	สามัญ-สัมพันธ์	9	4.36	ดี
	รวม	48	4.36	ดี

#### สรุปผลการประเมิน

ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน ร้อยละ 4.36 **ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 16

ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีการดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ มีนโยบายในการจัดทำแผนราชการ 4 ปี แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ ในการจัดซื้อวัสดุฝึกและอุปกรณ์และครุภัณฑ์ในการเรียนการสอนของนักศึกษา งบประมาณมีการจัดสรรเป็นค่าวัสดุฝึกให้กับแผนกวิชาต่าง ๆ เพื่อจัดทำสผ 1. ในการสั่งซื้อวัสดุ อุปกรณ์ โดยผ่านฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร โดยงานพัสดุที่เป็นผู้จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตามความต้องการของแผนกวิชา การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสามารถตรวจสอบได้ โดยการรายงานผลการดำเนินงานทุกครั้งและการรายงานประจำ เป็นไตรมาส ยังหน่วยงานต้นสังกัดให้เป็นปัจจุบัน

ในการจัดหาวัสดุของแผนกวิชาหากมีความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอน งาน วางแผนและงบประมาณ ได้ปรับแผนปฏิบัติการประจำปีจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพิ่มขึ้นอย่างเพียงพอทุกแผนกวิชา โดยได้ ดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามต่อไปนี้เพื่อการ จัดสรรงบประมาณ ในจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

1. แผนปฏิบัติการประจำปี 2553
2. โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบงานนำสู่สถานศึกษาคุณภาพ
- กิจกรรมพัฒนาระบบการวางแผนให้เชื่อมโยงในระดับปฏิบัติ

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. แผนกวิชา ฝ่ายวิชาการ
2. งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. งานการตลาด การค้าและและการประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
4. งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แผนปฏิบัตินโยบายประจำปี
2. ทะเบียนคุมการจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอน

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 16

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนต่องบดำเนินการทั้งหมด	<b>ดี</b> มากกว่าร้อยละ 15 ของงบดำเนินการทั้งหมด <b>พอใช้</b> ร้อยละ 10 – 15 ของงบดำเนินการทั้งหมด <b>ปรับปรุง</b> น้อยกว่าร้อยละ 10 ของงบดำเนินการทั้งหมด

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 16

ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม งบประมาณ งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา 28,149,625.50 บาท

สาขาวิชา	งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ร้อยละของงบดำเนินการทั้งหมด
1. เครื่องกล	881,505.89	3.13
2. ช่างไฟฟ้ากำลัง	366,191.44	1.30
3. ช่างอิเล็กทรอนิกส์	459,035.00	1.63
4. ช่างเชื่อมโลหะ	367,375.00	1.31
5. ช่างเทคนิคพื้นฐาน	262,137.00	0.93
6. เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	327,825.00	1.16
7. การบัญชี	232,684.53	0.83
8. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	256,781.89	0.91
9. การตลาด	103,500.00	0.37
10. สามัญสัมพันธ์	116,500.00	0.41
<b>รวม</b>	<b>3,373,535.75</b>	<b>11.98</b>

#### สรุปผลการประเมิน

ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม ร้อยละ 11.98 **ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 2 (พอใช้)**

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 17

ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดย ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ วิทยาลัยฯ ให้มีความสำคัญในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักศึกษาทุกสาขาวิชาต้องสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี รวมถึงการใช้คอมพิวเตอร์ในระบบสำนักงาน มีการจัดวางระบบคอมพิวเตอร์โดยกระจายไปตามตึกเรียน และห้องปฏิบัติการต่างๆ เพื่อให้แต่ละสาขาวิชาสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอนได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม จัดให้มีคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการแต่ละห้องไม่น้อยกว่าห้องละ 10 เครื่อง ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ห้อง Internet ห้องสมุด เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการเรียนและได้ฝึกปฏิบัติจริงมีโครงการสอดรับมากมาย เช่น โครงการเช่าซื้อคอมพิวเตอร์ โครงการจัดระดมทุนเพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ เป็นต้น และดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้มีคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขา เพียงพอต่อผู้เรียนแต่ละสาขาวิชา

1. โครงการพัฒนาและจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย
- กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนรวมคอมพิวเตอร์

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ
2. งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทะเบียนคุมจำนวนคอมพิวเตอร์
2. ทะเบียนคุมผู้ใช้บริการคอมพิวเตอร์
3. ตารางการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 17

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์	ดี ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 1 คน : 1 เครื่อง
	พอใช้ ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 2 คน : 1 เครื่อง
	ปรับปรุง ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 3 คน : 1 เครื่อง

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

## สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 17

ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ระดับชั้น	จำนวนนักศึกษา			จำนวนห้อง คอมพิวเตอร์	จำนวนเครื่อง คอมพิวเตอร์	อัตราส่วน
	ชาย	หญิง	รวม			
ปวช. 1	177	76	253	} 6 ห้อง		1:2
ปวช. 2	128	57	185			1:1
ปวช. 3	71	41	112			1:1
ปวส. 1	163	69	232			1:2
ปวส. 2	132	60	192			1:1
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>671</b>	<b>303</b>	<b>974</b>			<b>1:1</b>

## สรุปผลการประเมิน

ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา จำนวนผู้เรียน 1 คน : เครื่อง  
คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 18

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูล que แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล ได้จัดทำแผนปฏิบัติการราชการระยะ 4 ปี แผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อพัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ

1. มีหัวหน้างานอาคารสถานที่ นักการภารโรง เจ้าหน้าที่ประเภทลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ดูแลด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีระบบขมรักษาการณ์ ทำหน้าที่ดูแลความปลอดภัย 24 ชั่วโมง
2. การใช้พื้นที่ในโรงฝึกงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน ได้มอบให้แผนกวิชา ครูผู้สอนเป็นผู้กำกับดูแล วางแผนการใช้งาน ประเมินการใช้งานเพื่อให้เกิดประโยชน์ใช้สอยอย่างสูงสุด
3. มีการวางแผนและดำเนินการในการพัฒนาห้องเรียน ให้มีสภาพแวดล้อมที่น่าเรียนจัดเอาเครื่องอำนวยความสะดวกและจัดครุภัณฑ์ประจำห้อง โดยจัดพื้นที่ฝึกทักษะด้านปฏิบัติได้กำหนดเครื่อง, เครื่องจักร, ให้เหมาะต่อการฝึกและจัดระบบความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ ภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณสนับสนุน
4. แผนกวิชาและครูประจำวิชาได้ร่วมมือกัน จัดระบบความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ใน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน โดยมีป้ายเตือน มีการให้คำแนะนำที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน
5. การจัดระบบโรงฝึกงาน ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เช่น กิจกรรม 5 ส. นักเรียนนักศึกษาเป็นเจ้าหน้าที่จ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระหว่างฝึกปฏิบัติงานและมีการจัดเวรผู้เรียนรักษาทำความสะอาดความเรียบร้อย และหลังการฝึกปฏิบัติ
6. วิทยาลัยการอาชีพพล ได้จัดตกแต่งบริเวณอาคาร สถานที่ให้มีความร่มรื่น สวยงามนำพักอาศัยประกอบด้วย มุมพักผ่อน สวนหย่อม และห้องเรียน มีความสะดวก ปลอดภัย สะอาด และเกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ และได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

1. โครงการพัฒนาและจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย
  - กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนรวมคอมพิวเตอร์



2. โครงการสถานศึกษาน่าอยู่
  - กิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยในโรงงานและ 5 ส.
  - กิจกรรม Saving Energy (รณรงค์, ป้ายเตือน, สำรวจ)
3. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และห้องเรียนทันสมัย
  - กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนท ันสมัย
  - กิจกรรมปรับปรุงและซ่อมแซมภูมิทัศน์

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนและการสอน ฝ่ายวิชาการ
4. แผนกวิชา ฝ่ายวิชาการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทะเบียนคุมจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในแต่ละสาขาวิชา/แผนก
2. ทะเบียนคุมการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

#### **ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 18**

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน โดยพิจารณาจาก ข้อ 3.1-3.4	ดี	ปฏิบัติทุกข้อ
	พอใช้	ปฏิบัติข้อ 1-3
	ปรับปรุง	ปฏิบัติข้อ 1-2

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 18

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่มีปฏิบัติ
	การจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และโรงฝึกงาน		
1.	มีการวางแผนการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน	✓	
2.	มีการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานตามตารางการใช้ห้องเรียน	✓	
3.	มีการติดตาม ประเมินผลการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน	✓	
4.	มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน	✓	
	รวม	ปฏิบัติครบ 4 ข้อ	

### สรุปผลการประเมิน

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ปฏิบัติครบทั้ง 4 องค์ประกอบ ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 19

ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูล que แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ 4 ปี แผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อพัฒนา อาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ ดังนี้

1. มีการวางแผนและดำเนินการในการพัฒนาห้องเรียน ให้เป็นห้องเรียนที่มีคุณภาพเหมาะกับการเรียนรู้ต่าง ๆ ของสาขา โดยจัดให้แต่ละแผนกวิชา มีมุมสำหรับอ่านหนังสือ

2. การจัดระบบการสืบค้นข้อมูล โดยจัดบริการอินเทอร์เน็ตให้นักเรียน นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูล โดยมีบริการที่ห้องสมุด และแต่ละแผนกวิชา

มีโครงการจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่จำเป็นให้กับห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตัวเอง หรืออินเทอร์เน็ต การจัดหาเอกสาร ตำรา ต่าง ๆ ให้แก่ห้องสมุด มีการพัฒนาการให้บริการใช้ห้องสมุด เป็นศูนย์การเรียนรู้ ซึ่งวิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้ศูนย์วิทยบริการเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

1. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และห้องเรียนทันสมัย
  - กิจกรรมปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
  - กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้วิทยบริการ

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทะเบียนคุมจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในแต่ละสาขาวิชา/แผนก
2. ทะเบียนคุมการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

## ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 19

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการ	ดี ปฏิบัติทุกข้อ
	พอใช้ ปฏิบัติ 3 ข้อ
	ปรับปรุง ปฏิบัติ 1-2 ข้อ

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

## การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 19

ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการ ให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด

## การจัดศูนย์วิทยบริการ

ห้อง	มีครุภัณฑ์และสื่อที่ หลากหลาย		มีระบบสืบค้น		ให้บริการแก่ชุมชน		ประเมินการ ให้บริการ		เกณฑ์ การ ปฏิบัติ
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	
ห้องสมุด	/		/		/		/		ดี
ห้อง Internet	/		/		/		/		ดี
ห้อง Self Access	/		/		/		/		ดี

## สรุปผลการประเมิน

ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการ เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ปฏิบัติครบทั้ง 4 องค์ประกอบ **ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 20

ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด วิทยาลัยการอาชีพพล ได้จัดทำแผนปฏิบัติการระยะ 4 ปี แผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อพัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ

1. การใช้พื้นที่ในโรงฝึกงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน ได้มอบให้แผนกวิชา อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้กำกับดูแลวางแผนการใช้งาน ประเมินการใช้งานเพื่อให้เกิดประโยชน์ใช้สอยอย่างสูงสุด
2. มีการวางแผนและดำเนินการในการพัฒนาห้องเรียน ให้มีสภาพแวดล้อมที่น่าเรียนจัดเอาเครื่องอำนวยความสะดวกและจัดครุภัณฑ์ประจำห้อง โดยจัดพื้นที่ฝึกทักษะด้านปฏิบัติได้กำหนดเครื่อง, เครื่องจักร, ให้เหมาะต่อการฝึกและจัดระบบความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ ภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณสนับสนุน
3. แผนกวิชาและอาจารย์ประจำวิชาได้ร่วมมือกัน จัดระบบความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน โดยมีป้ายเตือน มีการให้คำแนะนำที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน
4. การจัดระบบโรงฝึกงาน ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เช่น กิจกรรม 5 ส. นักเรียนนักศึกษาเป็นเจ้าของที่จ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระหว่างฝึกปฏิบัติงานและมีการจัดเวรผู้เรียนรักษาทำความสะอาดความเรียบร้อยและหลังการฝึกปฏิบัติ อีกทั้งเพื่อบำรุงรักษา ซ่อมแซม ให้วัสดุ ครุภัณฑ์พร้อมใช้งานได้ทันที
5. วิทยาลัยการอาชีพพล ได้กำหนดให้แต่ละแผนกวิชา เมื่อสิ้นภาคเรียนได้ทำการสำรวจตรวจสอบ วัสดุ ครุภัณฑ์ ให้พร้อมใช้งานในภาคเรียนถัดไป ส่วน วัสดุ ครุภัณฑ์ตัวไหนที่ชำรุด จัดส่งซ่อมเพื่อเป็นการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ให้พร้อมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งวิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ เพียงพอต่อผู้เรียน

1. โครงการพัฒนาและจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย
  - กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนรวมคอมพิวเตอร์
2. โครงการพัฒนาและจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย
  - กิจกรรมจัดหาสื่อและครุภัณฑ์การเรียนการสอน
  - กิจกรรมซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ครุภัณฑ์การเรียนการสอน

3. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และห้องเรียนทันสมัย
- กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนท ันสมัย
  - กิจกรรมปรับปรุงและซ่อมแซมภูมิทัศน์
  - กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้วิทยบริการ

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ
2. แผนกวิชา ฝ่ายวิชาการ
3. งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทะเบียนคุมจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในแต่ละสาขาวิชา/แผนก
2. ทะเบียนคุมการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
3. แบบบันทึกคำขอการใช้ แบบรายงานการซ่อมบำรุง

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 20

ข้อมูลประกอบการตัดสิน	เกณฑ์การตัดสิน
ระดับความเหมาะสมในการจัดครุภัณฑ์ และอุปกรณ์	ดี ปฏิบัติทุกข้อ
	พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1-4
	ปรับปรุง ปฏิบัติข้อ 1-3

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

#### การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 20

ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	ผลการปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่มีปฏิบัติ
1.	แผนกวิชามีการซ่อมบำรุงสื่อ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสาขาวิชา ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้	✓	
2.	แผนกวิชามีความพยายามในการจัดหาสื่อ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในสาขาวิชา ให้เพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียน	✓	
3.	แผนกวิชามีความพยายามในการจัดหาสื่อ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในสาขาวิชา ที่ทันสมัย สามารถตอบสนองการใช้งานของผู้เรียนให้ทันต่อภาวะปัจจุบัน	✓	
4.	แผนกวิชามีการติดตาม ประเมินผลการสื่อ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในสาขาวิชา	✓	
5.	มีการนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงสื่อ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในสาขาวิชา	✓	
	รวม	ปฏิบัติครบ 5 ข้อ	

#### สรุปผลการประเมิน

ระดับความเหมาะสมในการจัดครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่แต่ละสาขา ปฏิบัติครบ 5 ข้อ

ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 21

ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูล que แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยได้มีการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ ด้านอาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพพล มีการจัดการบริหารอย่างมีระบบ ให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารให้ใช้การได้ดี มีปริมาณเพียงพอ มีระบบการซ่อมบำรุงดูแลรักษา และการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม มีป้ายคำเตือนความปลอดภัย มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย มีการจัดระบบวงจรภายในสถานศึกษา มีป้ายกิจกรรม 5 ส. ฯลฯ มีสถานที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ฯลฯ มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำแผนก มีอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน ซึ่งวิทยาลัยได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้การจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกเอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน

1. โครงการสถานศึกษาน่าอยู่
  - กิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยในโรงงานและ 5 ส.
  - กิจกรรม Saving Energy (รณรงค์, ป้ายเตือน, สำรวจ)
2. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และห้องเรียนทันสมัย
  - กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนท ันสมัย
  - กิจกรรมปรับปรุงและซ่อมแซมภูมิทัศน์

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. งานกิจกรรม 5 ส. ฝ่ายบริหารทรัพยากร
4. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนและการสอน ฝ่ายวิชาการ
5. แผนกวิชา ฝ่ายวิชาการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แบบบันทึกการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้
2. แบบบันทึกกิจกรรม 5 ส.



3. ข้อมูลการจัดระบบจราจรในสถานศึกษา
4. ข้อมูลการรณรงค์เพื่อความปลอดภัยในสถานศึกษา
5. จำนวนสาขาที่เปิดสอนในสถานศึกษา

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 21

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ	ดี	มากกว่าร้อยละ 70
	พอใช้	ร้อยละ 60 - 70
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 60

### ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 21

ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

#### ข้างอุตสาหกรรม

ลำดับ	แผนกวิชา	ป้ายแสดงค่าเตือนความปลอดภัย	ระบบสัญญาณเตือนภัยและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์	สถานที่และการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	บันทึกการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร	อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน	ข้อมูลหรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ	เกณฑ์ร้อยละ
1	เครื่องกล	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2	ไฟฟ้ากำลัง	/	/	/	/	/	/	/	/	100
3	อิเล็กทรอนิกส์	/	/	/	/	/	/	/	/	100
4	โลหะการ	/	/	/	/	/	/	/	/	100
5	เทคนิคพื้นฐาน	/	/	/	/	/	/	/	/	100
6	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	/	/	/	/	/	/	/	/	100
สรุป		100	100	100	100	100	100	100	100	100

**บริหารธุรกิจ / สามัญสัมพันธ์**

ลำดับ	แผนกวิชา	มาตรฐานการใช้ห้องเรียน	ระบบสัญญาณเตือนภัยและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์	สถานที่และการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	บันทึกการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร	อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน	ข้อมูลหรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ	เกณฑ์ ร้อยละ
1	การบัญชี	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	/	/	/	/	/	/	/	/	100
3	การตลาด	/	/	/	/	/	/	/	/	100
4	สามัญสัมพันธ์	/	/	/	/	/	/	/	/	100
สรุป		100	100	100	100	100	100	100	100	100

**สรุปผลการประเมิน**

ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้  
 ในสถานศึกษา ร้อยละ 100 **ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 22

ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ และมีความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร โดยการส่งบุคลากรทั้งสายการสอนและเจ้าหน้าที่ธุรการเข้าร่วมอบรมประชุมสัมมนาทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การทัศนศึกษา และการศึกษาต่อตามความต้องการเหมาะสมและความสามารถ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพล ได้รับการพัฒนาวิชาชีพและงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในรูปแบบต่างๆ เช่น การฝึกอบรม การสัมมนาทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การไปทัศนศึกษาและการศึกษาต่อ ทำให้ระบบเกิดการปรับปรุงและพัฒนา มีความทันสมัยและเป็นที่ยอมรับ และวิทยาลัยได้ดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้บุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเป็นระบบ

1. โครงการพัฒนาครูผู้ครุ่มืออาชีพ
  - กิจกรรมศึกษาดูงาน
  - กิจกรรม ฝึกอบรมครูวิชาชีพ
  - กิจกรรม ส่งเสริมครูฝึกงานร่วมกับภาครัฐและเอกชน

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ฝ่ายวิชาการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด
3. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาของสถานศึกษา

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 22

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของครูและบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอนหรือตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	ดี	มากกว่าร้อยละ 89
	พอใช้	ร้อยละ 75-89
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 75

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 22

ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	จำนวนวัน	จำนวนชั่วโมง	ร้อยละ	ไปราชการ	อบรม	ศึกษาดูงาน	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ศึกษาต่อ
<b>ระดับผู้บริหาร</b>									
1	นายโปร่งวิทย์ ลิ่มตระกูล	22	176	100	17	4	1		
2	ว่าที่ร.ต.อำพล นิกชอบ	46	368	100	41	4	1		
3	ว่าที่ร.ต.จรรยา พานู	33	264	100	26	6	1		
4	นายอุดมศักดิ์ มนุศิลป์	21	168	100	18	2	1		
5	นางชนิตาพร แสนสุข	26	208	100	21	4	1		
<b>รวม</b>		<b>148</b>	<b>1,184</b>	<b>100</b>	<b>123</b>	<b>20</b>	<b>5</b>		
<b>ข้าราชการครู</b>									
6	นางชานูทอง โพธิ์สมศรี	13	104	100	10	2	1		1
7	นางสาวพรนิภา หงษ์บินมา	10	80	100	6	3	1		
8	นายสัญญา นุกูล	47	376	100	43	2	2		
9	นายมนูญ นาจวง	26	208	100	23	2	1		
10	นายธีระศักดิ์ คงेम	46	368	100	43	2	1	30	
11	นายวรวุฒิ ลาลูน	18	144	100	14	2	2		
12	นางสุภาพร นุกูล	10	80	100	7	2	1		
13	นายวรเชษฐ์ วรสุทธิพงษ์	12	96	100	8	2	2		
<b>รวม</b>		<b>182</b>	<b>1,456</b>	<b>100</b>	<b>154</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>30</b>	<b>1</b>



ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ร้อยละ	ไปราชการ	อบรม	ศึกษาดูงาน	ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ศึกษาต่อ
<b>พนักงานราชการ</b>									
14	นางสาวอรวรรณ ศรีแก้ว	13	104	100	9	2	2		1
15	นายวิชัย ทังเสน	45	360	100	42	2	1	30	
16	นางสาวกุสุมา คำทองสุข	8	64	100	7	2	1		
17	นางศิริวรรณ รูปสูง	3	24	100	-	2	1		
18	นางสาวสุมาลี แก้วศรีบุตร	6	48	100	3	2	1		
19	นายอภิวัฒน์ นาคอก	4	32	100	1	2	1		
20	นางดวงฤทัย โรจนมาน	6	48	100	1	2	1	30	
21	นายเอนก ถ้วยแก้ว	3	24	100	1	1	1		
22	นายประคิมฐ์ แดงกลาง	12	96	100	11	2	1		
<b>รวม</b>		<b>100</b>	<b>800</b>	<b>100</b>	<b>75</b>	<b>17</b>	<b>10</b>	<b>60</b>	<b>1</b>
<b>ครูพิเศษ</b>									
23	นายวัชรพล เอนอ่อน	3	24	100	-	2	1		
24	นางสาววรรณธิดา ช็องจิ่ง	7	56	100	4	2	1		
25	นายนิรุทธิ์ คำพิชิต	16	128	100	13	2	1		
26	นายวีรวัฒน์ ภัคศิวิไล	19	152	100	16	2	1		
27	นางสาวยุภา นานองคุม	6	48	100	3	2	1		
28	นายสุจริต โคตรประทุม	3	24	100	-	2	1		
29	นางชนภรณ์ สาวีถิ	8	64	100	5	2	1		
30	นายกฤษณะ เสนไสย	3	16	100	-	2	1		
31	นายทรงพล นามแป้น	5	40	100	2	2	1		
32	นายภูษงค์ ภาโนชิต	5	40	100	2	2	1		
33	นางสาวนันท์นภัสร์ พานุดดา	4	32	100	1	2	1		1
34	นางเบญจกาญจน์ ปีกังพะลัง	6	48	100	3	2	1		-
35	นายปริญญา ดวงทองมา	6	48	100	3	2	1		-
36	นายสมรรถชัย สุนน้อย	6	48	100	3	2	1		1
37	Mr. Wang Zeng Qi	4	32	100	1	2	1		-
38	นางสาวสายใจ สอนมะลา	3	24	120	-	2	1		-
39	นางสาวสุรัชฎา นามมนตรี	4	32	100	1	2	1		1
40	นายทีลีสฐ์ อาจเดช	6	48	100	3	2	1		-
41	นางสาวจุฑาทิพย์ พรหม हाला	3	24	100	-	2	1		
42	นางจินดนา นางงามสำโรง	4	32	100	-	2	1		
43	นายฉัฐพล ชัยน้อย	6	48	100	-	3	2		
44	นายนันท์วิวัฒน์ พานุดดา	4	32	100	-	2	1		
45	นายวีรศักดิ์ มัญจาวงษ์	5	40	100	-	3	1		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ร้อยละ	ไปราชการ	อบรม	ศึกษาดูงาน	ศึกษาประสบการณ์ วิชาชีพ/ชม.	ศึกษาต่อ
<b>ครูพิเศษ</b>										
46	นางพรพิมล	โตเจริญ	6	48	100	12	2	1		
47	นายสุริยงค์	บุสำโรง	4	32	100	8	2	1		
48	นายสุนทร	จันทะสี	3	24	100	-	2	1		
49	นายจตุพล	คางรุ้ง	3	24	100	-	2	1		
50	นายวิญญู	พั่วรุ่งโรจน์	3	24	100	-	2	1		
51	นายเกรียงศักดิ์	ศิริจรรยาวัฒน์	3	24	100	-	2	1		
52	นายเทพพิทักษ์	หมื่นลิตร	3	24	100	-	2	1		
53	นางสาวประภาพร	ทะวะระ	3	24	100	-	2	1		
<b>รวม</b>			<b>164</b>	<b>1,304</b>	<b>3,120</b>	<b>80</b>	<b>64</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>เจ้าหน้าที่</b>										
54	นางสาวกมลวรรณ	ทวงชน	4	32	100	1	2	1		
55	นายกรกฤต	หลุ่งเป่า	4	32	100	1	2	1		
56	นางสาวนฤมล	บุญมา	6	48	100	3	2	1		1
57	นางสาวจิรวรรณ	สุดเฉลียว	4	32	100	1	2	1		
58	นางสาวจิรวรรณ	ทิพย์ทอง	4	32	100	1	2	1		
59	นางจิตติรัตน์	บุตรวิษา	4	32	100	1	2	1		
60	นางสาวสุภาพ	ไปไหน	4	32	100	1	2	1		1
61	นางสาวอุษณีย์	แย้มนุบศฯ	4	32	100	1	2	1		
62	นายโสภณ	เพชรสูงเนิน	4	32	100	1	2	1		
63	นายพงษ์นภัทร	จำปาแก้ว	4	32	100	1	2	1		1
64	นางสาวพัชราภรณ์	โตเจริญ	4	32	100	1	2	1		
65	นางสาวบุษกร	หลาบหนองแสง	4	32	100	1	2	1		1
66	นายเทพรัตน์	มนต์นำโชค	4	32	100	1	2	1		
67	นางสาวพุดรา	จินตนอก	4	32	100	1	2	1		
68	นางสาวพัชณญา	จักษ์มุกา	4	32	100	1	2	1		
69	นางสาวสุนัญญา	เรืองวิริยะรัตน์	6	48	100	3	2	1		
70	นางสาวปรานพร	ลิ้มตระกูล	11	80	100	8	2	1		
<b>รวม</b>			<b>80</b>	<b>640</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>674</b>	<b>5384</b>	<b>3520</b>	<b>394</b>	<b>158</b>	<b>72</b>	<b>90</b>	<b>9</b>

### สรุปผลการประเมิน

ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ จำนวน 70 คน คิดเป็น ร้อยละ 100 ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 23

จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ และความสำคัญของการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดกับนักศึกษา จึงได้ระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ เช่น ด้านบุคลากร มีโครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางการศึกษา และการเงิน สนับสนุนในการจัดการศึกษาจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และได้ดำเนินงานตามกระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA

นอกจากนี้ จากการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการในเขตอุตสาหกรรมสุรนารี เขตอุตสาหกรรมอมตะนคร ถือได้ว่าเป็นระดมทรัพยากรในด้านเครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งวิทยาลัยฯ ไม่สามารถจัดซื้อจากงบดำเนินการของวิทยาลัยฯ เนื่องจากเครื่องจักรและอุปกรณ์มีราคาค่อนข้างสูง

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้เพื่อการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ
    - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน
2. โครงการบริการวิชาชีพและท้องถิ่น
  - กิจกรรม SMEs และแผนธุรกิจ
- โครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน
3. โครงการพัฒนาและจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. งานพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนและการสอน ฝ่ายวิชาการ
4. งานทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ
5. งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

**เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้**

1. ทะเบียนคุมทุนการศึกษา
2. ทะเบียนคุมจำนวนผู้บริจาคทุนการศึกษา

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 23

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดม ทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัด การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	<b>ดี</b> ระดมทรัพยากร ทั้งภายในและภายนอก 25 ครั้งขึ้นไป
	<b>พอใช้</b> ระดมทรัพยากร ทั้งภายในและภายนอก 20-24 ครั้งขึ้นไป
	<b>ปรับปรุง</b> ระดมทรัพยากร ทั้งภายในและภายนอก น้อยกว่า 20 ครั้ง

**ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน**

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 23

จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อ  
สนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	มูลค่า
1	กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	479	1,202,750
2	ทุนหารายได้ระหว่างเรียน	7	100,000
3	ทุนราชกุมารี	1	15,000
4	นายโปร่งวิทย์ ลิ่มตระกูล	3	3,000
5	ว่าที่ รต.อำพล นิกชอบ	1	1,000
6	ว่าที่ รต.จรรยา พานู	1	1,000
7	นายอุดมศักดิ์ มนุศิษฐ์	1	1,000
8	นางชนิดาพร แสนสุข	1	1,000
9	นางสาวจุฑาทิพย์ พรหมหาลา		500
10	นายสนชัย หลาบหนองแสง		500
11	ร้านระดมเคหะกิจ	10	10,000
12	หจก.ศรีพลรัตน์	5	5,000
13	นางพัชริดา รุจิเกียรติกำจร	5	5,000
14	หจก.ขอนแก่นการพิมพ์	3	3,000
15	ร้านมณีอากรณ์	2	2,000
16	บริษัท ไทยพีพัฒนาฮาร์ดแวร์ จำกัด	5	5,000
17	หจก.เมืองพล ไอทีเซ็นเตอร์	3	3,000
18	ศูนย์ตรวจสุขภาพนานาชาติ	3	3,000



ลำดับที่	รายการ	จำนวน	มูลค่า
19	บริษัท สยามซีดีประกันภัย	2	2,000
20	บริษัทขอนแก่นโชคเจริญ ออร์โต้พาร์ท	2	2,000
21	บริษัทเกียรติเมืองพล	2	2,000
22	หจก.ธนาภรณ์	1	1,000
23	ร้าน 512 โฆษณา	1	1,000
24	พิมานดีไซค์ผ้ามัน	1	1,000
25	ร้านเมืองพลช่างวิทยุ	1	1,000
26	หจก.เมืองพลสหร่วม โรจน์ (SR)	1	1,000
27	นางสาวอัจฉพรพร เดชานุเบกษา	1	1,000
28	นายวิชรวิษณุ เดชานุเบกษา	1	1,000
29	บริษัท เอ็มเทคคอมพิวเตอร์ ขอนแก่น	1	1,000
30	คุณณัฐวัฒน์ อัครศิริมงคล		500
31	ร้านศรีทองการพิมพ์		500
32	นางวิไลวรรณ ปราบวิจิตร		500
33	นางพรรณณี สุนน้อย		500
34	เทียบโอนฯ ศูนย์นครราชสีมา รุ่น 8	5	5,000
35	เทียบโอนฯ ศูนย์นครราชสีมา รุ่น 9	2	2,000
36	เทียบโอนฯ ศูนย์อมตะ	3	3,000
37	เทียบโอนฯ ศูนย์บางพลี	4	4,000
38	เทียบโอนฯ ศูนย์วิทยาลัยการอาชีพพล	2	2,000
39	เทียบโอนฯ ศูนย์ขอนแก่น	1	1,700
40	นายนภดล พุ่มกันภัย	1	1,000
41	นายพรชาญชัย พันสาย	1	1,000

### สรุปผลการประเมิน

จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสิ้น 41 ครั้ง **ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 24

จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาาระบบทวิภาคีและระบบปกติ

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยฯ มีการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน สนับสนุนเพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ ในด้านการฝึกงานของนักศึกษา เพื่อการสร้างทักษะ การสร้างองค์ความรู้ และการสร้างนิสัยในการทำงานร่วมกับผู้อื่นแก่ผู้เรียน การสร้างรายได้ในระหว่างเรียนอันจะส่งผลดีต่อสถานศึกษาและสถานประกอบการ

สถานศึกษามีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีกิจกรรม/งาน/โครงการที่ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ เช่น โครงการความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษา กิจกรรมเชิญเกียรติสถานประกอบการ เป็นต้น และต้องดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้สถานประกอบการ จัดการศึกษา ระบบทวิภาคีและระบบปกติร่วมกับสถานศึกษา

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน
  - กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ
  - กิจกรรมศึกษาดูงานนักศึกษา

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทำเนียบสถานประกอบการที่ทำความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน
2. แผนการจัดการเรียนการสอนในระบบปกติและทวิภาคี

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 24

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและ/หรือระบบปกติ	ดี สถานประกอบการ 20 แห่ง ขึ้นไป พอใช้ 15 – 19 สถานประกอบการ ปรับปรุง สถานประกอบการน้อยกว่า 15 แห่ง

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 24

จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ

ลำดับที่	สถานประกอบการ	สาขางาน	จำนวน (นศ.)	หมายเหตุ
1	บริษัท ศรีไทยซูเปอร์แวร์ จำกัด (มหาชน) สาขาอมตนคร	เครื่องกลอุตสาหกรรม	9	
		ยานยนต์	3	
		เทคโนโลยีสารสนเทศ	3	
2	บริษัท โตคูมิอิล็กทริกส์ไทย จำกัด	เทคนิคอุตสาหกรรม	20	
3	บริษัท โทคิโอะ คอมไพเนนท์	ไฟฟ้ากำลัง	3	
		บัญชี/คอมฯ	8	
		เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	
		เครื่องกลอุตสาหกรรม	8	
4	บริษัทเอ็น เค แม็คคาทรอนิกส์ จำกัด	เทคนิคอุตสาหกรรม	69	
		บัญชี/คอมฯ	31	
5	บริษัทนครชัยขนส่ง จำกัด	บัญชี/คอมฯ	2	
6	บริษัท โตโยต้า ไทยเอ็น จำกัด(สาขาบัวใหญ่)	เทคนิคยานยนต์	5	
		ยานยนต์	6	
		บัญชี/คอมฯ	2	
7	บริษัท โตโยต้า ไทยเอ็น จำกัด(สาขาจอหอ)	เทคนิคยานยนต์	10	
		บัญชี/คอมฯ	3	
8	บริษัทขอนแก่น เจเน็ท คอมพิวเตอร์ จำกัด	เทคนิคคอมพิวเตอร์	4	
		อิเล็กทรอนิกส์	1	
9	บริษัท ใค้ยูสะ เมืองพล จำกัด	เทคนิคยานยนต์	1	
10	บริษัทซูเปอร์แวร์ เซ็นทรัลแก๊ส จำกัด	เทคนิคยานยนต์	9	
		เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	
11	บริษัท อิชูซู ใค้ยูสะเมืองพล จำกัด	เทคนิคยานยนต์	4	
12	บริษัท ลาดพร้าวพลาซ่า จำกัด	เครื่องทำความเย็นฯ	6	

ลำดับที่	สถานประกอบการ	สาขางาน	จำนวน (นศ.)	หมายเหตุ
13	บริษัท พี เจ เอ็นจิเนียริ่ง เซอร์วิส แอนด์ซัพพลาย จำกัด	เครื่องทำความเย็นฯ	4	
14	บริษัท สปีดพลัสไอที จำกัด	เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	
15	ห้างหุ้นส่วนจำกัดเฟื่องทองทรานสปอร์ต	การบัญชี/คอม	2	
16	บริษัทขอนแก่นโน้ตบุ๊ก (ประเทศไทย)จำกัด	อิเล็กทรอนิกส์	5	
17	ร้านชัยทวีคูณแอร์	เครื่องทำความเย็น	1	
		ไฟฟ้ากำลัง	1	
18	ร้านชลบุรีแอร์	เครื่องทำความเย็น	1	
19	บริษัทเมืองพลมอเตอร์ไบค์ จำกัด	เทคนิคยานยนต์	3	
		เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	
20	ร้านห่ออ้ายหนี่คอมพิวเตอร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	
21	ร้าน วี เอ คอมพิวเตอร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	
22	บริษัท อี พี เอส อินเตอร์เนชั่นแนล	เทคนิคคอมพิวเตอร์	1	
23	ห้างหุ้นส่วนจำกัดวิเชียรแอร์	เครื่องทำความเย็น	3	
24	ศูนย์อบรมปณัฐดาคอมพิวเตอร์	เทคนิคคอมพิวเตอร์	1	
25	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซี ยู เอส (1999)	เทคนิคคอมพิวเตอร์	3	
26	ร้าน IT 2009	เทคนิคคอมพิวเตอร์	2	
27	ร้าน Hitech Service	เทคนิคคอมพิวเตอร์	2	
		อิเล็กทรอนิกส์	2	
28	ร้าน K-Upgrade Computer	เทคนิคคอมพิวเตอร์	2	
		อิเล็กทรอนิกส์	1	
29	บริษัท ขอนแก่นธุรกิจ จำกัด	เทคนิคคอมพิวเตอร์	1	
30	บริษัท Mtac คอมพิวเตอร์แอนด์ออฟฟิศ	เทคนิคคอมพิวเตอร์	2	
31	ศูนย์ซ่อมมาตรฐานอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด	อิเล็กทรอนิกส์	3	
32	ร้านวินูลย์อะไหล่บริการ	ยานยนต์	4	
33	ร้านทองนพคุณแอร์เซอร์วิส	เครื่องทำความเย็น	2	
รวมสถานประกอบการ 33 แห่ง				

### สรุปผลการประเมิน

จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ รวมสถานประกอบการ 33 แห่ง **ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)**

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 25

จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จ จากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพล จัดให้มีโครงการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้และ ทักษะวิชาชีพแก่นักศึกษา โดยแผนกวิชาและอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา นอกจากนี้ยังได้เชิญวิทยากรเพื่อมาให้ความรู้และทักษะด้านอื่น ๆ เช่น โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ โครงการแนะแนว อาชีพและจัดหางาน โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน เป็นการให้ความรู้แก่นักศึกษาทั้ง ในด้านวิชาการและวิชาชีพอื่น เช่น ทักษะในการพูด , การพัฒนาบุคลิกภาพ, เทคนิคการขาย แรงงานในความต้องการ ของสถานประกอบการ, การปฏิบัติตัวในสถานประกอบการ ทำให้นักศึกษาได้รับความรู้ ในด้านอื่นๆ เพิ่มขึ้นจาก ผู้ประกอบการในสาขาวิชาต่างๆ มาร่วมพัฒนาผู้เรียนในการจัดการศึกษา เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ตามวัตถุประสงค์ รายวิชาและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของอาชีวศึกษา ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้มีผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน
  - กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ
2. โครงการพัฒนาครูผู้ครุ่มืออาชีพ
  - กิจกรรม ส่งเสริมครูฝึกงานร่วมกับภาครัฐและเอกชน

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
2. งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนสาขาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญมาร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
2. จำนวนสาขาที่เปิดสอนในสาขา

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 25

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของสาขาวิชาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	ดี	มากกว่าร้อยละ 89
	พอใช้	ร้อยละ 75-89
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 75

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 25

จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

ภาคเรียนที่ 1/2553

ลำดับ	สาขาวิชา	ระดับชั้น/ปี	จำนวนผู้เชี่ยวชาญ ที่พัฒนาผู้เรียน(คน)	จำนวนชั่วโมงที่ให้ความรู้ (ชั่วโมง)	หมายเหตุ
1	เครื่องกล	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
2	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
3	อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
4	เชื่อมโลหะ	ปวช.	1	7	
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	ปวช.	2	14	
6	เทคนิคอุตสาหกรรม	เทียบโอน	2	14	
7	พันธชยการ	ปวช.	2	14	
8	การบัญชี	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
9	คอมพิวเตอร์	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
10	การตลาด	ปวส.	2	14	

ภาคเรียนที่ 2/2553

ลำดับ	สาขาวิชา	ระดับชั้น/ปี	จำนวนผู้เชี่ยวชาญ ที่พัฒนาผู้เรียน(คน)	จำนวนชั่วโมงที่ให้ความรู้ (ชั่วโมง)	หมายเหตุ
1	เครื่องกล	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
2	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
3	อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
4	เชื่อมโลหะ	ปวช.	1	7	
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	ปวช.	2	14	
6	เทคนิคอุตสาหกรรม	เทียบโอน	2	14	
7	พันธชยกร	ปวช.	2	14	
8	การบัญชี	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
9	คอมพิวเตอร์	ปวช.	2	14	
		ปวส.	2	14	
10	การตลาด	ปวส.	2	14	

สรุปผล

จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ทุกสาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 100 ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 26

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพลได้ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ ตามวงจรคุณภาพ PDCA และให้ความสำคัญของคณะครู-อาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ในสาขาวิชาที่สอนและพยายามเลือกสรรครูที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ให้เพียงพอต่อจำนวนของนักศึกษาที่เรียนในสาขาวิชานั้นๆ เช่น จัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากร แผนการพัฒนาบุคลากร แผนการรับนักเรียน เป็นต้น

ปัจจุบันวิทยาลัยฯ นอกจากจะมีข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพิเศษช่วยสอนรายเดือน ที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้างอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา วิทยาลัยฯ ยังมีครูในโรงงาน ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้ทำความร่วมมือส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ และนอกจากนี้ยังได้ส่งครู-อาจารย์จากสถานศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ในโรงงานเพื่อรับความรู้และทักษะเพิ่มเติม นำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนต่อไป

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อให้มีผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน
  - กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ
2. โครงการพัฒนาครูสู่มืออาชีพ
  - กิจกรรม ส่งเสริมครูฝึกงานร่วมกับภาครัฐและเอกชน

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนนักศึกษานักศึกษาทั้งหมด
2. จำนวนผู้สอนที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพ



## ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 26

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางาน ที่ผู้สอนประจำมีคุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน	ดี	ร้อยละ 100
	พอใช้	ร้อยละ 50-99
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 50

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

## การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 26

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ที่	แผนกวิชา	จำนวนผู้สอนประจำ				รวม ครูผู้สอน ประจำการ	ร้อยละ ครูผู้สอน ประจำการ	จำนวน ผู้เรียน	ร้อยละ ของ ผู้เรียน	อัตราส่วน ผู้สอน: ผู้เรียน
		ผู้บริหาร	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ครู พิเศษ					
1	เครื่องกล	-	2	-	4	6	11.32	228	23.41	1:38
2	ไฟฟ้ากำลัง	-	1	1	2	4	7.55	146	14.99	1:37
3	อิเล็กทรอนิกส์	1	1	1	2	5	9.43	118	12.11	1:24
4	เชื่อมโลหะ	1	-	-	1	2	3.77	2	0.21	1:1
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	1	1	-	3	5	9.43	55	5.65	1:11
6	เทคนิคพื้นฐาน	1	-	-	2	-	-	-	-	-
7	เทคนิคอุตสาหกรรม	-	-	1	-	4	7.55	114	11.70	1:29
8	การบัญชี	-	2	3	4	9	16.98	175	17.97	1:19
9	คอมพิวเตอร์	1	-	1	3	5	9.43	106	10.88	1:21
10	การตลาด	-	1	1	1	3	5.66	21	2.16	1:7
11	เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	1	1	1.89	9	0.92	1:9
12	สามัญสัมพันธ์	-	-	1	8	9	16.98	-	-	-
รวม		5	8	9	31	53	100	974	100.00	1:18

## สรุปผลการประเมิน

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา จำนวน 8 สาขาวิชา ที่ผู้สอน 1 คน ต่อ ผู้เรียนไม่เกิน 35 คน จาก 9 สาขาวิชา จากจำนวน 11 สาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 81.82

ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 2 (พอใช้)

## มาตรฐานที่ 2

### หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

#### ตัวบ่งชี้ที่ 27

อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

#### ความตระหนัก

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก มีการปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพลได้ดำเนินการเพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ ตามวงจรคุณภาพ PDCA และให้ความสำคัญของคณะครู-อาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ในสาขาวิชาที่สอนและพยายามเลือกสรรครูที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ให้เพียงพอต่อจำนวนของนักศึกษาที่เรียนในสาขาวิชานั้นๆ เช่น จัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากร แผนการพัฒนาบุคลากร แผนการรับนักเรียน เป็นต้น

ปัจจุบันวิทยาลัยฯ นอกจากจะมีข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพิเศษช่วยสอนรายเดือนที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้างอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา วิทยาลัยฯ ยังมีครูในโรงงาน ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้ทำความร่วมมือส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ และนอกจากนี้ยังได้ส่งครู-อาจารย์จากสถานศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ในโรงงานเพื่อรับความรู้และทักษะเพิ่มเติม นำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนต่อไป

#### ความพยายาม

วิทยาลัยฯ ได้จัดให้ดำเนินการตามโครงการต่อไปนี้ เพื่อพัฒนาและจัดหาครูผู้สอนให้เพียงพอต่อนักศึกษา

1. โครงการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
  - กิจกรรมเชิญวิทยากรมาร่วมสอน
  - กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ
2. โครงการพัฒนาครูผู้ครุ่มืออาชีพ
  - กิจกรรม ส่งเสริมครูฝึกงานร่วมกับภาครัฐและเอกชน

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

#### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนนักศึกษานักศึกษาทั้งหมด
2. จำนวนผู้สอนที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพ

## ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 27

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
อัตราส่วนผู้สอนประจำต่อผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา	<b>ดี</b> ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนน้อยกว่า 25 คน
	<b>พอใช้</b> ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน 25-30 คน
	<b>ปรับปรุง</b> ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนมากกว่า 30 คน

## ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินงาน

## การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 27

อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

ที่	แผนกวิชา	จำนวนผู้สอนประจำ				รวมครูผู้สอนประจำการ	ร้อยละครูผู้สอนประจำการ	จำนวนผู้เรียน	ร้อยละของผู้เรียน	อัตราส่วนผู้สอน: ผู้เรียน
		ผู้บริหาร	ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ครูพิเศษ					
1	เครื่องกล	-	2	-	4	6	11.32	228	23.41	1:38
2	ไฟฟ้ากำลัง	-	1	1	2	4	7.55	146	14.99	1:37
3	อิเล็กทรอนิกส์	1	1	1	2	5	9.43	118	12.11	1:24
4	เชื่อมโลหะ	1	-	-	1	2	3.77	2	0.21	1:1
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	1	1	-	3	5	9.43	55	5.65	1:11
6	เทคนิคพื้นฐาน	1	-	-	2	-	-	-	-	-
7	เทคนิคอุตสาหกรรม									
8	การบัญชี	-	2	3	4	9	16.98	175	17.97	1:19
9	คอมพิวเตอร์	1	-	1	3	5	9.43	106	10.88	1:21
10	การตลาด	-	1	1	1	3	5.66	21	2.16	1:7
11	เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-	1	1	1.89	9	0.92	1:9
12	สามัญสัมพันธ์	-	-	1	8	9	16.98	-	-	-
<b>รวม</b>		<b>5</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>31</b>	<b>53</b>	<b>100</b>	<b>974</b>	<b>100.00</b>	<b>1:18</b>

## สรุปผลการประเมิน

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา ผู้สอน 1 คน: ผู้เรียน 18 คน

ระดับเกณฑ์การประเมิน ระดับ 3 (ดี)

## มาตรฐานที่ 2 หลักฐานและการจัดการเรียนการสอน

สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 ในแต่ละตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เชิงปริมาณ	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการ ประเมิน
13. ร้อยละหลักฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ (รายวิชาที่มีการพัฒนาครบ 4 ข้อ)	- ดี >75 - พอใช้ 60-75 - ปรับปรุง < 60	100.00	ดี
14. ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยมีการดำเนินการ 1. ผ่านการตรวจการเขียนแผนฯ จากฝ่ายวิชาการ 2. มีรายงานผลการจัดการเรียนการสอน บันทึกหลังสอน 3. ผ่านการนิเทศจากคณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล 4. มีการนำผลมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เช่น พัฒนาสื่อแผนฯ	- ดี >75 - พอใช้ 60-75 - ปรับปรุง < 60	100.00	ดี
15. ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน	- ดี 4.00-5.00 - พอใช้ 3.50 - 3.99 - ปรับปรุง 3.00-3.49	4.36	ดี
16. ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม (เทียบกับงบดำเนินการทั้งหมด)	- ดี >15 - พอใช้ 10-15 - ปรับปรุง < 10	11.98	พอใช้
17. ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ ในแต่ละสาขาวิชา (จำนวนผู้เรียนต่อครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์)	- ดี 1 : 1 - พอใช้ 2 : 1 - ปรับปรุง 3 : 1	1:1	ดี
18. ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	- ดี ปฏิบัติทุกข้อ - พอใช้ ปฏิบัติ 1-3 - ปรับปรุง ปฏิบัติ 1-2	ปฏิบัติ 4 ข้อ	ดี
19. ระดับความเหมาะสมในการจัดศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด	- ดี ปฏิบัติทุกข้อ - พอใช้ ปฏิบัติ 3 ข้อ - ปรับปรุง ปฏิบัติ 1-2	ปฏิบัติ 4 ข้อ	ดี

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์เชิงปริมาณ	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการ ประเมิน
20. ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และ อุปกรณ์	- ดี ปฏิบัติทุกข้อ - พอใช้ ปฏิบัติ 1-4 - ปรับปรุง ปฏิบัติ 1-3	ปฏิบัติ 5 ข้อ	ดี
21. ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของ สภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน (ร้อยละของสาขางานที่จัดระบบ ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและ สิ่งอำนวยความสะดวก ได้อย่างมีคุณภาพ)	- ดี >70 - พอใช้ 60-70 - ปรับปรุง < 60	100	ดี
22. ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการ พัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	- ดี >89 - พอใช้ 75-89 - ปรับปรุง < 75	100	ดี
23. จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจาก แหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อ สนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	- ดี > 25 ครั้ง - พอใช้ 20 - 24 - ปรับปรุง < 20 ครั้ง	41 ครั้ง	ดี
24. จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วม กับ สถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ	- ดี > 20 แห่ง - พอใช้ 15-19 แห่ง - ปรับปรุง < 15 แห่ง	33 แห่ง	ดี
25. จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน(ร้อยละ ของสาขาวิชาที่จัดหาผู้เชี่ยวชาญ)	- ดี > 89 - พอใช้ 75 - 89 - ปรับปรุง < 75	100	ดี
26. อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อ ผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	- ดี 100 - พอใช้ 50 - 99 - ปรับปรุง < 50	81.82	พอใช้
27. อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน	- ดี 1 : 25 - พอใช้ 1 : 25-30 - ปรับปรุง 1 : 30	1 : 18	ดี
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2</b>			ดี

## สรุปจุดเด่น และจุดที่ต้องพัฒนาของมาตรฐานที่ 2

### จุดเด่น ได้แก่ตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

- ตัวบ่งชี้ที่ 13 ร้อยละหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 14 ร้อยละของแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนของผู้สอน
- ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา
- ตัวบ่งชี้ที่ 18 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 19 ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการให้เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ตัวบ่งชี้ที่ 20 ระดับความเหมาะสมในการจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์
- ตัวบ่งชี้ที่ 21 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ในสาขาวิชา/สาขางาน
- ตัวบ่งชี้ที่ 22 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ
- ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งและปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ตัวบ่งชี้ที่ 24 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ
- ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วม ในการพัฒนาผู้เรียน
- ตัวบ่งชี้ที่ 27 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

### จุดที่ต้องพัฒนา ได้แก่ตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

- ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนการสอน อย่างเหมาะสม
- ตัวบ่งชี้ที่ 26 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา