

ตอนที่ 2

วิธีดำเนินการและผลการประเมินคุณภาพภายใน

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่ทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี

ตัวบ่งชี้ที่ 9 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1

สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.1

ความรู้และทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวบ่งชี้ที่ 1

ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผ่านเกณฑ์การฟื้นฟูสภาพของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี เมื่อเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนในแต่ละชั้นปี

วิธีดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามหลักสูตรของแต่ละระดับและในแต่ละชั้นปีโดยกำหนดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร งานวิจัยพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ได้จัดทำตารางเรียนตารางสอนซึ่งในตารางเรียนจะกำหนดครูผู้สอนในแต่ละรายวิชา ตามสาขาวิชาชีพ โดยแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และจัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำแผนการสอน โครงการสอนแบบบูรณาการ โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่ 1) ใช้เทคนิควิธีสอนใหม่ 2) มีสื่อการเรียนการสอนตรงวัตถุประสงค์รายวิชาและมีความทันสมัย 3) มีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ทำโครงการ ชิ้นงาน 4) มีการเชิญวิทยากร หรือผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน 5) จัดทำวิจัยในชั้นเรียน 6) มีวิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

ซึ่งทั้ง 6 ประเด็นหลัก วิทยาลัยการอาชีพพล มอบหมายให้ฝ่ายวิชาการได้มีการกำกับติดตามการนิเทศการสอน และสรุปผลการสอนประจำปีของครูทุกคน กำหนดครรชนชี้วัดด้านคุณภาพการเรียนการสอนแบบบูรณาการ มีวิธีการประเมินผลตามสภาพจริง จนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

วิธีดำเนินการตามโครงการ / กิจกรรม

1. โครงการการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประจำปี

- กิจกรรมการประเมินผลตามสภาพจริง
- กิจกรรมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ)

2. โครงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

- กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและโครงการสอน
- กิจกรรมนิเทศการสอน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
2. งานวิจัยพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษาระดับ ปวช. ทุกระดับชั้น
2. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษาระดับ ปวส. ทุกระดับชั้น

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยมีข้อมูลจากสมุดประเมินผลของครูผู้สอนแต่ละรายวิชาของทุกระดับและชั้นปี
2. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดในแต่ละชั้นปี (ปวช. ปีที่ 1,2,3 และ ปวส.1,2) ที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น
3. จำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การผ่านสภาพ แต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การผ่านสภาพ แต่ละหลักสูตรตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ทุกชั้นปี

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 1

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของผู้เรียน ทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การผ่านสภาพของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร	<u>ดี</u>	มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u>	ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u>	น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 1

ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี

ตารางที่ 9 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับ ปวช. ประจำปีการศึกษา 2551

ระดับ	สาขางาน	จำนวน นศ. แรกเข้า	จำนวน นศ. ผ่านเกณฑ์	จำนวน นศ. ไม่ผ่านเกณฑ์	จำนวน(คน)	
					ร้อยละผ่าน	ร้อยละไม่ผ่าน
ปวช.	ยานยนต์					
	ปวช.1	35	35	0	100.00	0.00
	ปวช.2	91	89	2	97.80	2.20
	ปวช.3	82	82	0	100.00	0.00
	เครื่องกลอุตสาหกรรม					
	ปวช.1	22	22	0	100.00	0.00
	ปวช.2	24	24	0	100.00	0.00
	ปวช.3	14	14	0	100.00	0.00
	ไฟฟ้ากำลัง					
	ปวช.1	13	13	0	100.00	0.00
	ปวช.2	59	56	3	94.92	5.08
	ปวช.3	40	33	7	82.50	17.50
	อิเล็กทรอนิกส์					
	ปวช.1	23	23	0	100.00	0.00
	ปวช.2	46	45	1	97.83	2.17
	ปวช.3	44	43	1	97.73	2.27
	เชื่อมโลหะ					
	ปวช.1	1	1	0	100.00	0.00
	ปวช.2	17	17	0	100.00	0.00
	ปวช.3	5	4	1	80.00	20.00
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง					
	ปวช.1	15	15	0	100.00	0.00
	ปวช.2	47	46	1	97.87	2.13
	ปวช.3	17	13	4	76.47	23.53
	พณิชยการ					
	ปวช.1	66	66	0	100.00	0.00
	การบัญชี					
	ปวช.2	66	62	4	93.94	6.06
	ปวช.3	48	45	3	93.75	6.25
	คอมพิวเตอร์					
	ปวช.2	52	52	0	100.00	0.00
	ปวช.3	52	48	4	92.31	7.69
รวม		879	848	31	96.47	3.53

ตารางที่ 10 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับ ปวส. (ปกติ)

ระดับ	สาขางาน	จำนวน นศ. แรกเข้า	จำนวน นศ. ผ่านเกณฑ์	จำนวน นศ. ไม่ผ่านเกณฑ์	จำนวน(คน)	
					ร้อยละผ่าน	ร้อยละไม่ผ่าน
ปวส. (ปกติ)	เทคนิคยานยนต์					
	ปวส.1	13	13	0	100.00	0.00
	ปวส.2	22	21	1	95.45	4.55
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม					
	ปวส.1	18	18	0	100.00	0.00
	ปวส.2	51	51	0	100.00	0.00
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ					
	ปวส.1	9	9	0	100.00	0.00
	ปวส.2	7	6	1	85.71	14.29
	เทคนิคคอมพิวเตอร์					
	ปวส.1	13	13	0	100.00	0.00
	ปวส.2	14	14	0	100.00	0.00
	การบัญชี					
	ปวส.1	36	36	0	100.00	0.00
	ปวส.2	11	10	1	90.91	9.09
	เทคโนโลยีสำนักงาน					
	ปวส.1	8	8	0	100.00	0.00
	ปวส.2	21	19	2	90.48	9.52
รวม ปวส. (ปกติ)		223	218	5	97.76	2.24

ตารางที่ 11 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับ ปวส. (ระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์)

ระดับ	สาขางาน	จำนวน นศ. แรกเข้า	จำนวน นศ. ผ่านเกณฑ์	จำนวน นศ. ไม่ผ่านเกณฑ์	จำนวน(คน)	
					ร้อยละผ่าน	ร้อยละไม่ผ่าน
ปวส. (เทียบโอน)	เทคนิคยานยนต์	13	13	0	100.00	0.00
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	38	38	0	100.00	0.00
	เทคนิคคอมพิวเตอร์	1	1	0	100.00	0.00
	ติดตั้งไฟฟ้า	32	32	0	100.00	0.00
	เครื่องมือกล	33	33	0	100.00	0.00
	แม่พิมพ์โลหะ	6	6	0	100.00	0.00
	แม่พิมพ์พลาสติก	1	1	0	100.00	0.00
	เทคนิคการเชื่อมโลหะ	3	3	0	100.00	0.00
	เทคนิคก่อสร้าง	4	4	0	100.00	0.00
	เทคนิคควบคุมงานก่อสร้าง	7	7	0	100.00	0.00
	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	5	5	0	100.00	0.00
	การบัญชี	24	24	0	100.00	0.00
	เทคโนโลยีสำนักงาน	153	153	0	100.00	0.00
	การตลาด	8	8	0	100.00	0.00
	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	86	86	0	100.00	0.00
	ดูแลเด็กและผู้สูงอายุ	2	2	0	100.00	0.00
รวม ปวส. (เทียบโอนฯ)		416	416	0	100.00	0.00
รวม ปวส. ทั้งหมด		639	634	5	99.22	0.78

ตารางที่ 12 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับ ปวช. และระดับ ปวส.ประจำปีการศึกษา 2551

ระดับ	จำนวน(คน)	จำนวน(คน)		จำนวน(คน)	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน(ร้อยละ)	ไม่ผ่าน(ร้อยละ)
ปวช. (ปกติ)	879	848	31	96.47	3.53
ปวส. (ปกติ)	223	218	5	97.76	2.24
รวมทั้งสิ้น	1,102	1,066	36	96.73	3.27

สรุปผล

จากตารางที่ 11 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2551 การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา จำนวนผู้เรียนทั้งหมด 1, 102 คน มีผู้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประเมินของวิทยาลัยวิทยาลัยการอาชีพพล จำนวน 1, 066 คน คิดเป็นร้อยละ 9 6.73 และผู้ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประเมินของวิทยาลัยฯ จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 3.27

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การฟื้นฟูสภาพของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยผลการเรียนตามหลักสูตร ร้อยละ 96.73 อยู่ในระดับ ดี

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1

สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.2

ความรู้ความเข้าใจในหลักการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้

ตัวบ่งชี้ที่ 2

ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่จัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ และ/หรือ โครงการวิชาชีพ โดยประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพลได้ดำเนินการโดยกำหนดเป็นนโยบายหลักในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน จะต้องจัดทำแผนการสอนและโครงการสอนแบบบูรณาการทุกรายวิชาที่สอน ซึ่งในแผนการสอนนั้นได้กำหนดประเด็นสำคัญหลัก 6 ประการประกอบด้วย มีเทคนิคการสอนใหม่ มีสื่อการสอนที่ทันสมัย มีชิ้นงานโครงการ โครงการ มินงานวิจัย ในชั้นเรียน มีการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในเรื่องสอน และมีการประเมินผลตามสภาพจริง ประเด็นการจัดทำ โครงการ มินงานวิจัยในชั้นเรียน ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้นำหลักการ ทางคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์มาใช้ในการประยุกต์งานอาชีพเพื่อจัดทำเป็นผลงานของนักศึกษา เช่น สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน
 - กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและโครงการสอน
 - กิจกรรมนิเทศการสอน
2. โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
3. โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร
4. โครงการประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา
 - กิจกรรมประกวดหุ่นยนต์
 - กิจกรรมรลประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
5. โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้
6. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
2. งานวิจัยและพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษาระดับ ปวช.
2. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษาระดับ ปวส.
3. แบบประเมินความพึงพอใจของโครงการต่าง ๆ

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
3. จำนวนผู้เรียนที่จัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ/หรือโครงการวิชาชีพ โดยประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ตามหลักสูตรในแต่ละ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี
4. ร้อยละของผู้เรียนที่จัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ และ/หรือโครงการวิชาชีพ โดยประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบตาม หลักสูตร ในแต่ละ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 2

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมดที่จัดทำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ และ/หรือโครงการ วิชาชีพ โดยประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ	<u>ดี</u>	มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u>	ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u>	น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 2

ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ

ตารางที่ 13 การประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่าง เป็นระบบ
ระดับ ปวช.

ระดับ	สาขางาน	จำนวนส. แรกเข้า	จำนวนส. ไม่เข้าร่วม	จำนวนส. เข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม				คิดเป็น (ร้อยละ)
					โครงการ	สิ่งประดิษฐ์ฯ	โครงการ	งานวิจัย	
ปวช.	ยานยนต์								
	ปวช.1	35	0	35	-	3	32	-	100.00
	ปวช.2	91	2	89	23	30	-	24	86.52
	ปวช.3	82	0	82	44	-	-	-	53.66
	เครื่องกลอุตสาหกรรม								
	ปวช.1	22	0	22	-	3	13	4	90.91
	ปวช.2	24	0	24	14	2	-	3	79.17
	ปวช.3	14	0	14	10	-	-	-	71.43
	ไฟฟ้ากำลัง								
	ปวช.1	13	0	13	-	3	8	-	84.62
	ปวช.2	59	3	56	33	11	-	4	85.71
	ปวช.3	40	7	33	21	-	-	-	63.64
	อิเล็กทรอนิกส์								
	ปวช.1	23	0	23	-	5	20	-	108.70
	ปวช.2	46	1	45	17	10	-	12	86.67
	ปวช.3	44	1	43	35	-	-	-	81.40
	เชื่อมโลหะ								
	ปวช.1	1	0	1	-	-	2	-	200.00
	ปวช.2	17	0	17	5	4	-	2	64.71
	ปวช.3	5	1	4	3	-	-	-	75.00
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง								
	ปวช.1	15	0	15	-	-	10	3	86.67
	ปวช.2	47	1	46	21	15	-	-	78.26
	ปวช.3	17	4	13	9	-	-	-	69.23
	พณิชยการ								
	ปวช.1	66	0	66	-	-	49	5	81.82
	การบัญชี								
	ปวช.2	66	4	62	-	13	32	11	90.32
	ปวช.3	48	3	45	37	-	-	-	82.22
	คอมพิวเตอร์								
	ปวช.2	52	0	52	-	9	25	13	90.38
	ปวช.3	52	4	48	35	-	-	-	72.92
	รวม	879	31	848	307	108	191	81	81.01

ตารางที่ 14 การประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่าง เป็นระบบ ระดับ ปวส.

ระดับ	สาขางาน	จำนวนนศ. แรกเข้า	จำนวนนศ. ไม่เข้าร่วม	จำนวนนศ. เข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม				คิดเป็น (ร้อยละ)
					โครงการ	สิ่งประดิษฐ์ฯ	โครงงาน	งานวิจัย	
ปวส. (ปกติ)	เทคนิคยานยนต์								
	ปวส.1	13	0	13	-	-	13	-	100
	ปวส.2	22	1	21	18	-	-	-	85.71
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม								
	ปวส.1	18	0	18		-	18	-	100.00
	ปวส.2	51	0	51	38	5	-	-	84.31
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ								
	ปวส.1	9	0	9	-	3	3	1	77.78
	ปวส.2	7	1	6	5	-	-	-	83.33
	เทคนิคคอมพิวเตอร์								
	ปวส.1	13	0	13	-	3	6	4	100.00
	ปวส.2	14	0	14	13	-	-	-	92.86
	การบัญชี								
	ปวส.1	36	0	36	-	-	25	10	97.22
	ปวส.2	11	1	10	9	-	-	-	90.00
	เทคโนโลยีสำนักงาน								
	ปวส.1	8	0	8	-	-	8	-	100.00
	ปวส.2	21	2	19	14	-	-	-	73.68
รวม ปวส. (ปกติ)		223	5	218	97	11	73	15	89.91

ตารางที่ 15 การประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ ระดับ ปวช. และ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2551

ระดับ	จำนวน นศ. แรกเข้า	จำนวน นศ. ไม่เข้าร่วม	จำนวน นศ. เข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม				คิดเป็น (ร้อยละ)
				โครงการ	สิ่งประดิษฐ์ฯ	โครงงาน	งานวิจัย	
ปวช.	879	31	848	307	108	191	81	81.01
ปวส. (ปกติ)	223	5	218	97	11	73	15	89.91
รวม	1,102	36	1,066	404	119	264	96	82.83

สรุปผล

จากตารางที่ 14 การประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพ อย่างเป็นระบบ ในระดับ ปวช.และปวส. ประจำปีการศึกษา 2551 จำนวนผู้เรียนที่เข้าสามารถนำหลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ในงานได้ จำนวน 883 คน คิดเป็นร้อยละ 82.83

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ มาใช้แก้ปัญหาในการ ปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 82.83 อยู่ในระดับ ดี

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1

สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.3

ทักษะในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 3

ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนา จนมีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียนและการสนทนาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้จัดทำแผนการเรียนการสอนตามโครงสร้างของหลักสูตร ที่กำหนดให้ผู้เรียนได้ เรียนวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยแยกเป็นระดับชั้นปีและสาขางานของภาคเรียนต่าง ๆ ในปีการศึกษานั้น โดย มอบหมายให้ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ที่มีความชำนาญการตรงสาขาวิชาจัดการเรียนการสอนและมีวิธีวัดประเมิน ผลตามสภาพจริง อีกทั้งกำหนดให้สอดแทรกให้ผู้เรียนได้เรียนทักษะภาษาไทย ทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มเติมแบบหลักสูตรระยะสั้น หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน โดยกำหนดเป็นกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาทักษะภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร

นอกจากการส่งเสริมทักษะภาษาไทย ภาษาอังกฤษให้แก่ผู้เรียน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนใช้ทักษะในการสื่อสาร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เกี่ยวกับการใช้ภาษา และเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยครูผู้สอนและฝ่ายวิชาการเป็นผู้ดำเนินการ กำหนดให้ผู้สอนได้จัดการเรียนการสอน เน้นให้มีการจัดการเรียนรู้แบบนักเรียนเป็นศูนย์กลาง โดยมีการทดสอบนักเรียน นักศึกษา เกี่ยวกับทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ทั้งวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งนักศึกษาได้ฝึกทักษะทั้งในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการภาษา ตลอดจนมีการจัดฝึกอบรมโดยเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านภาษามาให้ความรู้แก่นักศึกษาโดยตรง เช่น ภาษาอังกฤษ ทำให้นักศึกษามีความรู้และทักษะเพิ่มมากขึ้น แต่ยังคงต้องมีการพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ตลอดจนทักษะทางด้านภาษาอื่น ๆ เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานในอนาคตได้

โครงการ / กิจกรรม

โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ

- กิจกรรมการเปิดสอนระยะสั้นรายวิชาภาษาอังกฤษ การสนทนาภาษาอังกฤษ

โดยวิทยากร

ชาวต่างชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนาการศึกษา
2. แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ
3. งานวิจัยพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษา ระดับ ปวช.
2. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษา ระดับ ปวส.

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
3. จำนวนผู้เรียนที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนก ตามชั้นปี โดยเก็บข้อมูลจากสัมฤทธิ์ในวิชาภาษาไทย และภาษาอังกฤษประเทศ
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาอังกฤษประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 3

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74 <u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74 <u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 3

ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามหลักสูตร

ตารางที่ 16 ทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามหลักสูตรระดับ ปวช. ประจำปีการศึกษา 2551

ระดับ	สาขางาน	จำนวน (คน)	วิชาภาษาไทย			วิชาภาษาอังกฤษ		
			ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวช.	ขานชนด์							
	ปวช.1	35	14	13	8	7	15	13
	ปวช.2	91	28	45	18	33	39	19
	ปวช.3	82	38	33	11	22	42	18
	เครื่องกลอุตสาหกรรม							
	ปวช.1	22	9	7	6	8	5	9
	ปวช.2	24	7	13	4	6	12	6
	ปวช.3	14	5	7	2	3	9	2
	ไฟฟ้ากำลัง							
	ปวช.1	13	2	6	5	2	7	4
	ปวช.2	59	18	28	13	18	26	15
	ปวช.3	40	17	14	9	11	25	4
	อิเล็กทรอนิกส์							
	ปวช.1	23	9	11	3	7	13	3
	ปวช.2	46	17	24	5	13	20	13
	ปวช.3	44	14	24	6	8	27	9
	เชื่อมโลหะ							
	ปวช.1	1	0	1	0	0	1	0
	ปวช.2	17	4	6	7	2	4	11
	ปวช.3	5	0	4	1	1	3	1
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง							
	ปวช.1	15	2	10	3	1	8	6
	ปวช.2	47	13	25	9	16	23	8
	ปวช.3	17	3	9	5	2	8	7
	พณิชยการ							
	ปวช.1	66	30	23	13	22	35	9
	การบัญชี							
	ปวช.2	66	19	35	12	11	42	13
	ปวช.3	48	10	28	10	13	22	13
	คอมพิวเตอร์							
	ปวช.2	52	15	28	9	16	27	9
	ปวช.3	52	18	24	10	12	30	10
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย		879	292	418	169			
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ		879				234	443	202
ร้อยละนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย/อังกฤษ			33.22	47.55	19.23	26.62	50.40	22.98
			80.77		19.23	77.02		22.98

ตารางที่ 17 ทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามหลักสูตรระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2551

ระดับ	สาขางาน	จำนวน (คน)	วิชาภาษาไทย			วิชาภาษาอังกฤษ		
			ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวส. (ปกติ)	เทคนิคยานยนต์							
	ปวส.1	13	1	8	4	1	9	3
	ปวส.2	22	6	10	6	6	9	7
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม							
	ปวส.1	18	6	8	4	4	8	6
	ปวส.2	51	14	25	12	13	23	15
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ							
	ปวส.1	9	3	4	2	2	4	3
	ปวส.2	7	2	3	2	2	3	2
	เทคนิคคอมพิวเตอร์							
	ปวส.1	13	1	9	3	3	4	6
	ปวส.2	14	3	8	3	1	9	4
	การบัญชี							
	ปวส.1	36	11	19	6	11	18	7
	ปวส.2	11	4	6	1	3	7	1
	เทคโนโลยีสำนักงาน							
	ปวส.1	8	4	4	0	3	5	0
	ปวส.2	21	6	14	1	7	13	1
รวม ปวส. (ปกติ)		223	61	118	44	56	112	55

ตารางที่ 18 ผู้เรียนทั้งหมด ที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ระดับ ปวช.และ ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2551

ระดับ	จำนวน (คน)	วิชาภาษาไทย			วิชาภาษาอังกฤษ		
		ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง	ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวช.	879	292	418	169	234	443	202
ปวส. (ปกติ)	223	61	118	44	56	112	55
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย	1,102	353	536	213			
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ	1,102				290	555	257
ร้อยละนักศึกษาที่มีทักษะในการสื่อสารภาษาไทย/อังกฤษ		32.03	48.64	19.33	26.32	50.36	23.32
		80.67		19.33	76.68		23.32

สรุปผล

จากตารางที่ 1 7 ผู้เรียนทั้งหมด ที่มีทักษะด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ประจำปีการศึกษา 2551 การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา จำนวนผู้เรียนทั้งหมด 1,102 คน มีผู้ผ่านเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 78.68 และผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 21.33

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการสื่อสาร ด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมตามหลักสูตร ร้อยละ 78.68 อยู่ในระดับ ดี

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1

สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.4

ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 4

ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ เช่น การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมซีเอ็นซี การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางวิชาชีพ ฯลฯ ตาม หลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้จัดทำแผนการเรียนการสอนตามโครงสร้างของหลักสูตร ที่กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนวิชาคอมพิวเตอร์ โดยแยกเป็นระดับชั้นปีและสาขางานของภาคเรียนต่าง ๆ ในปีการศึกษานั้น โดยมอบหมายให้ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีความชำนาญการตรงสาขาวิชาจัดการเรียนการสอนและมีวิวัฒนาการตามสภาพจริง อีกทั้งกำหนดให้สอดแทรกให้ผู้เรียนได้เรียนทักษะคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมแบบหลักสูตรระยะสั้น หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน โดยกำหนดเป็นกิจกรรมหรือโครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ให้ความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนที่มีเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมไปถึงการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ตลอดจนทั้งการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้นข้อมูล มีการจัดโครงการพัฒนาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศในแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point ได้เป็นอย่างดี

นอกจากนี้ วิทยาลัยการอาชีพพล ยังได้จัดให้มีห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องสมุด เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถเข้าไปศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองได้ ตลอดจนมีการเปิดให้ใช้ห้องเรียน Internet ในช่วงเวลาพักกลางวันและหลังเลิกเรียน เพื่อที่นักศึกษาจะได้รู้สึกว่าการใช้เทคโนโลยีไม่ได้ไกลตัวอย่างที่คิด สามารถใช้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูลในการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ค้นหาสถานศึกษาเพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ค้นหาตำแหน่งงานเพื่อสมัครงาน เพื่อเป็นประโยชน์อย่างสูงสุดต่อตัวผู้เรียน

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์
2. โครงการพัฒนาสถานศึกษา
 - กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้วิทยบริการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนาการศึกษา
2. งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายบริหารทรัพยากร

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
3. จำนวนผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า เช่น การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมซีเอ็นซี การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางวิชาชีพ ฯลฯ ตาม หลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี โดยเก็บข้อมูลจากผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการใช้ความรู้ และ เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า
4. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ เช่น การเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมซีเอ็นซี การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางวิชาชีพ ฯลฯ ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 4

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่สามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ	<u>ดี</u>	มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u>	ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u>	น้อยกว่าร้อยละ 60

รายวิชาที่พัฒนาการใช้คอมพิวเตอร์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551

แผนกวิชา / ชั้น	รหัสวิชา	รายวิชาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า
ยานยนต์ ปวช.1/1-2 41 คน	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
เครื่องกลอุตสาหกรรม ปวช.1/1-2 23 คน	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม ปวส.1/3-4 7 คน	3000-0201	โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ
เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ ปวส.1/3-4	3000-0201	โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ
เทคนิคคอมพิวเตอร์ ปวส.1/3-4 5 คน	3000-0201	โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ
เทคนิคคอมพิวเตอร์ ปวส.1/1-2 7 คน		ปฏิบัติการเครื่อง PC
		ปฏิบัติการระบบเครือข่าย
		ปฏิบัติการเครื่อง Note Book
	3105-2205	ปัญหาพิเศษคอมพิวเตอร์
พณิชยการ ปวช.1/1-2 40 คน	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
	2201-1001	โปรแกรมประมวลผลคำ
พณิชยการ ปวช.1/3-4 26	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
	2201-1001	โปรแกรมประมวลผลคำ
บัญชีและคอมพิวเตอร์ ปวช.2/1-2 38 คน	2201-1001	โปรแกรมประมวลผลคำ
	2201-2402	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์
	2201-2401	คอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการเบื้องต้น
	2201-2404	การใช้โปรแกรมตารางงาน
	2201-2406	การใช้โปรแกรมนำเสนอข้อมูล
	2201-2416	ฮาร์ดแวร์และยูทิลิตี้เบื้องต้น
	2201-2405	การใช้โปรแกรมฐานข้อมูล
บัญชีและคอมพิวเตอร์ ปวช.2/3-4 37 คน	2201-1001	โปรแกรมประมวลผลคำ
	2201-2402	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์
	2201-2401	คอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการเบื้องต้น
	2201-2404	การใช้โปรแกรมตารางงาน
	2201-2406	การใช้โปรแกรมนำเสนอข้อมูล
	2201-2416	ฮาร์ดแวร์และยูทิลิตี้เบื้องต้น
	2201-2405	การใช้โปรแกรมฐานข้อมูล
บัญชีและคอมพิวเตอร์ ปวส.1/1-2 26 คน	3204-2005	ระบบฐานข้อมูล
	3204-2010	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย
บัญชีและคอมพิวเตอร์ ปวส.1/3-4 13 คน	3000-0201	โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ
	3204-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศ
	3204-2004	ระบบปฏิบัติการ
	3204-2005	ระบบฐานข้อมูล
	3204-2010	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย
	3204-2014	ปฏิบัติการประกอบคอมพิวเตอร์
	3204-2402	ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟิกแอนิเมชัน

ประจำปีการศึกษา 2/2551

แผนกวิชา / ชั้น	รหัสวิชา	รายวิชาเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีการศึกษาขั้นสูง
อิเล็กทรอนิกส์ ปวช.1/1-2 21 คน	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
เทคนิคคอมพิวเตอร์ ปวส.1/3-4 6 คน	3105-2010	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
	3105-2201	งานบริการคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
	3105-2202	งานบริการระบบอินเทอร์เน็ต
	3105-2203	งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
	3105-2204	งานบริการคอมพิวเตอร์ในงานอุตสาหกรรม
	3105-2205	ปัญหาพิเศษคอมพิวเตอร์
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง ปวช.1/1-2 12 คน	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
ยานยนต์ ปวช.2/1-2 45 คน	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
ยานยนต์ ปวช.2/3-4 44 คน	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
เครื่องกลอุตสาหกรรม ปวช.2/1-2 24 คน	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
บัญชีและคอมพิวเตอร์ ปวช.2/1-2 51 คน	2201-2413	การประยุกต์คอมพิวเตอร์กับงานสถิติ
	2201-2416	การใช้โปรแกรมกราฟฟิกส์
	2201-2414	การสร้างเว็บเพจ
	2201-2415	ระบบเครือข่ายเบื้องต้น
	2201-2418	เทคโนโลยีสำนักงาน
	2201-2408	การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
	2201-2412	การเขียนโปรแกรมระบบปฏิบัติการ GUI
บัญชี ปวส.1/3-4 10 คน	3201-2011	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานอาชีพ
	3204-2009	วิเคราะห์และออกแบบระบบ
	3204-2012	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
	3204-2202	การพัฒนาเว็บเพจด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป
	3204-2402	ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟฟิคแอนิเมชัน
คอมพิวเตอร์ ปวส.1/3-4 3 คน	3201-2011	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานอาชีพ
	3204-2009	วิเคราะห์และออกแบบระบบ
	3204-2012	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
	3204-2202	การพัฒนาเว็บเพจด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป
	3204-2402	ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟฟิคแอนิเมชัน
คอมพิวเตอร์ ปวส.1/1 4 คน	3204-2305	การใช้โปรแกรมเพื่องานเอกสาร
	3204-2010	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย
	3204-2011	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต
	3204-2302	การสื่อสารข้อมูลในสำนักงาน
	3204-2301	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ
	3204-2308	เทคโนโลยีการบริหารงานเอกสาร
	3204-2306	การใช้โปรแกรมเพื่องานคำนวณ
	3204-2307	การใช้โปรแกรมนำเสนอและสื่อประสมในงานธุรกิจ
	3204-2404	หลักการคอมพิวเตอร์กราฟิก
พัฒนวิชาการแกนมัธยม	2001-0001	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ
	2201-1001	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 4

ผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม

ตารางที่ 18 นักศึกษา สามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน วิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ระดับ	สาขางาน	จำนวน คน	วิชาคอมพิวเตอร์		
			ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวช.	ยานยนต์				
	ปวช.1	35	8	14	13
	ปวช.2	91	18	57	16
	ปวช.3	82	25	45	12
	เครื่องกลอุตสาหกรรม				
	ปวช.1	22	5	5	12
	ปวช.2	24	6	12	6
	ปวช.3	14	5	6	3
	ไฟฟ้ากำลัง				
	ปวช.1	13	4	5	4
	ปวช.2	59	23	24	12
	ปวช.3	40	11	17	12
	อิเล็กทรอนิกส์				
	ปวช.1	23	9	10	4
	ปวช.2	46	15	18	13
	ปวช.3	44	6	26	12
	เชื่อมโลหะ				
	ปวช.1	1	0	1	0
	ปวช.2	17	3	12	2
	ปวช.3	5	2	3	0
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง				
	ปวช.1	15	5	8	2
	ปวช.2	47	9	29	9
	ปวช.3	17	4	6	7
	พณิชยการ				
	ปวช.1	66	30	23	13
	การบัญชี				
	ปวช.2	66	28	29	9
	ปวช.3	48	12	28	8
	คอมพิวเตอร์				
	ปวช.2	52	20	22	10
	ปวช.3	52	23	21	8
รวมจำนวนนักศึกษาที่มีทักษะในด้านคอมพิวเตอร์		879	271	421	187
ร้อยละนักศึกษาที่มีทักษะในด้านคอมพิวเตอร์			30.83	47.90	21.27
			78.73		21.27

ตารางที่ 19 นักศึกษา สามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

ระดับ	สาขางาน	จำนวน คน	วิชาคอมพิวเตอร์		
			ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวส. (ปกติ)	เทคนิคยานยนต์				
	ปวส.1	13	6	4	3
	ปวส.2	22	10	10	2
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม				
	ปวส.1	18	10	6	2
	ปวส.2	51	12	28	11
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ				
	ปวส.1	9	3	3	3
	ปวส.2	7	4	2	1
	เทคนิคคอมพิวเตอร์				
	ปวส.1	13	5	6	2
	ปวส.2	14	4	8	2
	การบัญชี				
	ปวส.1	36	8	23	5
	ปวส.2	11	5	3	3
	เทคโนโลยีสำนักงาน				
	ปวส.1	8	5	2	1
	ปวส.2	21	6	11	4
รวม ปวส. (ปกติ)		223	78	106	39

ตารางที่ 20 นักศึกษา สามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพ ได้อย่างเหมาะสม ระดับ ปวช. และระดับ ปวส.

ระดับ	จำนวน(คน)	วิชาคอมพิวเตอร์		
		ดี	ปานกลาง	ปรับปรุง
ปวช.	879	271	421	187
ปวส. (ปกติ)	223	78	106	39
รวมทั้งสิ้น	1,102	349	527	226
ร้อยละของนักศึกษาที่มีทักษะในด้านคอมพิวเตอร์		31.67	47.82	20.51
		79.49		20.51

สรุปผล

จากตารางที่ 20 นักศึกษาสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนที่สามารถใช้ความรู้ และเทคโนโลยีการศึกษาค้นคว้า เช่น อินเทอร์เน็ต และ เทคโนโลยี ในการปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม มีผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านคอมพิวเตอร์ คิดเป็นร้อยละ 79.49 และรวมจำนวนผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินด้านคอมพิวเตอร์ คิดเป็นร้อยละ 20.51

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม ร้อยละ 79.49 อยู่ในระดับ ดี

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1

สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.5

คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 5

ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

คำอธิบาย

ผู้เรียน ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม เช่น ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความเมตตา กรุณา ความขยันอดทน การประหยัดและออม การหลีกเลี่ยงอบายมุขและสิ่งเสพติด เป็นต้น การมีมนุษยสัมพันธ์มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล มุ่งมั่นจัดการศึกษาอาชีวศึกษาด้วยวิธีที่หลากหลาย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมีคุณธรรมและได้มาตรฐาน สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนและท้องถิ่น ให้ผู้จบการศึกษามีทักษะวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ รักษาสิ่งแวดล้อม เน้นพฤติกรรมนักศึกษาในเรื่องระเบียบวินัย การแต่งกาย การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความอดทนอดกลั้น ความรักความสามัคคี การประหยัด ความสนใจใฝ่รู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ตลอดจนการปฏิบัติงาน ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี โดยการกำหนดให้ครูผู้สอนได้บูรณาการสอดแทรกด้านคุณธรรม จริยธรรมเข้ากับกิจกรรมการเรียนการสอนทุกรายวิชา และมีวิธีการวัดการประเมินแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งมีรายการพิจารณา 8 ด้าน ซึ่งนำไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมองค์การวิชาชีพ กิจกรรมตามนโยบายของสถานศึกษา

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการ 11 ดี 11 เก่ง
2. โครงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน
 - กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและโครงการสอน
 - กิจกรรมนิเทศการสอน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนาการศึกษา
 - งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ของนักศึกษาระดับ ปวช.
2. แบบประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ของนักศึกษาระดับ ปวส.

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดแต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
3. จำนวนผู้เรียน แต่ละชั้นปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขาที่มีพฤติกรรม
 - 3.1 คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม โดยพิจารณาจากตัวอย่าง ดังนี้
 - จำนวนผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เช่น เข้าแถวหน้าเสาธง
 - จำนวนผู้เรียนที่การแต่งกายตามระเบียบ
 - จำนวนผู้เรียนที่ไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด
 - 3.2 การมีมนุษยสัมพันธ์ โดยพิจารณาจากตัวอย่าง ดังนี้
 - จำนวนผู้เรียนที่ทำงานเป็นทีม
 - 3.3 มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากตัวอย่าง ดังนี้
 - การแสดงออกที่เหมาะสมในโอกาสต่าง ๆ
4. ร้อยละของผู้เรียนตามหลักสูตรในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน จำแนกตามชั้นปี ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม เช่น ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความเมตตา กรุณา ความขยันอดทน การมีมนุษยสัมพันธ์ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติด เป็นต้น

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 5

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมด ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม ในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 5

ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ตารางที่ 2.1 นักศึกษาที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ระดับ ปวช.

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	จำนวน นศ. (คน)	ระดับพฤติกรรม			$\bar{X}$	ความหมาย	ลำดับ
		มาก(3)	ปานกลาง (2)	น้อย(1)			
1. รับผิดชอบ	848	732	110	6	2.86	มาก	4
2. มีระเบียบวินัย	848	732	108	8	2.85	มาก	5
3. ขยันอดทน	848	736	102	10	2.86	มาก	4
4. ตรงต่อเวลา	848	737	105	6	2.86	มาก	4
5. ซื่อสัตย์สุจริต	848	770	78	-	2.91	มาก	1
6. มีมนุษยสัมพันธ์	848	755	93	-	2.89	มาก	2
7. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	848	757	91	-	2.89	มาก	2
8. มีความคิดสร้างสรรค์	848	744	102	2	2.88	มาก	3
ค่าเฉลี่ยโดยภาพรวม					2.87	มาก	

ระดับคะแนน 2.50 — 3.00 คือ ระดับความพึงพอใจ มาก

ระดับคะแนน 2.00 — 2.40 คือ ระดับความพึงพอใจ ปานกลาง

ระดับคะแนน 1.00 — 2.30 คือ ระดับความพึงพอใจ น้อย

สรุปผล

จากตารางที่ 2.0 นักศึกษาที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในวิชาชีพมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ระดับ ปวช. นักศึกษามีบุคลิกที่พึงประสงค์ระดับมากอันดับ 1 ซื่อสัตย์สุจริต อันดับ 2 มีมนุษยสัมพันธ์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อันดับ 3 มีความคิดสร้างสรรค์ และอันดับ 4 รับผิดชอบ ตรงต่อเวลา ขยันอดทน และอันดับ 5 มีระเบียบวินัย

ตารางที่ 2.2 นักศึกษาที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ระดับ ปวส.

คุณลักษณะที่พึงประสงค์	จำนวน นศ. (คน)	ระดับพฤติกรรม			$(\bar{X})$	ความหมาย	ลำดับ
		มาก(3)	ปานกลาง (2)	น้อย(1)			
1. รับผิดชอบ	218	160	55	3	2.71	มาก	4
2. มีระเบียบวินัย	218	172	44	2	2.77	มาก	2
3. ขยันอดทน	218	143	75	-	2.66	มาก	7
4. ตรงต่อเวลา	218	166	52	-	2.76	มาก	3
5. ซื่อสัตย์สุจริต	218	175	43	-	2.80	มาก	1
6. มีมนุษยสัมพันธ์	218	136	78	4	2.59	มาก	8
7. ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	218	159	56	3	2.70	มาก	5
8. มีความคิดสร้างสรรค์	218	146	72	-	2.67	มาก	6
ค่าเฉลี่ยโดยภาพรวม					2.71	มาก	

สรุปผล

จากตารางที่ 2.2 นักศึกษาที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพมีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีแบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ระดับ ปวส. นักศึกษามีบุคลิกที่พึงประสงค์ระดับมาก อันดับ 1 ซื่อสัตย์สุจริต อันดับ 2 มีระเบียบวินัย อันดับ 3 ตรงต่อเวลา อันดับ 4 รับผิดชอบ อันดับ 5 ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อันดับ 6 มีความคิดสร้างสรรค์ อันดับ 7 ขยันอดทน และอันดับ 8 มีมนุษยสัมพันธ์

ตารางที่ 23 นักศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ระดับ ปวช. และระดับ ปวส.

ระดับ	จำนวน นศ. แรกเข้า	จำนวน นศ. ที่ผ่านการประเมิน	ผลการประเมิน	
			ผ.	มผ.
ปวช.	848	724	724	124
ปวส.	218	198	198	20
รวม	1,066	922	922	144
คิดเป็นร้อยละ			86.49	13.51

สรุปผล

จากตารางที่ 2 3 นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์การประเมินผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีผ่านเกณฑ์การประเมินของวิทยาลัยฯ ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. คิดเป็นร้อยละ 86.49

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ร้อยละ 86.49 อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1

สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.6

ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 6

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 ชั้น ปวส.2 หรือหลักสูตรอื่น เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน

การดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละระดับและในแต่ละชั้นปีโดยกำหนดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร งานวิจัยฯ ได้จัดทำตารางเรียน ตารางสอนซึ่งในตารางเรียนจะกำหนดตัวบุคคลสอนในแต่ละรายวิชา ตามสาขาวิชาชีพ โดยแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และจัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำแผนการสอน โครงการสอน โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่ 1. ใช้เทคนิควิธีสอนใหม่ 2. มีสื่อการเรียนการสอนตรงวัตถุประสงค์รายวิชาและมีความทันสมัย 3. มีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ทำโครงงาน โครงการ ชิ้นงาน 4. มีการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน 5. จัดทำวิจัยในชั้นเรียน 6. มีวิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ซึ่งประเด็นหลักทั้ง 6 ด้าน ให้มีคณาจารย์รับผิดชอบด้านการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการได้มีการกำกับติดตาม นิเทศการสอน สรุปผลการสอนประจำปีของครูทุกคน

โครงการ / กิจกรรม

โครงการการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประจำปี

- กิจกรรมประเมินผลประจำปี
- กิจกรรมการทดสอบ VQ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. สมุดประเมินผลการเรียนของนักศึกษาระดับ ปวช.
2. สมุดประเมินผลการเรียน ของนักศึกษาระดับ ปวส.

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนแรกเข้าของผู้เรียน ในระดับชั้น ปวช.3 ชั้น ปวส.2 หรือหลักสูตรอื่น แต่ละประเภทวิชา
สาขาวิชา สาขางาน
3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช.3 ชั้น ปวส.2 หรือ หรือหลักสูตรอื่น แต่ละประเภทวิชา
สาขาวิชา สาขางาน
4. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช.3 ชั้น ปวส.2 หรือ หรือหลักสูตรอื่น แต่ละประเภทวิชา
สาขาวิชา สาขางาน
5. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละหลักสูตร (ปวช. ปวส. และหลักสูตรอื่น)

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 6

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดที่มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74 <u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74 <u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 6

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 24 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช.

ระดับ ปวช.

หลัก สูตร	สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวน แรกเข้า	คงเหลือปี 2551	จำนวนที่ออกกลางคัน		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	
					คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวช.	ยานยนต์	ปวช.3	82	82	0	0.00	39	47.56
	เครื่องกลอุตสาหกรรม	ปวช.3	14	14	0	0.00	5	35.71
	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.3	40	33	7	17.50	18	45.00
	อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.3	44	43	1	2.27	31	70.45
	เชื่อมโลหะ	ปวช.3	5	4	1	20	2	40
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	ปวช.3	17	13	4	23.53	7	41.18
	การบัญชี	ปวช.3	48	45	3	6.25	33	68.75
	คอมพิวเตอร์	ปวช.3	52	48	4	7.69	23	44.23
รวม			302	282	20	6.62	158	52.32

ตารางที่ 25 สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
ระดับ ปวส.

หลักสูตร	สาขางาน	จำนวนแรกเข้า	คงเหลือปี 2551	จำนวนที่ออกกลางคัน		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	
				คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวส. (ปกติ)	เทคนิคยานยนต์						
	ปวส.2	22	21	1	4.55	14	63.64
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม						
	ปวส.2	51	51	0	0.00	37	72.55
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ						
	ปวส.2	7	6	1	14.29	4	57.14
	เทคนิคคอมพิวเตอร์						
	ปวส.2	14	14	0	0	12	85.71
	การบัญชี						
	ปวส.2	11	10	1	9.09	8	72.73
	เทคโนโลยีสำนักงาน						
	ปวส.2	21	19	2	9.52	12	57.14
รวม ปวส. (ปกติ)		126	121	5	3.97	87	69.05

ตารางที่ 26 สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา
ระดับ ปวช.และปวส.

หลักสูตร	จำนวนนักศึกษา	คงเหลือปี 2551	จำนวนที่ออกกลางคัน		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	
			คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวช.	302	282	20	6.62	158	52.32
ปวส. (ปกติ)	126	121	5	3.97	87	69.05
รวมทั้งสิ้น	428	403	25	5.84	245	57.24

สรุปผล

จากตารางที่ 26 สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ระดับ
ปวช. และ ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2551 การประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์
การสำเร็จการศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ จำนวน 245 คน คิดเป็นร้อยละ 57.24

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ร้อยละ 57.24

อยู่ในระดับ ปรับปรุง

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1

สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.6

ความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 7

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับชั้น ปวช. 3 ชั้น ปวส. 2 หรือหลักสูตรอื่น ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อเทียบกับผู้เข้ารับการประเมิน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียน แต่ละหลักสูตรตาม ประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในแต่ละระดับและในแต่ละชั้นปีโดยกำหนดให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนประจำปีการศึกษาและตามข้อกำหนดของหลักสูตร งานพัฒนาการเรียนการสอนได้จัดทำตารางเรียนตารางสอนซึ่งในตารางเรียนจะกำหนดตัวบุคคลสอนในแต่ละรายวิชา ตามสาขาวิชาชีพ โดยแบ่งเป็น 2 ภาคเรียน และจัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำแผนการสอนโครงการสอน โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่

1. ใช้เทคนิควิธีสอนใหม่
2. มีสื่อการเรียนการสอนตรงวัตถุประสงค์รายวิชาและมีความทันสมัย
3. มีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ทำโครงงาน โครงการ ชิ้นงาน
4. มีการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาร่วมสอน
5. จัดทำวิจัยในชั้นเรียน
6. มีวิธีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

ซึ่งประเด็นหลักทั้ง 6 ด้าน ให้มีคณาจารย์วัดด้านคุณภาพการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และมอบหมายให้ฝ่ายวิชาการได้มีการกำกับติดตาม นิเทศการสอน สรุปผลการสอนประจำปีของครูทุกคน

เมื่อนักศึกษาเรียนครบหลักสูตรแล้ว จะต้องผ่านการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ โดยการทดสอบมาตรฐานใช้ข้อสอบกลาง (สอศ.) มาใช้ในการวัดผลประเมินผล แล้วสรุปผลการผ่านมาตรฐานวิชาชีพ จึงได้ไปประกาศการผ่านประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

โครงการ / กิจกรรม

โครงการการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประจำปี

- กิจกรรมประเมินผลประจำปี
- กิจกรรมการทดสอบ

VQ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. สมุดประเมินผลการเรียนของนักศึกษา ระดับ ปวช.
2. สมุดประเมินผลการเรียนของนักศึกษา ระดับ ปวส.

การรวบรวมข้อมูลการประเมิน

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ที่เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
4. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
5. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 7

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 7

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตารางที่ 27 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช. ปีการศึกษา 2551

หลักสูตร	สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวน แรกเข้า	จำนวน ออก กลางคัน	คงเหลือ ปี 2551	จำนวนนักศึกษาที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ที่ผ่านการประเมิน VQ	
						(คน)	(ร้อยละ)	(คน)	(ร้อยละ)
ปวช.	ยานยนต์	ปวช.3	82	0	82	39	47.56	39	100.00
	เครื่องกลอุตสาหกรรม	ปวช.3	14	0	14	5	35.71	5	100.00
	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.3	40	7	33	18	54.55	18	100.00
	อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.3	44	1	43	31	72.09	31	100.00
	เชื่อมโลหะ	ปวช.3	5	1	4	2	50.00	2	100.00
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	ปวช.3	17	4	13	7	53.85	7	100.00
	การบัญชี	ปวช.3	48	3	45	33	73.33	33	100.00
	คอมพิวเตอร์	ปวช.3	52	4	48	23	47.92	23	100.00
รวม			302	20	282	158	52.32	158	100.00

ตารางที่ 28 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2551

หลักสูตร	สาขางาน	จำนวน แรกเข้า	จำนวน ออก กลางคัน	คงเหลือ ปี 2551	จำนวนนักศึกษาที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ ผ่านการประเมิน VQ	
					(คน)	(ร้อยละ)	(คน)	(ร้อยละ)
ปวส. (ปกติ)	เทคนิคยานยนต์							
	ปวส.2	22	1	21	14	66.67	14	100.00
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม							
	ปวส.2	51	0	51	37	72.55	37	100.00
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ							
	ปวส.2	7	1	6	4	66.67	4	100.00
	เทคนิคคอมพิวเตอร์							
	ปวส.2	14	0	14	12	85.71	12	100.00
	การบัญชี							
	ปวส.2	11	1	10	8	80.00	8	100.00
	เทคโนโลยีสำนักงาน							
	ปวส.2	21	2	19	12	63.16	12	100.00
รวม ปวส. (ปกติ)		126	5	121	87	69.05	87	100.00

ตารางที่ 29 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2551

หลักสูตร	จำนวน นักศึกษา	จำนวนออก กลางคัน	คงเหลือปี 2551	จำนวนนักศึกษาที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ ผ่านการประเมิน VQ	
				(คน)	(ร้อยละ)	(คน)	(ร้อยละ)
ปวช.	302	20	282	158	52.32	158	100.00
ปวส. (ปกติ)	126	5	121	87	69.05	87	100.00
รวมทั้งสิ้น	428	25	403	245	57.24	245	100.00

สรุปผล

จากตารางที่ 29 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. ปีการศึกษา 2551 นักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมิน VQ จำนวน 245 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 100.00 อยู่ในระดับ ดี

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1

สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.7

ความรู้และทักษะในการหางานทำ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพอิสระ

ตัวบ่งชี้ที่ 8

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน 1 ปี

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาลัทธิสุตร ปวช. ปวส. หรือหลักสูตรอื่น ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อภายใน 1 ปี ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขา

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลการมีงานทำ การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การประกอบอาชีพอิสระ หรือทั้งศึกษาต่อและทำงานโดยมอบหมายให้งานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา ติดตามนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลและนำข้อมูลมาจัดทำสรุปรายงานผล

หลังจากการสำเร็จการศึกษาวิทยาลัยฯ มีการติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา โดยการส่งไปรษณียบัตรตอบกลับสถานศึกษา เนื่องจากการเก็บรวบรวมข้อมูลไม่ได้รับความร่วมมือจากผู้สำเร็จการศึกษาเท่าที่ควร เพื่อให้ได้ข้อมูลมากที่สุดจึงได้มีการเพิ่มวิธีการและเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลขึ้นอีก 4 วิธี คือ

1. การติดตามจากฐานข้อมูลที่อยู่ในหมู่บ้านเดียวกัน
2. การติดตามทางโทรศัพท์
3. การติดตามจากอาจารย์ที่ปรึกษา
4. แบบรายงานการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยการอาชีพพล ประจำปีการศึกษา 2551

โดยงานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา

โครงการ / กิจกรรม

โครงการแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

- กิจกรรมการแนะแนวอาชีพและศึกษาต่อ
- กิจกรรมการติดตามผู้สำเร็จทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แบบรายงานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา และแบบสอบถามผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้ทำงานในสถานประกอบการการประกอบอาชีพอิสระ แบบสอบถาม ของนักศึกษาระดับ ปวช.
2. แบบรายงานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา และแบบสอบถามผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้ทำงานในสถานประกอบการการประกอบอาชีพอิสระ แบบสอบถาม ของนักศึกษาระดับ ปวส.

การรวบรวมข้อมูลการประเมิน

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมาแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
3. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ว่างาน และไม่สามารถติดต่อได้ภายใน 1 ปี แต่ละหลักสูตรตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
4. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ว่างาน และไม่สามารถติดต่อได้ ภายใน 1 ปี แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
5. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ว่างาน และไม่สามารถติดต่อได้ ภายใน 1 ปี
6. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี แต่ละหลักสูตร

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 8

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ได้งานทำในสถานประกอบการ ประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อ ภายใน 1 ปี	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 74
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60-74
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 8

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน 1 ปี
ตารางที่ 30 นักศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน 1 ปี
 ระดับ ปวช. (ผู้สำเร็จการศึกษาระดับการศึกษา 2550)

หลัก สูตร	สาขางาน	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	จำนวนผู้ที่สามารถติดตามตามได้								จำนวนผู้ที่ไม่ สามารถติดตามได้	
			จำนวนผู้ศึกษาต่อ		จำนวนผู้มีงานทำ		จำนวนผู้ประกอบ อาชีพอิสระ		จำนวนผู้ว่างงาน/ ไม่ศึกษาต่อ			
			คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวช.	ช่างยนต์	39	16	41.03	23	58.97	-	-	-	-	-	-
	ไฟฟ้ากำลัง	15	2	13.33	11	73.33	-	-	-	-	2	13.33
	อิเล็กทรอนิกส์	21	7	33.33	14	66.67	-	-	-	-	-	-
	เชื่อมโลหะ	4	1	25.00	1	25.00	-	-	-	50.00	-	-
	การบัญชี	29	25	86.21	4	100	-	-	-	-	-	-
	คอมพิวเตอร์	31	9	29.03	22	70.97	-	-	-	-	-	-
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี		139	60	43.17	75	53.96	0	0.00	2	1.44	2	1.44
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี			137								2	
คิดเป็นร้อยละ			98.56								1.44	

ตารางที่ 31 นักศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน 1 ปี
ระดับ ปวส. (ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2550)

หลัก สูตร	สาขาวิชา	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	จำนวนผู้ที่สามารถติดตามได้								จำนวนผู้ที่ไม่ สามารถติดตามได้	
			จำนวนผู้ศึกษาต่อ		จำนวนผู้มีงานทำ		จำนวนผู้ประกอบ อาชีพอิสระ		จำนวนผู้ว่างงาน/ ไม่ศึกษาต่อ			
			คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวส. (ปกติ)	เทคนิคยานยนต์	9	-	-	9	100.00	-	-	-	-	-	-
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	16	2	-	12	75.00	-	-	-	-	2	12.50
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	13	-	-	13	100.00	-	-	-	-	-	-
	เทคนิคคอมพิวเตอร์	16	4	25.00	12	75.00	-	-	-	-	-	-
	การบัญชี	17	2	11.76	14	82.35	1	5.88	-	-	-	-
	เทคโนโลยีสำนักงาน	3	-	-	3	100.00	-	-	-	-	-	-
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี ปวส. ปกติ		74	8	10.81	63	85.14	1	1.35	-	-	2	2.70

ตารางที่ 32 นักศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน 1 ปี
ระดับ ปวช.และ ระดับ ปวส. (ผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2550)

ระดับ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	จำนวนผู้ที่สามารถติดตามตามได้								จำนวนผู้ที่ไม่ สามารถติดตามได้	
		จำนวนผู้ศึกษาต่อ		จำนวนผู้มีงานทำ		จำนวนผู้ประกอบ อาชีพอิสระ		จำนวนผู้ว่างงาน/ ไม่ศึกษาต่อ			
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ปวช.	139	60	41.03	75	58.97	-	-	2	1.44	2	1.44
ปวส. (ปกติ)	74	8	10.81	63	85.14	1	43.34	-	-	2	2.70
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี	213	68	31.92	138	64.79	1	0.47	2	0.94	4	1.88
รวมผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำใน 1 ปี		209								4	
คิดเป็นร้อยละ		98.12								1.88	

สรุปผล

จากตารางที่ 3 2 นักศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน 1 ปี
ระดับ ปวช.และ ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 255 0 มีจำนวนทั้งสิ้น 213 คน มีผู้ศึกษาต่อ มีงานทำ และประกอบอาชีพ
อิสระ คิดเป็นร้อยละ 98.12 และผู้ที่ไม่สามารถติดตามได้ ร้อยละ 1.88

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระ และการศึกษาต่อภายใน 1
ปี ร้อยละ 98.12 อยู่ในระดับ ดี

มาตรฐานที่ 1

ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ข้อกำหนดที่ 1

สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ข้อกำหนดที่ 1.8

คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ที่ 9

ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย

ความพึงพอใจของผู้บริหาร เจ้าของสถานประกอบการ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่มีต่อพฤติกรรมของผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ที่ปฏิบัติงานในสถานประกอบการด้านความรู้ ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน และด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น ความรับผิดชอบ ความมีวินัย ความซื่อสัตย์ ความเมตตา กรุณา ความขยัน อดทน การมีมนุษยสัมพันธ์ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติด เป็นต้น

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ดำเนินการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลการปฏิบัติงาน การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การประกอบอาชีพอิสระ หรือทั้งศึกษาต่อและทำงานโดยมอบหมายให้งานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา โดยได้สอบถามไปยังสถานประกอบการ เพื่อให้ข้อมูลระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ด้านทักษะวิชาชีพ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยใช้แบบสอบถาม

วิทยาลัยการอาชีพพล ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติงานและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ทำให้มีการติดต่อสร้างความสัมพันธ์กับสถานประกอบการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ วิทยาลัยการอาชีพพล ยังมีโครงการร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอนแบบปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ โดยส่งนักศึกษาเข้าฝึกงานในสถานประกอบการเป็นระยะ เวลานาน 8-10 เดือน ทำให้นักศึกษาได้เกิดทักษะจากการปฏิบัติงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการได้ สถานประกอบการจึงยินดีรับนักศึกษาเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา

โครงการ / กิจกรรม

โครงการแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

- กิจกรรมการแนะแนวอาชีพและศึกษาต่อ
- กิจกรรมการติดตามผู้สำเร็จทางการศึกษา
- กิจกรรมประเมินผลความพึงพอใจของสถานประกอบการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แบบสอบถามความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ของนักศึกษาระดับ ปวช.
2. แบบสอบถามความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ของนักศึกษาระดับ ปวช.

การรวบรวมข้อมูลการประเมิน

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนและประเภทของสถานประกอบการที่ให้ข้อมูลโดยระบุชื่อ ที่ตั้ง
3. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยแต่ละด้าน โดยใช้เครื่องมือที่มีมาตรวัด 5 ระดับ เช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ หรืออื่นๆ แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
4. ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยแต่ละด้าน แต่ละหลักสูตร

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 9

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวม	<u>ดี</u>	4.00 – 5.00
	<u>พอใช้</u>	3.50 – 3.99
	<u>ปรับปรุง</u>	1.00 – 3.49

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 9

ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 33 ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ที่	รายการประเมิน	จำนวน (คน)	ระดับความพึงพอใจ					$\bar{X}$	ความหมาย	ลำดับ
			5	4	3	2	1			
1	ด้านความรู้	-								
	1.1 มีความรู้เกี่ยวกับทักษะวิชาชีพ	200	117	70	13			4.52	มากที่สุด	5
	1.2 มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีและ สารสนเทศ	200	112	70	18			4.47	มากที่สุด	8
	คิดค่าเฉลี่ย							4.50	มากที่สุด	
2	ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน	-								
	2.1 สามารถวางแผนและทำงานอย่างมีระบบ	200	125	61	14			4.56	มากที่สุด	3
	2.2 มีความสามารถในการทำงานได้อย่าง ถูกต้องครบถ้วนและสมบูรณ์	200	120	62	18			4.51	มากที่สุด	6
	2.3 สามารถปรับปรุงและพัฒนาการทำงาน ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	200	122	66	12			4.55	มากที่สุด	4
	2.4 ศึกษาองค์ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อพัฒนา ตนเองให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	200	124	61	15			4.55	มากที่สุด	4
	คิดค่าเฉลี่ย							4.54	มากที่สุด	
3	ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์	-								
	3.1 มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่	200	131	67	2			4.65	มากที่สุด	2
	3.2 มีความขยัน ซื่อสัตย์ อดทน	200	132	66	2			4.65	มากที่สุด	2
	3.3 มีมนุษยสัมพันธ์และมีบุคลิกภาพที่ เหมาะสม	200	110	78	12			4.49	มากที่สุด	7
	3.4 ไม่เกี่ยวข้องกับอบายมุขและสิ่งเสพติด	200	175	23	2			4.87	มากที่สุด	1
	คิดค่าเฉลี่ย							4.66	มากที่สุด	
	คิดค่าเฉลี่ยทั้งสิ้น							4.57	มากที่สุด	

ระดับคะแนน 4.21 – 5.00 คือ ระดับความพึงพอใจ มากที่สุด

ระดับคะแนน 3.41 – 4.20 คือ ระดับความพึงพอใจ มาก

ระดับคะแนน 2.61 – 3.40 คือ ระดับความพึงพอใจ ปานกลาง

ระดับคะแนน 1.81 – 3.60 คือ ระดับความพึงพอใจ น้อย

ระดับคะแนน 1.00 – 1.80 คือ ระดับความพึงพอใจ น้อยที่สุด

สรุปผล

จากตารางที่ 3 3 ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา คือ อันดับ 1 ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ อันดับ 2 ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน อันดับ 3 ด้านความรู้ สรุปโดยรวม ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา โดยเฉลี่ย คือ 4.57 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา โดยเฉลี่ย คือ 4.57 อยู่ในระดับดี

ผลการประเมินและวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงวิชาการ มีทักษะในวิชาชีพและทักษะชีวิต อันส่งผลต่อการ

ประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อกำหนดที่ 1 สถานศึกษาควรจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้

ตารางที่ 34 สรุปผลการประเมินวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาตามตัวบ่งชี้ที่ 1-9

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 1.1 ความรู้สึกละแวกทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ตัวบ่งชี้ที่ 1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามชั้นปี	ดี มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 60	สรุป ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การฟื้นฟูสภาพคิดเป็นร้อยละ 96.73	✓			1. โครงการการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประจำปี - กิจกรรมการประเมินผลตามสภาพจริง - กิจกรรมการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (VQ) 2. โครงการพัฒนาระบบการเรียนการสอน - กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและโครงการสอน - กิจกรรมนิเทศการสอน

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 1.2 ความรู้ความเข้าใจในหลักการ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้ ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์หลักการด้าน คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพอย่างเป็นระบบ	ดี มากกว่า ร้อยละ 74 พอใช้ ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 82.83	✓			1. โครงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน - กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและโครงการสอน - กิจกรรมนิเทศการสอน 2. โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน 3. โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร 4. โครงการประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา - กิจกรรมประกวดหุ่นยนต์ - กิจกรรมรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง 5. โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้ 6. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ภายในสถานศึกษา
ข้อกำหนดที่ 1.3 ทักษะการใช้ภาษาสื่อสารด้านการอ่าน การเขียน และการสนทนา ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะในการใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	ดี มากกว่า ร้อยละ 74 พอใช้ ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 78.68	✓			โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ - กิจกรรมการเปิดสอนระยะสั้น รายวิชาภาษาอังกฤษ การสนทนาภาษาอังกฤษ โดยวิทยากร ชาวต่างชาติ

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์ การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอ ใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 1.4 ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยี ที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้าและ ปฏิบัติงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม ตัวบ่งชี้ 4 ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถใช้ ความรู้และเทคโนโลยีที่จำเป็นใน การศึกษาค้นคว้าและปฏิบัติงาน วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	ดี มากกว่า ร้อยละ 74 พอใช้ ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 79.49	✓			1. โครงการทดสอบ มาตรฐานการใช้ คอมพิวเตอร์ 2. โครงการพัฒนา สถานศึกษา - กิจกรรมพัฒนาศูนย์ เรียนรู้วิทยบริการ
ข้อกำหนดที่ 1.5 คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงาม ในวิชาชีพ การมีบุคลิกภาพที่ เหมาะสมและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ตัวบ่งชี้ที่ 5 ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมและมีมนุษย สัมพันธ์ที่ดี	ดี มากกว่า ร้อยละ 74 พอใช้ ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 86.49	✓			1. โครงการ 11 ดี 11 เก่ง 2. โครงการพัฒนา กระบวนการเรียนการ สอน - กิจกรรมการเขียน แผนการสอนและ โครงการสอน - กิจกรรมนิเทศการ สอน
ข้อกำหนดที่ 1.6 ความรู้และทักษะตามมาตรฐาน วิชาชีพ และหลักสูตรสำหรับ ผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 6 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษา	ดี มากกว่า ร้อยละ 74 พอใช้ ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 57.24			✓	โครงการการ ประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประจำปี - กิจกรรมประเมินผล ประจำปี - กิจกรรมการทดสอบ VQ
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่าน การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ดี มากกว่า ร้อยละ 74 พอใช้ ร้อยละ 60-74 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 100	✓			โครงการการ ประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประจำปี - กิจกรรมประเมินผล ประจำปี - กิจกรรมการทดสอบ VQ

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 1.7 ความรู้และทักษะในการหางาน ทำการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ อิสระ ตัวบ่งชี้ที่ 8 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งาน ทำในสถานประกอบการ/ประกอบ อาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี	ดี มากกว่า ร้อยละ 59 พอใช้ ร้อยละ 50-59 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 50	รวม ร้อยละ 98.12	✓			โครงการแนะแนว อาชีพและจัดหางาน - กิจกรรมการแนะ แนวอาชีพและศึกษา ต่อ - กิจกรรมการติดตาม ผู้สำเร็จทางการศึกษา
ข้อกำหนดที่ 1.8 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่ สถานประกอบการหรือหน่วยงานพึง พอใจ ตัวบ่งชี้ที่ 9 ระดับความพึงพอใจของสถาน ประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณในวิชาชีพของผู้สำเร็จ การศึกษา	ดี 4.00 – 5.00 พอใช้ 3.50 - 3.99 ปรับปรุง 1.00 – 3.49	ค่าเฉลี่ยโดยรวม ร้อยละ 4.57	✓			โครงการแนะแนว อาชีพและจัดหางาน - กิจกรรมการแนะ แนวอาชีพและศึกษา ต่อ - กิจกรรมการติดตาม ผู้สำเร็จทางการศึกษา

สรุปผลการประเมินตนเอง

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตารางที่ 36 สรุปผลการประเมินตนเอง มาตรฐานการศึกษาตามตัวบ่งชี้ 1-9 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน	ระดับคุณภาพ		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง		3	2	1
ตัวบ่งชี้ที่ 1	มากกว่า 74%	60 – 74%	น้อยกว่า 60%	97.63%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 2	มากกว่า 74%	60 – 74%	น้อยกว่า 60%	82.83%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 3	มากกว่า 74%	60 – 74%	น้อยกว่า 60%	78.68%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 4	มากกว่า 74%	60 – 74%	น้อยกว่า 60%	79.49%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 5	มากกว่า 74%	60 – 74%	น้อยกว่า 60%	86.49%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 6	มากกว่า 74%	60 – 74%	น้อยกว่า 60%	57.24%			✓
ตัวบ่งชี้ที่ 7	มากกว่า 74%	60 – 74%	น้อยกว่า 60%	100%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 8	มากกว่า 59%	50 – 59%	น้อยกว่า 50%	98.12%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 9	4.00-5.00	3.50-3.99	1.00-3.49	4.57	✓		

การประเมินมาตรฐานที่ 1

ดี พอใช้ ☒ปรับปรุง ☐ ☐

ตารางที่ 35 ตารางสรุป จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนาปรับปรุงในมาตรฐานที่ 1

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง
1/1	มีตารางสรุปข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนชัดเจน ตามตัวบ่งชี้ที่อยู่ในเกณฑ์ดี		1. กิจกรรมการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประจำปี 2. กิจกรรมพัฒนากระบวนการเรียนการสอน
1/2	มีสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่นักเรียนได้ประยุกต์ใช้หลักการทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์มาใช้งานจำนวนมาก		1. กิจกรรมพัฒนากระบวนการเรียนการสอน 2. กิจกรรมจัดทำสื่อการเรียนการสอน 3. กิจกรรมประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร 4. กิจกรรมประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา 5. กิจกรรมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้ 6. กิจกรรมวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ภายในสถานศึกษา

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง
1/3	มีข้อมูลและมีตารางสรุประดับคะแนน ของนักเรียนในวิชาด้านภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศอย่างชัดเจน		กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ
1/4	มีตารางสรุปข้อมูลการใช้อินเทอร์เน็ต ห้องสมุดและแหล่งค้นคว้าอื่นๆ		1. กิจกรรมทดสอบมาตรฐานการใช้ คอมพิวเตอร์ 2. โครงการพัฒนาสถานศึกษา - กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้วิทยบริการ
1/5	มีโครงการ รายงาน และตารางสรุป ข้อมูล ของผู้เรียนที่แสดงให้เห็นว่า มีวินัย เช่น การเข้าแถวเคารพธงชาติ ในตอนเช้า พบ ครูที่ปรึกษา ฯลฯ		1. กิจกรรม 11 ดี 11 เก่ง 2. กิจกรรมพัฒนากระบวนการเรียนการ สอน
1/6	มีตารางสรุประดับคะแนนของผู้เรียน ชัดเจน		- กิจกรรมการประเมินผลการเรียนตาม หลักสูตรประจำปี
1/7	มีตารางสรุปผู้ที่ผ่านการสอบมาตรฐาน มี การให้ใบประกาศผ่านการสอบ		- กิจกรรมการประเมินผลการเรียนตาม หลักสูตรประจำปี
1/8	มีตารางสรุปผลการติดตามผู้สำเร็จ การศึกษาและผู้ที่ได้งานทำหรือศึกษาต่อ มีข้อมูลสมบูรณ์ตามเกณฑ์		- กิจกรรมแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
1/9	ระดับความพึงพอใจของสถานศึกษา ประกอบการที่มีต่อคุณลักษณะของ ผู้สำเร็จการศึกษา มีการเก็บข้อมูล หลากหลาย		- กิจกรรมแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 10 ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 11 ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 12 ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 13 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 14 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ตัวบ่งชี้ที่ 17 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 18 จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาจัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ

ตัวบ่งชี้ที่ 19 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 20 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 21 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.1

ร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 10

ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน

คำอธิบาย

สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับสาขาวิชา สาขางาน หรือรายวิชา ปรับปรุงแผนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร แผนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน มีการประเมินและปรับปรุงหลักสูตร แผนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยการจัดการเรียนการสอนตามนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนปฏิบัติการประจำปี ในการเปิดสาขาการเรียนตามตลาดแรงงานต้องการ ให้ทันเหตุการณ์และกำกับดูแลนักศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรม ทั้งระบบปกติและระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ มีนโยบายให้มีการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยัง มีนโยบาย ให้มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนและท้องถิ่น โดยจัดให้มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร กำกับดูแลกระบวนการพัฒนาหลักสูตร มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกปีการศึกษา

โครงการ / กิจกรรม

- โครงการพัฒนาหลักสูตรแบบมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
- งานวิจัยพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. หลักสูตรฐานสมรรถนะที่เปิดสอนในวิทยาลัยการอาชีพพล ที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และชุมชน
2. รายงานการประเมินหลักสูตร

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนสาขาวิชา หรือสาขางานทั้งหมดที่เปิดสอนในสถานศึกษา
3. จำนวนหลักสูตรฐานสมรรถนะ ระดับสาขาวิชา สาขางาน รายวิชา หรือแผนการเรียนที่มีการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เปิดสอนในสถานศึกษา โดยพิจารณาจาก
 - 3.1 ข้อมูลความต้องการของตลาดแรงงานและชุมชน
 - 3.2 หลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับสาขาวิชา สาขางาน หรือรายวิชา หรือแผนการเรียนที่สอดคล้องกับความต้องการตลาดแรงงานและชุมชน
 - 3.3 รายงานการประเมินหลักสูตรสาขาวิชา สาขางาน หรือรายวิชา หรือแผนการเรียน
 - 3.4 รายงานการนำผลการประเมินไปใช้

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 10

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของหลักสูตรฐานสมรรถนะ ระดับสาขาวิชา สาขางาน รายวิชา หรือแผนการเรียนที่มีการพัฒนาตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เปิดสอนในสถานศึกษา	<u>ดี</u>	มากกว่าร้อยละ 79
	<u>พอใช้</u>	ร้อยละ 75 - 79
	<u>ปรับปรุง</u>	น้อยกว่าร้อยละ 75

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 10

ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของ

ตลาดแรงงาน

ตารางที่ 38 คุณภาพของหลักสูตรสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ระดับชั้น ปวช.

สาขาวิชา	ปรับปรุง	ไม่ปรับปรุง	รายวิชา	หมายเหตุ
เครื่องกล	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
ไฟฟ้ากำลังและอิเล็กทรอนิกส์	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
โลหะการ	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
พาณิชยการ	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
รวม	5	-	คิดเป็นร้อยละ	100

สรุปผล

จากตารางที่ 38

คุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของ

ตลาดแรงงาน ระดับชั้น ปวช. มี 5 สาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 39 คุณภาพของหลักสูตรสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงานระดับ ปวส.

สาขาวิชา	ปรับปรุง	ไม่ปรับปรุง	รายวิชา	หมายเหตุ
เครื่องกล	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
ไฟฟ้ากำลัง	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
อิเล็กทรอนิกส์	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
การบัญชี	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	/		- ปรับปรุงแผนการเรียนแบบบูรณาการ ทั้งหลักสูตร เริ่มใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2549	- เพื่อให้สอดคล้องกับความร่วมมือกับสถานประกอบ การ
รวม	5	-	คิดเป็นร้อยละ	100

สรุป

จากตารางที่ 39 คุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน ระดับชั้น ปวส. มี 5 สาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.2

จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 11

ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม หรือบูรณาการความรู้จากรายวิชาต่าง ๆ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรม การใช้สื่อการสอน การวัดประเมินผลอย่างหลากหลาย เหมาะสมสอดคล้องกับผู้เรียนตามแผนการจัดการเรียนรู้ มีการนิเทศการสอน มีการประเมินผลการสอนโดยผู้เกี่ยวข้อง มีการประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอน และนำผลมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล มีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม หรือบูรณาการความรู้จากรายวิชาต่าง ๆ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรม การใช้สื่อการสอน การวัดประเมินผลอย่างหลากหลาย โดยการจัดแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มีการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง ทั้งภายในสถานศึกษา และการฝึกประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ กำหนดให้ครู-อาจารย์จัดทำแผนการสอนที่มุ่งเน้นสมรรถนะ ส่งเสริมให้ครู-อาจารย์จัดทำ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย มีการ บูรณาการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ระหว่างการทำการเรียนการสอน มีการ วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการสอนโดยฝ่ายวิชาการ ประเมินผลการสอนและนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาเพื่อให้เกิดทักษะวิชาชีพ ชื่นงานหรือโครงการในรายวิชา นักศึกษาได้เรียนรู้จากการ ได้ฝึกปฏิบัติจริงภายในห้องปฏิบัติการ และ โรงฝึกงานของสถานศึกษา

โครงการ / กิจกรรม

โครงการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

- กิจกรรมการเขียนแผนการสอนและโครงการสอน
- กิจกรรมนิเทศการสอน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แบบประเมินคุณภาพการสอน แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ในระดับ ปวช.
2. แบบประเมินคุณภาพการสอน แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ในระดับ ปวส.

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษาปัจจุบัน
3. จำนวนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
4. การปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณภาพของการจัดการเรียนรู้โดยพิจารณาจาก
 - 4.1 ข้อมูลที่แสดงถึงการจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้
 - 4.2 ข้อมูลการนิเทศการสอน
 - 4.3 ข้อมูลการประเมินคุณภาพการสอน

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 11

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
1. ผลการปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณภาพ 1.1 ผลการจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ 1.2 ผลการนิเทศการสอน 1.3 ผลการประเมินคุณภาพการสอน 1.4 ผลการประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอน 1.5 ผลการนำการประเมินไปพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>ดี</u> ปฏิบัติตามข้อ 1 ครบทุกข้อ และมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการมากกว่าร้อยละ 74 <u>พอใช้</u> ปฏิบัติตามข้อ 1 ครบทุกข้อและมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการร้อยละ 60-74 <u>ปรับปรุง</u> ปฏิบัติตามข้อ 1 ไม่ครบทุกข้อ หรือปฏิบัติตามข้อ 1 ครบทุกข้อ และมีแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการน้อยกว่าร้อยละ 60

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 11

ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน

ตารางที่ 40 คุณภาพของการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน

ที่	สาขาวิชา	จำนวนผู้สอนประจำ					ได้รับการนิเทศ/การศึกษา
		ผู้บริหาร	ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ครูพิเศษสอน	รวม	
1	เครื่องกล		2	1	3	6	2
2	ไฟฟ้ากำลัง		1	1	3	5	2
3	อิเล็กทรอนิกส์		1	1	2	4	2
4	เชื่อมโลหะ	1	1			2	2
5	เทคนิคพื้นฐาน				3	3	2
6	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	1			1	2	2
7	การบัญชี	1	1	4	12	18	2
8	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1		1	6	8	2
9	สามัญสัมพันธ์	1		1	9	11	2
รวม		5	6	9	39	59	

สรุปผล

จากตารางที่ 40 คุณภาพของการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอนมีจำนวนทั้งหมด 9 แผนกวิชา ผู้สอนที่ได้รับการนิเทศการสอน จำนวน 59 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน ร้อยละ 100 อยู่ในระดับดี

ตารางที่ 41 แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551

ลำดับ ที่	แผนกวิชา	จำนวนรายวิชาที่ สอน	จำนวน แผนการสอน	ร้อยละของ แผนการสอน	หมายเหตุ
1	เครื่องกล	15	15	100	
2	ไฟฟ้ากำลัง	28	28	100	
3	อิเล็กทรอนิกส์	29	29	100	
4	โลหะการ	15	15	100	
5	เทคนิคพื้นฐาน	9	9	100	
6	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	5	5	100	
7	การบัญชี	19	19	100	
8	คอมพิวเตอร์	15	15	100	
9	สามัญสัมพันธ์	29	29	100	
รวม		164	164	100	

สรุปผล

จากตารางที่ 41 แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551 มีทั้งหมด 9 สาขา รวมจำนวนรายวิชาที่สอน 164 รายวิชา แผนการสอน 164 คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 42 แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551

ลำดับ ที่	แผนกวิชา	จำนวน รายวิชาที่ สอน	จำนวน แผนการสอน	ร้อยละของ แผนการสอน	หมายเหตุ
1	เครื่องกล	36	36	100	
2	ไฟฟ้ากำลัง	31	31	100	
3	อิเล็กทรอนิกส์	29	29	100	
4	โลหะการ	14	14	100	
5	เทคนิคพื้นฐาน	9	9	100	
6	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	5	5	100	
7	การบัญชี	24	24	100	
8	คอมพิวเตอร์	13	13	100	
9	สามัญสัมพันธ์	28	28	100	
รวม		189	189	100	

สรุปผล

จากตารางที่ 41 แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551 มีทั้งหมด 9 สาขา ดังนี้
รวม จำนวนรายวิชาที่สอน 189 รายวิชา แผนการสอน 189 คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 43 สรุปความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพการสอนของครู-อาจารย์

ข้อที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					$\bar{X}$	ความหมาย
		5	4	3	2	1		
1	ความรู้ความสามารถของอาจารย์						4.32	มากที่สุด
	1.1 ความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอน	432	87	92	23		4.39	มากที่สุด
	1.2 การสร้างความรู้ในการนำไปประยุกต์ใช้	374	132	96	32		4.24	มากที่สุด
	1.3 การสร้างกระบวนการความคิดให้กับนักศึกษา	382	144	89	19		4.34	มากที่สุด
	1.4 การให้คำปรึกษาในเนื้อหาวิชาที่สอน	326	246	41	21		4.32	มากที่สุด
2	เนื้อหาวิชาที่สอน						4.40	มากที่สุด
	2.1 กำหนดเนื้อหาที่ทันสมัยและเหมาะสม	364	173	97			4.42	มากที่สุด
	2.2 ความเหมาะสมของสัดส่วนคะแนนในการประเมินผล	398	129	84	23		4.35	มากที่สุด
	2.3 กำหนดเนื้อหาในรายวิชาที่เหมาะสมกับเวลา	406	129	76	23		4.38	มากที่สุด
	2.4 แจกจ่ายรายละเอียดเนื้อหาก่อนทำการสอน	433	129	49	23		4.46	มากที่สุด
	2.5 การวัดผลการเรียนครอบคลุมเนื้อหาวิชาที่สอน	410	129	72	23		4.39	มากที่สุด
3	ความรับผิดชอบของอาจารย์						4.49	มาก
	3.1 ความตรงต่อเวลา	433	129	49	23		4.46	มากที่สุด
	3.2 ความกระตือรือร้นและตั้งใจสอน	441	129	41	23		4.49	มากที่สุด
	3.3 การเตรียมการสอน	450	129	32	23		4.51	มากที่สุด
	3.4 การตรวจงานการบ้านทันเวลา	462	134	15	23		4.56	มาก
	3.5 การเอาใจใส่ให้นักศึกษาขณะสอน	431	129	51	23		4.45	มากที่สุด
4	เทคนิคการสอน						4.50	มากที่สุด
	4.1 เทคนิคและวิธีการถ่ายทอดความรู้	436	129	46	23		4.47	มากที่สุด
	4.2 การใช้สื่อการเรียนการสอน	450	129	32	23		4.51	มากที่สุด
	4.3 การใช้ภาษาที่สุภาพมีความเหมาะสม	433	137	41	23		4.47	มากที่สุด
	4.4 การอธิบายและยกตัวอย่างที่เหมาะสมเข้าใจง่าย	435	140	42	17		4.51	มาก
	4.5 การสร้างบรรยากาศในการเรียน	402	187	36	9		4.52	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพ						4.58	มากที่สุด
	5.1 การอบรมเพื่อปฏิบัติตนเป็นนักศึกษาที่ดี	437	154	43			4.62	มากที่สุด
	5.2 การวางตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี	446	131	41	16		4.54	มากที่สุด
	5.3 บุคลิกภาพและการแต่งกาย	435	135	50	14		4.52	มากที่สุด
	5.4 ความมั่นคงทางอารมณ์และมีบุคลิกภาพ	455	129	35	15		4.57	มากที่สุด
	5.5 การยอมรับความคิดเห็นของนักศึกษา	452	132	50			4.63	มากที่สุด
คิดค่าเฉลี่ย							4.46	มากที่สุด

ระดับคะแนน	4.21 – 5.00 คือ ระดับความพึงพอใจ มากที่สุด
ระดับคะแนน	3.41 – 4.20 คือ ระดับความพึงพอใจ มาก
ระดับคะแนน	2.61 – 3.40 คือ ระดับความพึงพอใจ ปานกลาง
ระดับคะแนน	1.81 – 3.60 คือ ระดับความพึงพอใจ น้อย
ระดับคะแนน	1.00 – 1.80 คือ ระดับความพึงพอใจ น้อยที่สุด

สรุปผล

จากตารางที่ 43 สรุปความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพการสอนของครู-อาจารย์ เป็นรายด้าน มีทั้งหมด 5 ด้าน ด้านความรู้ความสามารถของอาจารย์ 4.32 ด้านเนื้อหาวิชาที่สอน 4.40 ด้านความรับผิดชอบของอาจารย์ 4.49 ด้านเทคนิคการสอน 4.50 ด้านวุฒิภาวะ 4.58 โดยรวมทั้ง 5 ด้าน 4.46 อยู่ในระดับมากที่สุด

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.2

จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 12

ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม

คำอธิบาย

งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนในแต่ละ สาขาวิชา ต่องบดำเนินการทั้งหมด ได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล มีนโยบายในการจัดทำแผน ราชการ 4 ปี แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ ในการจัดซื้อวัสดุฝึกและอุปกรณ์และครุภัณฑ์ในการเรียนการสอนของนักศึกษา งบประมาณที่จัดสรรมีเพียงพอและมีสัดส่วนที่เหมาะสม โดยจัดสรรเป็นค่าวัสดุฝึกให้กับแผนกวิชาต่าง ๆ เพื่อจัดทำ สผ 1. ในการส่งซื้อวัสดุ อุปกรณ์ โดยผ่านฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ และฝ่ายบริหารทรัพยากร โดยงานพัสดุและอาคารสถานที่เป็นผู้จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตามความต้องการของแผนกวิชา การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสามารถตรวจสอบได้ โดยการรายงานผลการดำเนินงานทุกครั้งและการรายงานประจำ เป็นไตรมาส ยังหน่วยงานต้นสังกัดให้เป็นปัจจุบัน

ในการจัดหาวัสดุของแผนกวิชาหากมีความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอน งานแผนงานและงบประมาณ ได้ปรับแผนปฏิบัติการประจำปี จากงบประมาณที่ตั้งไว้เพิ่มขึ้นอย่างเพียงพอทุกแผนกวิชา

โครงการ / กิจกรรม

- โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
2. งานการตลาด การค้าและและการประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แผนปฏิบัติราชการประจำปี
2. ทะเบียนคุมการจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอน

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา
3. งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึกอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียน ในแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน
4. ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับการเรียนในแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 12

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียน ต่องบดำเนินการทั้งหมด	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 15 ของงบดำเนินการทั้งหมด <u>พอใช้</u> ร้อยละ 10 – 15 ของงบประมาณทั้งหมด <u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 10 ของงบดำเนินการทั้งหมด

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 12

ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
ตารางที่ 44 งบประมาณ งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา 31,270,188.34 บาท

สาขาวิชา	งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก,อุปกรณ์		ร้อยละของงบดำเนินการทั้งหมด
	ยอดจัดสรร	ใช้ไป	
1. เครื่องกล	210,000	768,222.47	2.46
2. ไฟฟ้ากำลัง	225,000	260,333.19	0.83
3. อิเล็กทรอนิกส์	225,000	322,302.07	1.03
4. เชื่อมโลหะ	160,000	485,209.95	1.55
5. เทคนิคพื้นฐาน	160,000	661,214.35	2.11
6. เครื่องมือกลฯ	130,000	170,893.56	0.55
7. การบัญชี	130,000	183,031.80	0.59
8. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	130,000	206,349.99	0.66
9. สามัญสัมพันธ์	80,000	11,818.81	0.04
10. อื่น ๆ สนับสนุนแต่ละแผนก	175,000	124,896.04	0.40
รวม	1,625,000	3,194,272.23	10.22

สรุปผล

จากตารางที่ 44 งบประมาณ งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา 31,270,188.34 บาท ร้อยละของ
งบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 10.22

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของงบประมาณที่สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
ร้อยละ 10.22 อยู่ในระดับพอใช้

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.3

จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมและเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 13

ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

คำอธิบาย

ความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ การบริหารจัดการ การใช้ห้องคอมพิวเตอร์และจำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ให้ความสำคัญในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักศึกษาทุกสาขาวิชาต้องสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี รวมถึงการใช้คอมพิวเตอร์ในระบบสำนักงาน มีการจัดวางระบบคอมพิวเตอร์โดยกระจายไปตามตึกเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ เพื่อให้แต่ละสาขาวิชาสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอนได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม จัดให้มีคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการแต่ละห้องไม่น้อยกว่าห้องละ 10 เครื่อง ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ห้อง Internet ห้องสมุด เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการเรียนและได้ฝึกปฏิบัติจริง

โครงการ / กิจกรรม

- โครงการส่งเสริมและพัฒนา ICT

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายบริหารทรัพยากร

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทะเบียนคุมจำนวนคอมพิวเตอร์
2. ทะเบียนคุมผู้ใช้บริการคอมพิวเตอร์

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนห้องและตารางการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
3. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ต่อห้อง
4. จำนวนผู้เรียน ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ละหลักสูตร ตาม

ประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

5. จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 13

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
จำนวนผู้เรียนต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ ในแต่ละครั้งของการเรียนในรายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์	<u>ดี</u> ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 1 คน : 1 เครื่อง
	<u>พอใช้</u> ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 2 คน : 1 เครื่อง
	<u>ปรับปรุง</u> ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 3 คน : 1 เครื่อง

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 13

ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ตารางที่ 45 ความเหมาะสมและเพียงพอของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา

ระดับชั้น	จำนวนนักศึกษา			จำนวนห้อง คอมพิวเตอร์	จำนวนเครื่อง คอมพิวเตอร์	อัตราส่วน
	ชาย	หญิง	รวม			
ปวช. 1	109	66	175	} 8 ห้อง		1:1
ปวช. 2	274	117	391			1:2
ปวช. 3	195	87	282		220	1:2
ปวส. 1	56	41	97			1:1
ปวส. 2	95	26	121			1:1
รวมทั้งสิ้น	729	337	1,066			1:1

สรุปผล

ตามตารางที่ 45 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอของคอมพิวเตอร์ในแต่ละสาขาวิชา จำนวนผู้เรียน 1 คน :
เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.4

จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้า ให้เหมาะสมกับสาขาวิชา ทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ

ตัวบ่งชี้ที่ 14

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

คำอธิบาย

ความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ได้แก่ หอประชุม โรงอาหาร ห้องน้ำ ฯลฯ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ศูนย์วิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ห้องอินเทอร์เน็ต ที่มีสื่อหลากหลาย มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบการสืบค้น และสามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติ โดยจัดให้มีครุภัณฑ์ และอุปกรณ์การศึกษา ที่เพียงพอและ/หรือเหมาะสมกับแต่ละสาขาวิชา สภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เหมาะสมกับรายวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ 4 ปี แผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อพัฒนาอาคาร สถานที่สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ

1. มีหัวหน้างานอาคารสถานที่ นักการภารโรง เจ้าหน้าที่ประเภทลูกจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ดูแลด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดลอม ตลอดจนมีระบบขมรักษาการณ ทำหน้าที่ดูแลความปลอดภัย 24 ชั่วโมง
2. การใช้พื้นที่ในโรงฝึกงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียนได้มอบให้แผนกวิชา อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้กำกับดูแล วางแผนการใช้งาน ประเมินการใช้งานเพื่อให้เกิดประโยชน์ใช้สอยอย่างสูงสุด
3. มีการวางแผนและดำเนินการในการพัฒนาห้องเรียน ให้มีสภาพแวดล้อมที่น่าเรียนจัดเอาเครื่องอำนวยความสะดวกและจัดครุภัณฑ์ประจำห้อง โดยจัดพื้นที่ฝึกทักษะด้านปฏิบัติได้กำหนดเครื่อง, เครื่องจักร, ให้เหมาะต่อการฝึก และจัดระบบความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ ภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณสนับสนุน
4. แผนกวิชาและอาจารย์ประจำวิชาได้ร่วมมือกัน จัดระบบความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน โดยมีป้ายเตือน มีการให้คำแนะนำที่ถูกต้องแก่ผู้เรียน
5. การจัดระบบโรงฝึกงาน ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน เช่น กิจกรรม 5 ส. นักเรียนนักศึกษา เป็นเจ้าหน้าที่จ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ ในระหว่างฝึกปฏิบัติงานและมีการจัดเวรผู้เรียนรักษาทำความสะอาดดูแลความเรียบร้อย และหลังการฝึกปฏิบัติ

6. วิทยาลัยการอาชีพพล ได้จัดตกแต่งบริเวณอาคาร สถานที่ให้มีความร่มรื่น สวยงามน่าพักอาศัย ประกอบด้วย มุมพักผ่อน สวนหย่อม และห้องเรียน มีความสะดวก ปลอดภัย สะอาด และเกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการ / กิจกรรม

โครงการพัฒนาสถานศึกษา

- กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้วิทยบริการ
- กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่
- กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาแผนกวิชา
- กิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานพัสดุและอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทะเบียนคุมจำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่ในแต่ละสาขาวิชา/แผนก
2. ทะเบียนคุมการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ
3. ตารางการใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และศูนย์วิทยบริการ
4. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีในศูนย์วิทยบริการ
5. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่แต่ละสาขาวิชา ตามเกณฑ์ครุภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 14

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ระดับความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 1 การจัด ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และโรงฝึกงานโดยพิจารณา จากประเด็นต่อไปนี้ 1. มีการวางแผนการใช้อาคารสถานที่โดยผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้อง 2. มีการใช้อาคารสถานที่ตามกรอบที่กำหนด 3. มีการติดตาม ประเมินผลการใช้อาคารสถานที่ 4. มีการปรับปรุงจากผลการประเมินเกณฑ์การ ประเมินองค์ประกอบที่ 1 ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติข้อ 1-3 ปรับปรุง ปฏิบัติข้อ 1-2 ระดับความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 2 การจัดศูนย์วิทยบริการโดยพิจารณาจากประเด็น ต่อไปนี้ 1. มีสื่อที่หลากหลาย 2. มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบ การสืบค้น 3. สามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน และสังคม เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 2 ดี ปฏิบัติทุกข้อ พอใช้ ปฏิบัติ 2 ข้อ ปรับปรุง ปฏิบัติ 1 ข้อ ระดับความเหมาะสมขององค์ประกอบที่ 3 การจัด ครุภัณฑ์และอุปกรณ์โดยพิจารณาจาก ประเด็น 1. จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอนในสถานศึกษา 2. จำนวนครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่แต่ละสาขาวิชา เทียบกับเกณฑ์ครุภัณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน เกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 3 ดี ตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป พอใช้ ร้อยละ 80 - 89 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 80	ดี ผลการตัดสินแต่ละองค์ประกอบใน ระดับดี 2 ใน 3 <u>พอใช้</u> ผลการตัดสินแต่ละองค์ประกอบ ในระดับ พอใช้ทั้ง 3 องค์ประกอบ หรือ ผ่าน <u>ปรับปรุง</u> ผู้เรียน : คอมพิวเตอร์ 3 คน : 1 เครื่อง เกณฑ์ในระดับ ดี 1 องค์ประกอบ พอใช้ 2 องค์ประกอบ <u>ปรับปรุง</u> ผลการตัดสินทุกองค์ประกอบ อยู่ใน ระดับปรับปรุง ทั้ง 3 องค์ประกอบหรือ มีองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งอยู่ ในระดับปรับปรุง

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 14

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด

ตารางที่ 47 ความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงานพื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด (องค์ประกอบที่ 1)

อาคารเรียน	ห้องเรียน	จำนวนชั่วโมงเรียน/สัปดาห์	จำนวนชั่วโมงการใช้ห้องเรียน/สัปดาห์	จำนวนร้อยละ	หมายเหตุ
อาคารเรียนชั่วคราว (สามัญ)	101	35	30	85.71	
	102	35	29	82.86	
	103	35	28	80.00	
อาคารเรียนและปฏิบัติการ 1 (บริหารธุรกิจ)	1105	35	30	85.71	
	1106	35	30	85.71	
	1108	35	31	88.57	
	1201	35	25	71.43	
	1202	35	27	77.14	
	1203	35	27	77.14	
	1204	35	30	85.71	
	1205	35	25	71.43	
	1301	35	30	85.71	
	1302	35	21	60.00	
	1303	35	21	60.00	
	1304	35	30	85.71	
	1305	35	30	85.71	
	1306	35	30	85.71	
อาคารปฏิบัติการ 1 ช่างยนต์	2101	35	35	100	
	2102	35	35	100	
	2103	35	35	100	
	2104	35	35	100	
	2105	35	35	100	
	2106	35	35	100	
	2107	35	35	100	

อาคารเรียน	ห้องเรียน	จำนวนชั่วโมง เรียน/สัปดาห์	จำนวนชั่วโมง การใช้ห้องเรียน/ สัปดาห์	จำนวนร้อยละ	หมายเหตุ
อาคารปฏิบัติการ 1 ช่างไฟฟ้า, ช่างอิเล็กทรอนิกส์	2201	35	35	100	
	2202	35	35	100	
	2203	35	35	100	
	2204	35	35	100	
	2205	35	35	100	
	2206	35	35	100	
	2207	35	35	100	
	2208	35	35	100	
อาคารโรงฝึกงาน ชั่วคราวช่างเชื่อมโลหะ	โรงฝึกงาน	35	35	100	
	ห้องเขียนแบบ	35	35	100	
	ห้องเรียนทฤษฎี 1	35	35	100	
	ห้องเรียนทฤษฎี 2	35	35	100	
รวมทั้งสิ้น		1,260	1,139	90.40	

สรุปผล

ตารางที่ 47 ความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด(องค์ประกอบที่ 1) ประกอบด้วย อาคารเรียนชั่วคราว (สามัญ) มี 3 ห้องเรียน จำนวน 105 ชั่วโมง/สัปดาห์ อาคารเรียนและปฏิบัติการ 1 (บริหารธุรกิจ) มี 14 ห้องเรียน จำนวน 490 ชั่วโมง/สัปดาห์ อาคารปฏิบัติการ 1 ช่างยนต์ มี 7 ห้องเรียน จำนวน 245 ชั่วโมง/สัปดาห์ อาคารปฏิบัติการ 1 ช่างไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์ มี 8 ห้องเรียน จำนวน 280 ชั่วโมง/สัปดาห์ อาคารโรงฝึกงานชั่วคราวเชื่อมโลหะ มี 4 ห้องเรียน จำนวน 140 ชั่วโมง/สัปดาห์

ตารางที่ 48 การใช้อาคารสถานที่

สถานที่/ห้องเรียน	แผนปฏิบัติการ/ใช้สถานที่			แผนการปรับปรุง			การประเมินและติดตามผล			อัตราการใช้ งานจำนวน ชั่วโมง	เกณฑ์การ ปฏิบัติ
	มี		ไม่มี	มี		ไม่มี	มี		ไม่มี		
	ใช้	ไม่ใช้		ใช้	ไม่ใช้		ใช้	ไม่ใช้			
101	/			/			/			30	ดี
102	/			/			/			29	ดี
103	/			/			/			28	ดี
1105	/			/			/			30	ดี
1106	/			/			/			30	ดี
1108	/			/			/			31	ดี
1201	/			/			/			25	ดี
1202	/			/			/			27	ดี
1203	/			/			/			27	ดี
1204	/			/			/			30	ดี
1205	/			/			/			25	ดี
1301	/			/			/			30	ดี
1302	/			/			/			21	ดี
1303	/			/			/			21	ดี
1304	/			/			/			30	ดี
1305	/			/			/			30	ดี
1306	/			/			/			30	ดี
2101	/			/			/			35	ดี
2102	/			/			/			35	ดี
2103	/			/			/			35	ดี
2104	/			/			/			35	ดี
2105	/			/			/			35	ดี
2106	/			/			/			35	ดี
2107	/			/			/			35	ดี
2201	/			/			/			35	ดี
2202	/			/			/			35	ดี
2203	/			/			/			35	ดี
2204	/			/			/			35	ดี
2205	/			/			/			35	ดี
2206	/			/			/			35	ดี
2207	/			/			/			35	ดี
2208	/			/			/			35	ดี
โรงฝึกงาน	/			/			/			35	ดี
อาคารวิทยบริการ	/			/			/			49	ดี

สรุปผล

จากตารางที่ 48 การใช้อาคารสถานที่ ประกอบไปด้วยห้องเรียนจำนวน 32 ห้องเรียน มี 1 โรงฝึกงานและ 1 อาคารวิทยบริการ โดยรวม เกณฑ์การตัดสินองค์ประกอบที่ 1 ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ปฏิบัติครบทั้ง 4 ข้อ อยู่ในระดับดี

ตารางที่ 49 การจัดศูนย์วิทยบริการ(องค์ประกอบที่ 2)

ห้อง	มีสื่อที่หลากหลาย		มีระบบสืบค้น		ให้บริการแก่ชุมชน		เกณฑ์การปฏิบัติ
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	
ห้องสมุด	/		/		/		ดี
ห้อง Internet	/		/		/		ดี
ห้อง Self Access	/		/		/		ดี

สรุปผล

จากตารางที่ 49 การจัดศูนย์วิทยบริการ (องค์ประกอบที่ 2) การจัดการศูนย์วิทยบริการ(ห้องสมุด) ได้ดำเนินการประกอบด้วย 1. มีสื่อที่หลากหลาย 2. มีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น ระบบสืบค้น และ 3. สามารถรองรับการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

เกณฑ์การตัดสินองค์ประกอบที่ 2

ระดับความเหมาะสมในการจัด ศูนย์วิทยบริการ เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ปฏิบัติครบทั้ง 3 ข้อ อยู่ในระดับดี

ตารางที่ 50 การจัดการเรียนและสถานที่เรียน(องค์ประกอบที่ 3)

สถานที่/ห้องเรียน	วัสดุเครื่องมืออุปกรณ์			ครุภัณฑ์			สื่อการเรียนรู้			ร้อยละ
	เพียงพอ	ทันสมัย	พร้อมใช้งาน	เพียงพอ	ทันสมัย	พร้อมใช้งาน	น่าสนใจ	หลากหลาย	ใช้งานได้จริง	
101	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
102	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
103	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1105	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1106	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1108	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1201	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1202	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1203	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1204	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1205	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1301	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1302	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1303	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1304	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1305	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
1306	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2101	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2102	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2103	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2104	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2105	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2106	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2107	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2201	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2202	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2203	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2204	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2205	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2206	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2207	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2208	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
โรงฝึกงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
อาคารวิทยบริการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	100
สรุป	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

สรุปผล

จากตารางที่ 50 การจัดการเรียนและสถานที่เรียน (องค์ประกอบที่ 3) ระดับความเหมาะสมในการจัดครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่มีอยู่แต่ละสาขา อยู่ในระดับดี

เกณฑ์การตัดสินองค์ประกอบที่ 3

ระดับความเหมาะสมในการจัดครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีอยู่แต่ละสาขา ร้อยละ 100 อยู่ในระดับดี

สรุปภาพรวมทั้ง 3 องค์ประกอบ

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยวิทยาลัยฯสามารถดำเนินได้ครบทั้ง 3 องค์ประกอบ

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์วิทยบริการ โรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด ปฏิบัติครบทั้ง 3 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.5

จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 15

ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

คำอธิบาย

จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เช่น การใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักร การจัดระบบแสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ การจัดพื้นที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ จัดผังห้องปฏิบัติการ ระบบป้องกันอัคคีภัย ฯลฯ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

การดำเนินการ

ด้านอาคารสถานที่ของวิทยาลัยการอาชีพพล มีการจัดการบริหารอย่างมีระบบ ให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกประจำอาคารให้ใช้การได้ดี มีปริมาณเพียงพอ มีระบบการซ่อมบำรุงดูแลรักษา และการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม มีป้ายคำเตือนความปลอดภัย มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย มีการจัดระบบวงจรภายในสถานศึกษา มีป้ายกิจกรรม 5 ส. ฯลฯ มีสถานที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ฯลฯ มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำแผนก มีอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน

โครงการ / กิจกรรม

โครงการพัฒนาสถานศึกษา

1. กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้วิทยบริการ
2. กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่
3. กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาแผนกวิชา
4. กิจกรรมพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานพัสดุและอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แบบบันทึกการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้
2. จำนวนสาขาที่เปิดสอนในสถานศึกษา

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนสาขางานที่เปิดสอนในสถานศึกษา
3. จำนวนสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัยของสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างมีคุณภาพ โดยพิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้
 - 3.1 ป้ายแสดงคำเตือนความปลอดภัย
 - 3.2 ระบบสัญญาณเตือนภัย และอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย
 - 3.3 ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ฯลฯ
 - 3.4 สถานที่และการจัดเก็บ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ฯลฯ
 - 3.5 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำพื้นที่นอกเหนือจากห้องพยาบาล
 - 3.6 บันทึกการตรวจสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร
 - 3.7 อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน
 - 3.8 ข้อมูล หรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 15

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของสาขางานที่จัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ได้อย่างมีคุณภาพ	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 70
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 60 - 69
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 60

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 15

ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา

ตารางที่ 51 การจัดระบบความปลอดภัยของสถานศึกษา

ช่วงอุตสาหกรรม

ลำดับ	แผนกวิชา	ป้ายแสดงก้าเตือนความปลอดภัย	ระบบสัญญาณเตือนภัยและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	ป้ายแสดงขั้นตอนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร	สถานที่และการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำพื้นที่นอกเหนือจากห้องพยาบาล	บันทึกการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร	อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน	ข้อมูลหรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ	เกณฑ์ร้อยละ
1	เครื่องกล	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2	ไฟฟ้ากำลัง	/	/	/	/	/	-	/	/	88
3	อิเล็กทรอนิกส์	/	/	/	/	/	/	/	/	100
4	เชื่อมโลหะ	/	/	/	/	/	/	-	/	87
5	เทคนิคพื้นฐาน	/	/	/	/	/	/	/	/	100
สรุป		100	100	100	100	100	88	87	100	95

สรุปผล

จากตารางที่ 51 การจัดระบบความปลอดภัยของสถานศึกษา แผนกวิชาช่วงอุตสาหกรรม ที่เปิดสอนในสถานศึกษา มี 5 แผนกวิชาประกอบไปด้วย แผนกวิชาเครื่องกล แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน โดยรวมแผนกวิชาที่จัดระบบความปลอดภัยทั้ง 5 แผนกวิชา คิดเป็นร้อยละ 95

ตารางที่ 52 การจัดระบบความปลอดภัยของสถานศึกษา

บริหารธุรกิจ / สามัญสัมพันธ์

ลำดับ	แผนกวิชา	มาตรฐานการใช้ห้องเรียน	ระบบสัญญาณเตือนภัยและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	การดูแลควบคุมวัสดุครุภัณฑ์	สถานที่และการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นประจำพื้นที่นอกเหนือจากห้องพยาบาล	บันทึกการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร	อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากการปฏิบัติงาน	ข้อบกพร่องหรือสถิติการเกิดอุบัติเหตุ	เกณฑ์ร้อยละ
1	การบัญชี	/	/	/	/	/	/	/	/	100
2	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	/	/	/	/	/	/	/	/	100
3	สามัญสัมพันธ์	/	/	/	-	/	/	/	/	92
สรุป		100	100	100	92	100	100	100	100	97.33

สรุปผล

จากตารางที่ 52 การจัดระบบความปลอดภัยของสถานศึกษา บริหารธุรกิจและสามัญสัมพันธ์ ที่เปิดสอนในสถานศึกษา มี 3 แผนกวิชาประกอบไปด้วย แผนกวิชาการบัญชี แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ โดยรวมแผนกวิชาที่จัดระบบความปลอดภัยทั้ง 3 แผนกวิชา คิดเป็นร้อยละ 97.33

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพการจัดระบบความปลอดภัย ของสภาพแวดล้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานศึกษา ร้อยละ 96.17 อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.6

พัฒนาบุคลากรทุกคนของสถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 16

ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

คำอธิบาย

จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมดของสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ หรือหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในรูปแบบต่างๆ เช่น การฝึกอบรม การประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา การศึกษาดูงาน การทัศนศึกษา การศึกษาต่อ เป็นต้น ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล มีความตระหนักและได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรโดยการส่งบุคลากรทั้งสายการสอนและเจ้าหน้าที่ธุรการเข้าร่วมอบรมประชุมสัมมนาทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การทัศนศึกษา และการศึกษาต่อตามความต้องการเหมาะสมและความสามารถ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพล ได้รับการพัฒนาวิชาชีพและงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบในรูปแบบต่างๆ เช่น การฝึกอบรม การสัมมนาทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การไปทัศนศึกษาและการศึกษาต่อ ทำให้ระบบเกิดการปรับปรุงและพัฒนา มีความทันสมัยและเป็นที่ยอมรับ

โครงการ / กิจกรรม

- โครงการพัฒนาบุคลากร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด
3. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาของสถานศึกษา

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด
3. จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาของสถานศึกษา

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 16

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ	<u>ดี</u>	มากกว่าร้อยละ 89
	<u>พอใช้</u>	ร้อยละ 75 - 89
	<u>ปรับปรุง</u>	น้อยกว่าร้อยละ 75

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 16

ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ตารางที่ 53 บุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ร้อยละ	ไปราชการ	อบรม	ศึกษาดูงาน	ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ/ชม.	ศึกษาต่อ
ระดับผู้บริหาร									
1	นายสมพร หิรัญมณีมาศ	46	368	100	42	3	1		1
2	ว่าที่ร.ต.อำพล นิกชอบ	12	96	100	8	2	2		
3	ว่าที่ร.ต.จรรยา พาบุ	35	280	100	24	6	5		
4	นายอุดมศักดิ์ มนุสศิลป์	12	96	100	8	2	2		
5	นางกรรณิกา สีเหลือง	12	96	100	11	1			1
รวม		117	936	100	93	14	10		2
ข้าราชการครู									
6	นางชาญทอง โพธิ์สมศรี	11	88	100	9	1	1		1
7	นางสาวพรนิภา หงษ์บินมา	8	64	100	4	3	1		
8	นายธีรพล สุวรรณรัตน์	5	40	100		1	4		1
9	นายสัญญา นุกูล	3	24	100	1	1	1	24	
10	นายธนะชัย ศิริ โคจรสมบัติ	6	48	100	4	1	1		1
11	นายมนูญ นาจวง	6	48	100	3	1	2		
รวม		39	312	100	21	8	10	24	3
พนักงานราชการ									
12	นายภัทรระ ชันดงแก้ว	13	104	100	10	1	2		
13	นางสาวอรรณพ ศรีแก้ว	19	152	100	16	1	2	24	1
14	นายวิชัย ทังเสน	4	32	100	3	1			
15	นางสาวกุสุมา คำทองสุข	3	24	100	1	1	1		
16	นางศิริวรรณ รูปสูง	6	48	100	3	1	2	120	
17	นางสาวสุมาลี แก้วศรีบุตร	4	32	100	2	1	1	24	1
18	นายอภิวัฒน์ นาคอก	6	48	100	4	1	1		
19	นางดวงฤทัย โรจนมาน	3	24	100	2	1			
20	นายอนก ถ้วยแก้ว	3	24	100	2	1			1
รวม		61	488	100	43	9	9	168	3

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ร้อยละ	ไปราชการ	อบรม	ศึกษาดูงาน	ฝึกประสบการณ์วิชา ชีพชน.	ศึกษาต่อ
ครูพิเศษ									
21	นายธนารักษ์ จันทร์ขอย	8	64	100	5	1	2	-	-
22	นายวัชรพล เอนอ่อน	6	48	100	3	1	2	-	-
23	นางสาววรรณธิดา ชื้อจริง	15	120	100	11	1	3	-	-
24	นายประดิษฐ์ แดงกลาง	4	32	100	2	1	1	-	-
25	นายนิรุทธิ์ คำพิชิต	18	144	100	14	1	3	-	-
26	นายวีรวัฒน์ กักคิ่วติ	5	40	100	2	1	2	-	1
27	นางสาวยุภา นาหนองตุม	4	32	100	2	1	1	-	1
28	นายสุจิริต โคตรประทุม	5	40	100	2	1	2	-	1
29	นางสาวประภาพร ทะวะระ	5	40	100	3	1	1	-	-
30	นางชนภรณ์ สาวีถี	6	48	100	1	3	2	-	-
31	นางสาวไพลิน แสงการ	3	24	100	2	1	-	-	1
32	นายกฤษณะ เสนไสย	4	32	100	2	1	1	-	-
33	นายทรงพล นามแป้น	3	24	100	1	1	1	24	-
34	นายเทพพิทักษ์ หมั่นลิตร	4	32	100	2	1	1	-	-
35	นายภูงค์ ภาโนชิต	3	24	100	1	1	1	-	-
36	นางสาวสุกนิษฐ์ ปานาราช	3	24	100	1	1	1	-	-
37	นางพิศมัย ทิ้งเสน	3	24	100	1	1	1	-	-
38	นางสาวนันท์นภัสร์ พาบุคดา	5	40	100	3	1	1	-	-
39	นางเบญจกาญจน์ ปักกิ่งพะลัง	3	24	100	1	1	1	-	-
40	นายสุริยงค์ บุสำโรง	5	40	100	3	1	1	-	-
41	นายปริญญญา ควงทองมา	5	40	100	3	1	1	-	-
42	นายสมรรถชัย สุดน้อย	3	24	100	1	1	1	-	-
43	นางสาวอินทวรรณ เชื้อเจ้าทรัพย์	3	24	100	2	1		-	-
44	นายบรรจง อัสสากัย	3	24	100	1	1	1	-	-
45	Mr.Christopher John Newman	3	24	100	1	1	1		-

ลำดับ ที่	ชื่อ – สกุล	จำนวน วัน	จำนวน ชั่วโมง	ร้อยละ	ไปราชการ	อบรม	ศึกษาดูงาน	ฝึกประสบการณ์วิชา ชีวิตจริง	ศึกษาต่อ
	ครูพิเศษ								
46	Mr.Ouyang Youming	3	24	100	1	1	1		-
47	นายจตุพล ดากรุง	2	16	80	1	1			-
48	นางพรพิมล โตเจริญ	6	48	100	1	3	2	3,696	-
49	นายเทพบัญชา จุลท่าหว้า	3	24	100	1	1	1		-
50	นางสาวพิมพ์วิภา กาญี	3	24	100	2	1			-
51	นายจักรพงษ์ ศิริสำราญ	2	16	80	1	1			-
52	นางสาวอมรรัตน์ บุญศรี	3	24	100	1	1	1		-
53	นางสาวณัชชา โชคนนสถิตย์	2	16	80	1	1			-
54	นางเขมสรณ์ พงศ์ด้วง	3	24	100	1	1	1		-
55	นางสาวสุรัชฎา นามมาตรี	1	8	40	1	1			-
56	นางกมลทิพย์ บุสำโรง	2	16	80	1	1			
57	นายโสภณ เพ็ชรสูงเนิน	1	8	40	1	1			
58	นายสาคร ชัยพระอินทร์	1	8	40	1	1			
59	นายปิยพงษ์ ชุมมนเทียร	1	8	40	1	1			
รวม		169	1,352	97	87	43	40	3,720	4
รวมทั้งสิ้น		395	3,160	97.97	252	74	70	3,912	12

สรุปผล

จากตารางที่ 53 ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่รับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ 97.97

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ ร้อยละ 97.97 อยู่ใน
ระดับดี

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.7

ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 17

จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบาย

การระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่น ๆ ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษา เช่น การเป็นวิทยากรให้ความรู้ สนับสนุนเงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร เป็นต้น เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินการ

วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด กับนักศึกษา จึงได้ระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ เช่น ด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ทางการศึกษา และการเงิน สนับสนุนในการจัดการศึกษาจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ จากการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการในเขตอุตสาหกรรมสุรนารี ถือได้ว่าเป็นระดมทรัพยากรในด้านเครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งวิทยาลัยฯ ไม่สามารถจัดซื้อจากงบดำเนินการของวิทยาลัยฯ เนื่องจากเครื่องจักรและอุปกรณ์มีราคาค่อนข้างสูง

โครงการ / กิจกรรม

- โครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานการตลาดการค้าและการประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทะเบียนคุมทุนการศึกษา
2. ทะเบียนคุมจำนวนผู้บริการทุนการศึกษา

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. ข้อมูลการระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่น ๆ ภายในสถานศึกษา
3. ข้อมูลการระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่น ๆ จากสถาบันทางการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
4. ข้อมูลการระดมทรัพยากรบุคคล เงิน เครื่องมือเครื่องจักร และอื่น ๆ จากสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 17

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	<u>ดี</u> ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอกมากกว่า 19 ครั้งขึ้นไป
	<u>พอใช้</u> ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอก 15 – 19 ครั้ง
	<u>ปรับปรุง</u> ระดมทรัพยากรทั้งภายในภายนอกน้อยกว่า 15 ครั้ง

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 17

จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางที่ 54 ปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	มูลค่า
1	กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	374	4,846,056
1	กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	191	786,990
2	ทุนการศึกษาจาก บริษัท AIA	2	2,000
3	หจก.ธนาทิพย์-ชนาภา	1	1,000
4	ทุนการศึกษาจากชมรมผู้ปกครอง	3	3,000
5	ทุนการศึกษาจากผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพพล	1	1,000
6	ทุนการศึกษาจากเจ้าหน้าที่ธุรการวิทยาลัยการอาชีพพล	1	1,500
7	ทุนการศึกษาจากแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	4	800
8	ทุนการศึกษาจากแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์		400
9	ทุนการศึกษาจากแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง		200
10	ทุนการศึกษาจากแผนกวิชาช่างยนต์		800
11	ทุนการศึกษาจากแผนกวิชาคอมพิวเตอร์		400
12	ทุนการศึกษาจากแผนกวิชาการบัญชี	5	1,300
13	ทุนการศึกษาจากแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์		700
14	ทุนเรียนการศึกษา จากร้านระดมเคหะกิจ	5	5,000
15	ทุนเรียนดีจากผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพพล	1	1,000
16	ทุนเรียนดีจากชมรมผู้ปกครอง	3	3,000
17	ทุนเรียนดีจากบริษัท AIA	1	1,000
18	ทุนเรียนการศึกษา จากร้านระดมเคหะกิจ	5	5,000
19	ทุนเรียนดี จากร้านระดมเคหะกิจ	5	5,000
20	ร้านเมืองพลการช่างวิทยุ	1	1,000

สรุปผล

จากตารางที่ 54 ปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสิ้น 20 ครั้ง ซึ่งมากกว่า 19 ครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสิ้น 20 ครั้ง อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.7

ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 18

จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ

คำอธิบาย

สถานศึกษาประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ในการวางแผนและปฏิบัติการจัดการเรียนการสอน การฝึกวิชาชีพในระบบทวิภาคี และการฝึกงานในระบบปกติ ตามหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดขึ้น

การดำเนินการ

วิทยาลัยฯ มีการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ ในด้านการฝึกงานของนักศึกษา เพื่อการสร้างทักษะ การสร้างองค์ความรู้ และการสร้างนิสัยในการทำงานร่วมกับผู้อื่นแก่ผู้เรียน การสร้างรายได้ในระหว่างเรียนอันจะส่งผลดีต่อสถานศึกษาและสถานประกอบการ

โครงการ / กิจกรรม

- โครงการสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานความร่วมมือและบริการชุมชน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทำเนียบสถานประกอบการที่ทำความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน
2. แผนการจัดการเรียนการสอนในระบบปกติและทวิภาคี.

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. แผน/เอกสาร/รายงาน ในการประสานงานกับสถานประกอบการ ที่จัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา
3. รายชื่อสถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือ และจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาทั้งในระบบทวิภาคีและ/หรือระบบปกติ

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 18

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาาระบบทวิภาคีและ/ หรือระบบปกติ	<u>ดี</u>	สถานประกอบการมากกว่า 14 แห่ง
	<u>พอใช้</u>	10- 14 สถานประกอบการ
	<u>ปรับปรุง</u>	สถานประกอบการน้อยกว่า 10 แห่ง

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 18

จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ
ตารางที่ 55 สถานประกอบการที่มีการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ

ลำดับที่	สถานประกอบการ	สาขางาน	จำนวน (นศ.)	หมายเหตุ
1	บริษัท ศรีไทยซูเปอร์แวร์ จำกัด (มหาชน)	ช่างยนต์ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกลฯ ช่างเชื่อม บัญชี/คอมฯ	99	
2	บริษัท JVC ประเทศไทย จำกัด	บัญชี/คอมฯ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องกลฯ เทคนิคยานยนต์	55	
3	บริษัท นิซชินเบรค จำกัด	เทคนิคเครื่องกล เครื่องกลอุตสาหกรรม	32	
4	บริษัท โทลิโกะ คอมไพเนนท์	เทคนิคเครื่องกลฯ บัญชี/คอมฯ เครื่องทำความเย็นฯ	15	
5	บริษัท เอ็น เค แม็คคาทรอนิกส์ จำกัด	บัญชี/คอมฯ	15	
6	บริษัท นครชัยขนส่ง จำกัด	เครื่องทำความเย็นฯ ไฟฟ้ากำลัง เทคนิคยานยนต์	5	
7	บริษัท โตโยต้า ไทยเอ็น จำกัด(สาขาบัวใหญ่)	เทคนิคยานยนต์	6	
8	บริษัท ขอนแก่น เจเน็ค คอมพิวเตอร์ จำกัด	เทคนิคคอมพิวเตอร์	4	
9	บริษัท นครโรดเลอร์	เครื่องมือกลฯ	1	
10	บริษัท ใ้วชูสะ เมืองพล จำกัด	ช่างยนต์	2	
11	บริษัท โตโยต้า พัทยา (1998) จำกัด	ช่างยนต์	1	
12	บริษัท MN คอมพิวเตอร์	เทคนิคคอมพิวเตอร์	1	
13	บริษัท พอยเตอร์ เซอร์วิส	เทคนิคคอมฯอิเล็กทรอนิกส์	6	
14	บริษัท สอนค้าอโตโมบิล (ประเทศไทย)จำกัด	ช่างยนต์	2	

ลำดับที่	สถานประกอบการ	สาขางาน	จำนวน (นศ.)	หมายเหตุ
15	บริษัทซูเปอร์แวร์ เซ็นทรัลเทรด จำกัด	บัญชี/คอมพิวเตอร์	1	
16	หจก. เอ็ม แอนด์ เอ็นจิเนียริง เซอร์วิส	ไฟฟ้า	1	
17	บริษัท สหเดคคอร์	เครื่องกลอุตสาหกรรมฯ	1	
18	ศูนย์เทคนิคคอมพิวเตอร์ & นานาภัณฑ์	เทคนิคคอมพิวเตอร์	2	
19	บริษัทขอนแก่นไนต์บุ๊ค (ประเทศไทย) จำกัด	เทคนิคคอม อิเล็กทรอนิกส์	3	
20	บริษัทเมืองพลมอเดอร์ไบค์ จำกัด	ช่างยนต์	6	
21	บริษัทเมืองพลนั้เด็กโก้ จำกัด	ช่างยนต์	5	
22	บริษัท ส.สหพัทอโตพาท	เครื่องทำความเย็น	2	
23	บริษัทโตโยต้าขอนแก่นผู้จำหน่ายรถยนต์โตโยต้า จำกัด	ช่างยนต์	1	
24	ศูนย์ซ่อมมาตรฐานอิเล็กทรอนิกส์ จำกัด	อิเล็กทรอนิกส์	2	
25	โตโยต้าสมุทรปราการ	ช่างยนต์	1	
รวมสถานประกอบการ 25 แห่ง				

สรุปผล

จากตารางที่ 55 สถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบ
ปกติ และจำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบปกติ
รวมทั้งสิ้น 25 แห่ง ซึ่งมากกว่า 14 แห่ง จากเกณฑ์ที่กำหนด

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการศึกษาระบบทวิภาคีและระบบ
ปกติ รวมสถานประกอบการ 25 แห่ง อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.7

ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 19

จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

คำอธิบาย

สถานศึกษาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ /ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของผู้เรียน จากภายนอกสถานศึกษา เช่น สถานประกอบการ หน่วยงานต่าง ๆ ชุมชนและท้องถิ่น ในการพัฒนาผู้เรียน

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล จัดให้มีโครงการเชิญวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้และทักษะวิชาชีพแก่นักศึกษา โดยแผนกวิชาและอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชา นอกจากนี้ยังได้เชิญวิทยากรเพื่อมาให้ความรู้และทักษะด้านอื่น ๆ เช่น โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ โครงการแนะแนวอาชีพ และจัดหางาน เป็นการให้ความรู้แก่นักศึกษาทั้งในด้านวิชาการและวิชาชีพอื่น เช่น ทักษะในการพูด, การพัฒนาบุคลิกภาพ, เทคนิคการขาย แรงงานในความต้องการของสถานประกอบการ, การปฏิบัติตัวในสถานประกอบการ ทำให้นักศึกษาได้รับความรู้ในด้านอื่นๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ประกอบการในสาขาวิชาต่าง ๆ มาร่วมพัฒนาผู้เรียนในการจัดการศึกษา เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ตามวัตถุประสงค์รายวิชาและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของอาชีวศึกษา

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการพัฒนาการเรียนการสอน
 2. โครงการสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ
- กิจกรรมครูฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
2. งานความร่วมมือและบริการชุมชน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนสาขาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญมาช่วยในการพัฒนาผู้เรียน
2. จำนวนสาขาที่เปิดสอนในสาขา

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนสาขางานที่เปิดสอนในสถานศึกษา
3. จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียนแต่ละสาขางานต่อภาคเรียน
4. จำนวนสาขางานที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญมาร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ตั้งแต่ 2 คน-ชั่วโมงต่อภาคเรียนขึ้นไป

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 19

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละสาขางานที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญมาร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ตั้งแต่ 2 คน – ชั่วโมงต่อภาคเรียนขึ้นไป	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 89
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 75 - 89
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 75

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 19

จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
ประจำปีการศึกษา 2551

ตารางที่ 56 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน
ภาคเรียนที่ 1/2551

ลำดับ	สาขาวิชา	ระดับชั้น/ ปี	จำนวน (นศ.)	จำนวนผู้เชี่ยวชาญ ที่พัฒนาผู้เรียน(คน)	จำนวนชั่วโมงที่ให้ ความรู้ (ชั่วโมง)	หมายเหตุ
1	เครื่องกล	ปวช.	266	2	16	
		ปวส.	103			
2	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.	102	2	16	
		ปวส.	15	1	8	
3	อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.	111	2	16	
		ปวส.	27	1	8	
4	เชื่อมโลหะ	ปวช.	22	2	16	
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	ปวช.	74	2	16	
6	พาณิชยการ	ปวช.	65	1	8	
7	การบัญชี	ปวช.	104	1	8	
		ปวส.	67			
8	คอมพิวเตอร์	ปวช.	112	1	8	
		ปวส.	31			
รวมทั้งสิ้น ปวช. และ ปวส.			1,066	-	-	

สรุปผล

จากตารางที่ 56 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนที่ 1/2551 ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. ประกอบ จำนวนสาขาวิชาทั้งหมด 8 สาขาวิชา ที่มีจำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ตั้งแต่ 2 คน/ภาคเรียน มี 8 สาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 100.00

ตารางที่ 57 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนที่ 2/2551

ลำดับ	สาขาวิชา	ระดับชั้น/ ปี	จำนวน (นศ.)	จำนวนผู้เชี่ยวชาญ ที่พัฒนาผู้เรียน(คน)	จำนวนชั่วโมงที่ให้ ความรู้ (ชั่วโมง)	หมายเหตุ
1	เครื่องกล	ปวช.	266	2	16	
		ปวส.	103			
2	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.	102	2	16	
		ปวส.	15	1	8	
3	อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.	111	2	16	
		ปวส.	27	1	8	
4	เชื่อมโลหะ	ปวช.	22	2	16	
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	ปวช.	74	2	16	
6	พลศึกษา	ปวช.	65	1	8	
7	การบัญชี	ปวช.	104	1	8	
		ปวส.	67			
8	คอมพิวเตอร์	ปวช.	112	1	8	
		ปวส.	31			
รวมทั้งสิ้น ปวช. และ ปวส.			1,066	-	-	

สรุปผล

จากตารางที่ 57 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนที่ 2/2551 ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. ประกอบ จำนวนสาขาวิชาทั้งหมด 8 สาขาวิชาที่มีจำนวนคน-ชั่วโมงของผู้เชี่ยวชาญ ตั้งแต่ 2 คน/ภาคเรียน มี 8 สาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 100.00

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.7

ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 20

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

คำอธิบาย

จำนวนผู้สอนที่เป็นข้าราชการ ครูประจำ พนักงานของรัฐ ครูจ้างที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน ที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพ ซึ่งได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนต่อจำนวน ผู้เรียนทั้งหมดในแต่ละสาขาวิชา/สาขางาน

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ตระหนักและให้ความสำคัญของคณะครู-อาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาและ ประสบการณ์ในสาขาวิชาที่สอนและพยายามเลือกสรรครู-อาจารย์ ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ให้เพียงพอ ต่อจำนวนของนักศึกษาที่เรียนในสาขาวิชานั้น ๆ

ปัจจุบันวิทยาลัยฯ นอกจากจะมีข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพิเศษช่วยสอนรายเดือน ที่ สถานศึกษาทำสัญญาจ้างอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา วิทยาลัยฯ ยังมีครูในโรงงาน ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้ทำความ ร่วมมือส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ และนอกจากนี้ยังได้ส่งครู-อาจารย์จากสถานศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ในโรงงาน เพื่อรับความรู้และทักษะเพิ่มเติม นำมาประยุกต์ในการเรียนการสอนต่อไป

โครงการ / กิจกรรม

โครงการสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ

- กิจกรรมครูฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานความร่วมมือและบริการชุมชน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนนักศึกษานักศึกษาทั้งหมด
2. จำนวนผู้สอนที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพ

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่เปิดสอนในสถานศึกษา
3. จำนวนผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา/สาขางาน
4. จำนวนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพในแต่ละสาขาวิชา/สาขางาน
5. อัตราส่วนผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา/สาขางาน
6. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่ผู้สอนประจำ ที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียนตามเกณฑ์ผู้สอน 1 คนต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 20

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานผู้สอนประจำที่มี คุณวุฒิทางวิชาชีพต่อผู้เรียน ตามเกณฑ์ ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนไม่เกิน 35 คน	<u>ดี</u>	มากกว่าร้อยละ 89
	<u>พอใช้</u>	ร้อยละ 75 - 89
	<u>ปรับปรุง</u>	น้อยกว่าร้อยละ 75

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 20

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ตารางที่ 58 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา

ที่	แผนกวิชา	จำนวนผู้สอนประจำ				รวม ครูผู้สอน ประจำการ	ร้อยละ ครูผู้สอน ประจำการ	จำนวน ผู้เรียน	ร้อยละ ของ ผู้เรียน	อัตราส่วน ผู้สอน: ผู้เรียน
		ผู้บริหาร	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ครูช่วย สอน					
1	เครื่องกล		2	1	3	6	10.17	369	34.62	1:62
2	ไฟฟ้ากำลัง		1	1	3	5	8.47	117	10.98	1:23
3	อิเล็กทรอนิกส์		1	1	2	4	6.78	138	12.95	1:35
4	เชื่อมโลหะ	1	1			2	3.39	22	2.06	1:11
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	1			1	5	8.47	74	6.94	1:15
	เทคนิคพื้นฐาน				3					
6	การบัญชี	1	1	4	12	18	30.51	219	20.54	1:12
7	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1		1	6	8	13.56	127	11.91	1:16
8	สามัญสัมพันธ์	1		1	9	11	18.64	-	-	-
รวม		5	6	9	36	59	100	1,066	100.00	

สรุปผล

จากตารางที่ 58 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา ผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิต่างวิชาชีพต่อผู้เรียน ผู้สอน 1 คน ต่อ ผู้เรียนไม่เกิน 35 คน มี 6 สาขาวิชา จากทั้งหมด 7 สาขาวิชา คิดเป็นร้อยละ 87.50

เกณฑ์การตัดสิน

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา ร้อยละ 87.50 อยู่ในระดับพอใช้

มาตรฐานที่ 2

หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2

สถานศึกษาควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 2.7

ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัดการศึกษาทั้งในระบบและทวิภาคีอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 21

อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

คำอธิบาย

จำนวนผู้สอนที่เป็นข้าราชการ ครูประจำ พนักงานของรัฐ ครูจ้างที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน ต่อจำนวนผู้เรียนทั้งหมด ของสถานศึกษา

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ตระหนักและให้ความสำคัญของคณะครู-อาจารย์ที่มีคุณวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ในสาขาวิชาที่สอนและพยายามเลือกสรรครู-อาจารย์ ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ให้เพียงพอต่อจำนวนของนักศึกษาที่เรียนในสาขาวิชานั้น ๆ

ปัจจุบันวิทยาลัยฯ นอกจากจะมีข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพิเศษช่วยสอนรายเดือน ที่สถานศึกษาทำสัญญาจ้างอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา วิทยาลัยฯ ยังมีครูในโรงงาน ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้ทำความร่วมมือส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ และนอกจากนี้ยังได้ส่งครู-อาจารย์จากสถานศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ในโรงงาน เพื่อรับความรู้และทักษะเพิ่มเติม นำมาประยุกต์ในการเรียนการสอนต่อไป

โครงการ / กิจกรรม

โครงการสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ

- กิจกรรมครูฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานความร่วมมือและบริการชุมชน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนนักศึกษานักศึกษาทั้งหมด
2. จำนวนผู้สอนที่มีคุณวุฒิทางวิชาชีพ

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา
3. จำนวนผู้สอนประจำทั้งหมดของสถานศึกษา

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 21

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
อัตราส่วนผู้สอนประจำต่อผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา	<u>ดี</u>	ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนน้อยกว่า 25 คน
	<u>พอใช้</u>	ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียน 25 – 30 คน
	<u>ปรับปรุง</u>	ผู้สอน 1 คน ต่อผู้เรียนมากกว่า 30 คน

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 21

อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

ตารางที่ 59 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อผู้เรียน

ที่	แผนกวิชา	จำนวนผู้สอนประจำ				รวม ครูผู้สอน ประจำการ	ร้อยละ ครูผู้สอน ประจำการ	จำนวน ผู้เรียน	ร้อยละ ของ ผู้เรียน	อัตราส่วน ผู้สอน: ผู้เรียน
		ผู้บริหาร	ข้าราชการ	พนักงาน ราชการ	ครูช่วย สอน					
1	เครื่องกล		2	1	3	6	10.17	369	34.62	1:62
2	ไฟฟ้ากำลัง		1	1	3	5	8.47	117	10.98	1:23
3	อิเล็กทรอนิกส์		1	1	2	4	6.78	138	12.95	1:35
4	เชื่อมโลหะ	1	1			2	3.39	22	2.06	1:11
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	1			1	5	8.47	74	6.94	1:15
	เทคนิคพื้นฐาน				3					
6	การบัญชี	1	1	4	12	18	30.51	219	20.54	1:12
7	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1		1	6	8	13.56	127	11.91	1:16
8	สามัญสัมพันธ์	1		1	9	11	18.64	1,066	100.00	1:97
รวม		5	6	9	36	59	100	1,066	100.00	1:18

สรุปผล

จากตารางที่ 59 ร้อยละของ ผู้สอนประจำต่อผู้เรียน ผู้สอนประจำทั้งหมดของสถานศึกษา จำนวน 59 คน ผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา จำนวน 1,066 คน อัตราส่วนผู้สอนประจำ : ผู้เรียน ผู้สอน 1 คน : ผู้เรียน 18 คน

เกณฑ์การตัดสิน

อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา ผู้สอน 1 คน: ผู้เรียน 18 คน
อยู่ในระดับดี

ตารางที่ 60 ผลการประเมินวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ข้อกำหนดที่ 2 สถานศึกษาคควรพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์ การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการ ดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอ ใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 2.1 ร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ตัวบ่งชี้ที่ 10 ระดับคุณภาพของหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษาที่มีการพัฒนาตามความต้องการของตลาดแรงงาน	ดี มากกว่าร้อยละ 79 พอใช้ ร้อยละ 75 - 79 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 75	ร้อยละ 100	✓			- โครงการจัดทำแผนการเรียนแบบมีส่วนร่วม
ข้อกำหนดที่ 2.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ตัวบ่งชี้ที่ 11 ระดับคุณภาพของการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในการฝึกทักษะวิชาชีพ มีการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามธรรมชาติ เต็มตามศักยภาพและพึงพอใจต่อคุณภาพการสอน	ดี มากกว่าร้อยละ 74 พอใช้ ร้อยละ 60 - 74 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 60	ร้อยละ 100	✓			1. โครงการพัฒนาระบวนการเรียนการสอน
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ร้อยละของงบประมาณที่ สถานศึกษาจัดซื้อวัสดุฝึก อุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม	คิดจากงบดำเนินการ ดี มากกว่าร้อยละ 15 พอใช้ ร้อยละ 10 - 15 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 10	ร้อยละ 10.22 จากงบประมาณทั้งหมด		✓		1. แผนการจัดสรรงบประมาณ 2. สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (แผนปฏิบัติการประจำปี)

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์ การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการ ดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอ ใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 2.3 จัดระบบคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสม และเพียงพอในแต่ละสาขาวิชา ตัวบ่งชี้ที่ 13 ระดับความเหมาะสมและเพียงพอ ของระบบคอมพิวเตอร์ในแต่ละ สาขาวิชา	ดี 1: 1 พอใช้ 2:1 ปรับปรุง มากกว่า 3:1	นักศึกษา 1 คน : คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	✓			1. โครงการส่งเสริม พัฒนา ICT
ข้อกำหนดที่ 2.4 จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึก ปฏิบัติงาน สถานที่ค้นคว้า ให้ เหมาะสมกับสาขา วิชา ทั้งใน สถานศึกษา สถานประกอบ การ และแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ตัวบ่งชี้ที่ 14 ระดับความเหมาะสมในการจัด อาคารเรียนอาคารประกอบ ห้องเรียน ห้อง ปฏิบัติการศูนย์วิทย บริการ โรงฝึกงานพื้นที่ฝึก ปฏิบัติงานเหมาะสมกับสาขา วิชาที่ เรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด	ปฏิบัติครบทุกข้อ ดี 2 ใน 3 พอใช้ 1 ใน 3 ปรับปรุง ปฏิบัติไม่ครบ องค์ประกอบ	ปฏิบัติครบ 3 องค์ประกอบ	✓			1. โครงการพัฒนา สถานศึกษา - กิจกรรมพัฒนาศูนย์ เรียนรู้วิทยบริการ - กิจกรรมพัฒนาอาคาร สถานที่ - กิจกรรมปรับปรุงและ พัฒนาแผนกวิชา - กิจกรรมพัฒนามุม ทรรศน์และสิ่งแวดล้อม
ข้อกำหนดที่ 2.5 จัดระบบความปลอดภัยของสภาพ แวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ที่ 15 ระดับคุณภาพการจัดระบบความ ปลอดภัยของสภาพแวดล้อมสิ่ง อำนวยความสะดวก ที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ในสถานศึกษา	ดี มากกว่า ร้อยละ 70 พอใช้ ร้อยละ 60 - 69 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 60	ร้อยละ 96.17	✓			- โครงการพัฒนา สถานศึกษา - กิจกรรมพัฒนาศูนย์ เรียนรู้วิทยบริการ - กิจกรรมพัฒนาอาคาร สถานที่ - กิจกรรมปรับปรุงและ พัฒนาแผนกวิชา - กิจกรรมพัฒนามุม ทรรศน์และสิ่งแวดล้อม

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์ การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการ ดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอ ใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 2.6 พัฒนาบุคลากรทุกคนของ สถานศึกษาในงานที่เกี่ยวข้องอย่าง เป็นระบบต่อเนื่อง ตัวบ่งชี้ที่ 16 ร้อยละของบุคลากรภายใน สถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนาตาม หน้าที่ที่รับผิดชอบ	ดี มากกว่า ร้อยละ 89 พอใช้ ร้อยละ 75 - 89 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 75	ร้อยละ 97.97	✓			- โครงการพัฒนา บุคลากร
ข้อกำหนดที่ 2.7 ระดมทรัพยากรจากทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษาร่วมกันจัด การศึกษาทั้งระบบทวิภาคีอย่างมี ประสิทธิภาพ ตัวบ่งชี้ที่ 17 จำนวนครั้งหรือปริมาณในการระดม ทรัพยากรจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษาเพื่อสนับสนุน การจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวนครั้งหรือ ปริมาณในการระดม ทรัพยากรทั้งภายใน และภายนอก/ปี ดี มากกว่า 19 ครั้ง พอใช้ 15-19 ครั้ง ปรับปรุง น้อยกว่า 15 ครั้ง	จำนวนครั้งที่มีการ ระดมทรัพยากร จากทั้งภายในและ ภายนอก/ปี 20 ครั้ง	✓			- โครงการส่งเสริมการ หารายได้ระหว่างเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 18 จำนวนสถานประกอบการที่มีการ จัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัดการ ศึกษาาระบบทวิภาคีและ ระบบปกติ	ดี มากกว่า 14 แห่ง พอใช้ 10-14 แห่ง ปรับปรุง น้อยกว่า 10 แห่ง	25 แห่ง	✓			- โครงการสร้างความ ร่วมมือกับสถาน ประกอบการ
ตัวบ่งชี้ที่ 19 จำนวนคน-ชั่วโมง ของผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	ดี มากกว่า ร้อยละ 89 พอใช้ ร้อยละ 75 - 89 ปรับปรุง น้อยกว่า ร้อยละ 75	ร้อยละ 100	✓			

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์ การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการ ดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐาน สนับสนุน
			ดี	พอ ใช้	ปรับปรุง	
ตัวบ่งชี้ที่ 20 อัตราส่วนของผู้สอนประจำที่มี คุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละ สาขาวิชา	ดี มากกว่าร้อยละ 89 พอใช้ ร้อยละ 75 - 89 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 75	ร้อยละ 87.50		✓		โครงการความร่วมมือ กับสถานประกอบการ
ตัวบ่งชี้ที่ 21 อัตราส่วนของผู้สอนประจำต่อ ผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชา	ดี น้อยกว่า 1: 25 พอใช้ 1: 25-30 ปรับปรุง 1:30 ขึ้นไป	1: 18	✓			โครงการความร่วมมือ กับสถานประกอบการ

ตารางที่ 61 สรุปผลการประเมินตนเอง

มาตรฐานที่ 2 หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน			ผลการ ดำเนินงาน	ระดับคุณภาพ		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง		3	2	1
ตัวบ่งชี้ที่ 10	มากกว่า 79%	75-79%	น้อยกว่า 75%	100%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 11	มากกว่า 74%	60-74%	น้อยกว่า 60%	100%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 12	มากกว่า 15%	10-15%	น้อยกว่า 10%	10.22%		✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 13	1 คน: 1 เครื่อง	2 คน: 1 เครื่อง	3 คน: 1 เครื่อง	1 คน: 1 เครื่อง	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 14	ปฏิบัติทุกข้อ	ปฏิบัติข้อ 1-3	ปฏิบัติข้อ 1-2	ปฏิบัติทุกข้อ	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 15	มากกว่า 70%	60-69%	น้อยกว่า 60%	96.17%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 16	มากกว่า 89%	75-89%	น้อยกว่า 75%	97.97%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 17	มากกว่า 19 ครั้ง	15 – 19 ครั้ง	น้อยกว่า 15 ครั้ง	20 ครั้ง	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 18	มากกว่า 14 แห่ง	10 – 14 แห่ง	น้อยกว่า 10 แห่ง	25 แห่ง	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 19	มากกว่า 89%	75-89%	น้อยกว่า 75%	100%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 20	มากกว่า 89%	75-89%	น้อยกว่า 75%	87.50%		✓	
ตัวบ่งชี้ที่ 21	1 : น้อยกว่า 25	1 : 25-30	1 : มากกว่า 30	1 : 18	✓		

การประเมินมาตรฐานที่ 2

ดี พอใช้ ☒ปรับปรุง

☐
☐

ตารางที่ 62 สรุป จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางพัฒนาปรับปรุงในมาตรฐานที่ 2

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้ที่	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุง
2/10	มีการร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการพัฒนาหลักสูตรให้ตรงกับ ความต้องการของตลาดแรงงาน		- โครงการพัฒนาหลักสูตร - โครงการวิเคราะห์ความต้องการ แรงงานของสถานประกอบการ
2/11	กระบวนการเรียนการสอนเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ		- โครงการตรวจติดตามคุณภาพ การเรียนการสอน
2/14		ควรมีการจัดทำแผนภูมิบริหาร คณะวิชา/แผนกวิชาเป็นรูปแบบ เดียวกัน	- โครงการพัฒนาสถานศึกษา
2/15	มีการมอบหมายให้งานอาคาร สถานที่ควบคุมดูแลระบบ ความ ปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมร่วมกับ คณะวิชา/แผนกวิชา		- กิจกรรมบันทึกการตรวจสภาพ และบำรุงรักษา - กิจกรรมสถิติการลดอุบัติเหตุ - กิจกรรมส่งเสริมการป้องกันการ เกิดอุบัติเหตุ
2/16	มีการพัฒนาครูทั้งภายในและ ภายนอกอย่างหลากหลาย	ควรจัดเก็บข้อมูลและสรุปข้อมูล การพัฒนาเป็นด้าน ๆ ที่ชัดเจน	
2/20	การคัดสรรครู เน้นความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ซึ่ง ทำให้ได้ทีมงานเหมาะสมและมี คุณภาพยิ่ง		- แบบสรุปจำนวนครูทั้งหมด - แบบสรุปจำนวนนักศึกษาในแต่ละ สาขาวิชา
2/21	การคัดสรรครู เน้นความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ซึ่ง ทำให้ได้ทีมงานเหมาะสมและมี คุณภาพยิ่ง		- แบบสรุปจำนวนครูทั้งหมด - แบบสรุปจำนวนนักศึกษาในแต่ละ สาขาวิชา

มาตรฐานที่ 3
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 22 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 24 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดี
งามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุ
บำรุงศิลปวัฒนธรรม

มาตรฐานที่ 3

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3

สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 3.1

จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 22

จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษาได้จัดให้ผู้เรียนทุกคน (ทั้งกลุ่ม/ห้อง) พบครูที่ปรึกษา เพื่อดูแลติดตามให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการเรียนและความประพฤติอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษานอกเหนือจากการที่ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นรายบุคคล

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ จัดโครงการ สร้างระบบติดตาม ดูแล นักศึกษาโดยมุ่งเน้นให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้เข้าพบนักศึกษา เพื่อให้คำแนะนำให้คำปรึกษาด้านการเรียนและความประพฤติรวมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษา ดังนั้น จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทุกชั้นทุกแผนก ติดตามกำกับดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด โดยจัดให้มีการเข้าพบนักศึกษาล้างปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธงในช่วงเช้าของทุก ๆ วัน

อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี อันส่งผลให้อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่านได้ทราบถึงพฤติกรรมของนักศึกษาแต่ละคนมากยิ่งขึ้น และทราบถึงปัญหาต่าง ๆ ที่นักศึกษาพบเจอ ซึ่งได้ให้คำปรึกษา และแนะนำ อันเป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดีสำหรับครูและลูกศิษย์

โครงการ / กิจกรรม

- โครงการพบอาจารย์ที่ปรึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษา ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

- สมุดบันทึกการ Home room

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. แผน/เอกสาร/รายงาน การจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 22

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษา	<u>ดี</u>	มากกว่า 25 ครั้งต่อปี
	<u>พอใช้</u>	20 – 25 ครั้งต่อปี
	<u>ปรับปรุง</u>	น้อยกว่า 20 ครั้งต่อปี

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 22

จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา

ตารางที่ 63 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาระดับ ระดับ ปวช. ประจำปีการศึกษา 2551

ลำดับ	สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวน (นศ.)	ครั้ง/ปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียด
1	ยานยนต์	ปวช.1	42	190	อ.ธนารักษ์ จันทร์ขอย	- การแต่งกาย
		ปวช.2	89	190	อ.สุจิต โคตรประทุม	- การเรียน
		ปวช.3	82	190	อ.สัญญา นุกูล	- กิริยามารยาท
2	เครื่องกลอุตสาหกรรม	ปวช.1	22	190	อ.ปริญญา ควงทองมา	- ความสะอาด
		ปวช.2	24	190	อ.สุจิต โคตรประทุม	- การจับจ่ายพาหนะ
		ปวช.3	13	190	อ.อภิวัฒน์ นาคอก	- การรักษาความสะอาด
3	ไฟฟ้ากำลัง	ปวช.1	11	190	อ.เทพบัญชา จุลท่าท้าว	- แนะนำ แก้ไขปัญหา
		ปวช.2	56	190	อ.วัชรพล เอนอ่อน	- ความสะอาด
		ปวช.3	36	190	อ.ประดิษฐ์ แดงกลาง	
4	อิเล็กทรอนิกส์	ปวช.1	25	190	อ.ไพลิน แสงการ	
		ปวช.2	45	190	อ.กฤษณะ แสนไสย	
		ปวช.3	44	190	อ.พรนิภา หงษ์บินมา	
5	เชื่อมโลหะ	ปวช.1	2	190	อ.ทรงพล นามแป้น	
		ปวช.2	15	190	อ.วิวัฒน์ ภักดีวุฒิ	
		ปวช.3	4	190	อ.วิวัฒน์ ภักดีวุฒิ	
6	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	ปวช.1	13	190	อ.ทรงพล นามแป้น	
		ปวช.2	47	190	อ.วิญญู พัวรุ่งโรจน์	
		ปวช.3	12	190	อ.ธนะชัย ศิริโคจรสมบัติ	
7	พาณิชยการ	ปวช.	65	190	อ.สุมาลี แก้วศรีบุตร	
8	การบัญชี	ปวช.2	62	190	อ.นันทน์ภัสร์ พานูดดา	
		ปวช.3	47	190	อ.อรรณพ ศรีแก้ว	
9	คอมพิวเตอร์	ปวช.2	57	190	อ.สุริยงค์ บุตาโรง	
		ปวช.3	57	190	อ.วรรณธิศา ชื้อจริง	

สรุปผล

จากตารางที่ 63 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาระดับ ปวช. ประจำปีการศึกษา 2551 การดำเนินการพบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกวันต่อสัปดาห์ที่มีการจัดการเรียนการสอนในช่วงหลังเลิกกิจกรรมหน้าเสาธงประจำภาคเรียนที่ 1 และประจำภาคเรียนที่ 2 รวมทั้งสิ้น 190 ครั้ง

ตารางที่ 64 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2551

ลำดับ	สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวน (นศ.)	ครั้ง/ปี การศึกษา	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียด
1	เทคนิคยานยนต์	ปวส.1	21	190	อ.สมรรถชัย สุดน้อย	- การแต่งกาย
		ปวส.2	21	190	อ.สัญญา นุกูล	- การเรียน
2	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	ปวส.1	46	190	อ.อภิวัฒน์ นาคอก	- กิริยามารยาท
		ปวส.2	51	190	อ.อภิวัฒน์ นาคอก	- การรักษาสีแวคส้อม
3	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	ปวส.1	7	190	อ.ชนกรณีย์ สวัสดิ์	- ความสะอาด
		ปวส.2	6	190	อ.มณูญ นาจวง	- การรักษาสีแวคส้อม
4	เทคนิคคอมพิวเตอร์	ปวส.1	13	190	อ.ภัทระ ชันดงแก้ว	- การรักษาความสะอาด
		ปวส.2	14	190	อ.ภัทระ ชันดงแก้ว	- แนะนำ แก้ไขปัญหา
5	การบัญชี	ปวส.1	55	190	อ.ศิริวรรณ รูปสูง	
		ปวส.2	12	190	อ.ชาญทอง โพธิ์สมศรี	
6	เทคโนโลยีสำนักงาน	ปวส.1	8	190	อ.วรรณธิดา ช่อจริง	
		ปวส.2	20	190	อ.วิชัย ทังเสน	
รวม				190 ครั้ง		

สรุปผล

จากตารางที่ 64 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษาระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2551 การดำเนินการพบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกวันต่อสัปดาห์ที่มีการจัดการเรียนการสอนในช่วงหลังเลิกกิจกรรมหน้าเสาธงประจำภาคเรียนที่ 1 และประจำปีการศึกษาที่ 2 รวมทั้งสิ้น 190 ครั้ง ส่วนนักศึกษาาระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์พบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกวันอาทิตย์ตามตารางเรียน

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน 190 ครั้ง อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3

สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 3.1

จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 23

จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดให้บริการตรวจสอบสารเสพติด สิ่งเสพติดชนิดร้ายแรง เช่น ยาบ้า เฮโรอีน เป็นต้น ให้กับผู้เรียนทั้งหมดในสถานศึกษา

การดำเนินการ

วิทยาลัย การอาชีวพล ให้ความสำคัญในเรื่องสารเสพติดและอบายมุขเป็นอย่างยิ่ง โดยจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหให้กับนักศึกษา เช่น กิจกรรม D-Day กิจกรรม 11 ดี 11 เก่ง กิจกรรมอบรมแกนนำด้านภัยยาเสพติด กิจกรรมตรวจหอพักและสถานบันเทิง นำผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการหามาตรการ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

ครู-อาจารย์ ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้เพื่อให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงโทษของสิ่งเสพติดและอบายมุข และจัดกิจกรรมส่งเสริมโดยให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะของนักศึกษาทุกภาคเรียน ปัญหาเรื่องเกี่ยวกับสารเสพติดจึงลดน้อยลง

โครงการ/ กิจกรรม

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติด
- กิจกรรมอบรมแกนนำต่อต้านป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเนื่องในวโรกาสครบรอบ 60 ปี

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนาการศึกษา
2. งานปกครอง ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจสอบสารเสพติด

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษา
3. จำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจสอบสารเสพติด
4. รายงานผลการตรวจแต่ละครั้ง

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 23

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียนทั้งหมดในสถานศึกษา	<u>ดี</u> 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจ มากกว่าร้อยละ 90
	<u>พอใช้</u> 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจ ร้อยละ 80 – 90
	<u>ปรับปรุง</u> 1 ครั้งต่อปีหรือมากกว่าและจำนวนผู้เรียนที่ได้รับการตรวจ น้อยกว่าร้อยละ 80 หรือไม่มีการตรวจ

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 23

จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

ตารางที่ 65 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน

ที่	ระดับการศึกษา	จำนวนครั้งที่ ตรวจ	จำนวน นศ.	จำนวนนักศึกษาที่ ได้รับการตรวจ	คิดเป็นร้อยละ
1	ปวช. 1	2	175	175	100
2	ปวช. 2	2	391	391	100
3	ปวช. 3	2	282	282	100
4	ปวส. 1	2	97	97	100
5	ปวส. 2	2	121	121	100
รวม		2	1,066	1,066	100

สรุปผล

จากตารางที่ 65 จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน และจำนวนครั้งของการจัดการบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน นักศึกษารวมทั้งสิ้น 1, 066 คน จำนวนครั้งที่นักศึกษาได้รับการตรวจสอบสารเสพติด จำนวน 1 ครั้ง/ภาคเรียน รวม 2 ครั้ง/ปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนครั้งของการจัดบริการ ตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน 2 ครั้ง / ปีการศึกษาอยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 3

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3

สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 3.1

จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 24

ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

คำอธิบาย

ผู้เรียนที่ออกกลางคัน โดยการลาออก และพ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา หรือในกรณีอื่น เมื่อเทียบกับผู้เรียนแรกเข้า ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนนักศึกษา ในปีการศึกษาเดียวกัน

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการติดตามและดูแลนักศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยได้มีการกำหนดเป็นนโยบายในการติดตาม และดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่องสม่ำเสมอทั้งทางด้านวิชาการ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และด้านบุคลิกภาพ โดยมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา รับผิดชอบอย่างชัดเจนทุกแผนกวิชาทุกชั้นปี มีการกำหนดแผนการดำเนินงานในแผนปฏิบัติการทุกปี

มีการติดตามนักเรียน นักศึกษาอย่างใกล้ชิด โดยงานแนะแนวและสวัสดิการการศึกษาจะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นเรียน มีหน้าที่ในการดูแลให้คำปรึกษาแนะนำกับนักศึกษาอย่างต่อเนื่องจนกระทั่งสำเร็จการศึกษาในระดับนั้น ๆ อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาจะพบปะพูดคุยกันทุกวันหลังกิจกรรมหน้าเสาธง กรณีที่นักศึกษาต้องการคำแนะนำช่วยเหลือ จะมีการดำเนินการตามลำดับขั้นตอนพร้อมจัดทำบันทึกการให้คำแนะนำช่วยเหลือส่งงานอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีที่เป็นปัญหาที่ผิดต่อกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ มีการดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญผู้ปกครองเพื่อปรึกษาหารือตามสภาพปัญหานั้น ๆ ถ้านักศึกษารายใดมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถศึกษาต่อได้ งานทะเบียนจะเป็นผู้ดำเนินการเป็นลำดับต่อไป ตามสภาพปัญหาเช่น มีการยื่นคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา การลาออก การประกาศการพ้นสภาพการเป็นนักเรียนนักศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2545 พ.ศ.2547 หมวด 1 สภาพนักศึกษา และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงพุทธศักราช 2546 พ.ศ.2547 หมวด 1 สภาพนักเรียน

โครงการ / กิจกรรม

โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา

- กิจกรรมการรับสมัครนักศึกษา
- กิจกรรมการรายงานยอดนักศึกษาประจำปี

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานทะเบียน ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1.จำนวนผู้เรียนแรกเข้า ประจำปีการศึกษา 2551

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนผู้เรียนแรกเข้าที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษา ในปีการศึกษาเดียวกัน แต่ละหลักสูตรตาม
ประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานทุกชั้นปี
3. จำนวนผู้เรียนปัจจุบัน แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางานทุกชั้นปี
4. จำนวนผู้เรียนแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ทุกชั้นปี ที่ออกกลางคันและ
สาเหตุการออกทุกชั้นปี
5. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน ในแต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา และสาขางาน ทุกชั้นปี

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 24

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของผู้เรียนทั้งหมดที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับ แรกเข้า	<u>ดี</u> น้อยกว่า 31
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 31 – 40
	<u>ปรับปรุง</u> ปรับปรุงร้อยละ 40

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 24

ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ตารางที่ 66 ผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า ระดับ ปวช.

หลักสูตร	สาขางาน	จำนวนแรกเข้า	คงเหลือปี 2551	จำนวนที่ออกกลางคัน	
				คน	ร้อยละ
ปวช.	ยานยนต์				
	ปวช.1	35	35	0	0.00
	ปวช.2	91	89	2	2.20
	ปวช.3	82	82	0	0.00
	เครื่องกลอุตสาหกรรม				
	ปวช.1	22	22	0	0.00
	ปวช.2	24	24	0	0.00
	ปวช.3	14	14	0	0.00
	ไฟฟ้ากำลัง				
	ปวช.1	13	13	0	0.00
	ปวช.2	59	56	3	5.08
	ปวช.3	40	33	7	17.50
	อิเล็กทรอนิกส์				
	ปวช.1	23	23	0	0.00
	ปวช.2	46	45	1	2.17
	ปวช.3	44	43	1	2.27
	เชื่อมโลหะ				
	ปวช.1	1	1	0	0
	ปวช.2	17	17	0	0.00
	ปวช.3	5	4	1	20
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง				
	ปวช.1	15	15	0	0
	ปวช.2	47	46	1	2.13
	ปวช.3	17	13	4	23.53
	พณิชยการ				
	ปวช.1	66	66	0	0.00
	การบัญชี				
	ปวช.2	66	62	4	6.06
	ปวช.3	48	45	3	6.25
	คอมพิวเตอร์				
	ปวช.2	52	52	0	0.00
	ปวช.3	52	48	4	7.69
รวม		879	848	31	3.53

สรุปผล

ตารางที่ 66 ผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า ระดับ ปวช.

คิดเป็นร้อยละ 3.53

ตารางที่ 67 ผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า ระดับ ปวส.

หลักสูตร	สาขางาน	ระดับชั้น	จำนวนแรก เข้า	คงเหลือปี 2551	จำนวนที่ออกกลางคัน	
					(คน)	(ร้อยละ)
ปวส. ปกติ	เทคนิคยานยนต์	ปวส.1	13	13		
		ปวส.2	22	21	1	4.55
	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	ปวส.1	18	18		
		ปวส.2	51	51		
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	ปวส.1	9	9		
		ปวส.2	7	6	1	14.29
	เทคนิคคอมพิวเตอร์	ปวส.1	13	13		
		ปวส.2	14	14		
	การบัญชี	ปวส.1	36	36		
		ปวส.2	11	10	1	9.09
	เทคโนโลยีสำนักงาน	ปวส.1	8	8		
		ปวส.2	21	19	2	9.52
รวม ปวส. (ปกติ)			223	218	5	2.24

สรุปผล

ตารางที่ 67 ผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า ระดับ ปวส. ในระดับ ปวส. คิดเป็นร้อยละ 2.24

ตารางที่ 68 ผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส.

หลักสูตร	จำนวนแรกเข้า	คงเหลือปี 2551	จำนวนที่ออกกลางคัน	
			(คน)	(ร้อยละ)
ปวช.	879	848	31	3.53
ปวส. (ปกติ)	223	218	5	2.24
รวมทั้งสิ้น	1,102	1,066	36	3.27

สรุปผล

ตารางที่ 68 ผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า ระดับ ปวช. และ ปวส. ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า ทั้งสองระดับ คิดเป็นร้อยละ 3.27

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า

ร้อยละ 3.27 อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 3

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3

สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 3.2

จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 25

จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์ ให้กับผู้เรียนทุกสาขาวิชา/สาขางาน

การดำเนินการ

จากวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยการอาชีพพล มุ่งมั่นจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพด้วยวิธีที่หลากหลาย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนชุมชนท้องถิ่น ให้ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะทางวิชาชีพ ทักษะทางด้านการจัดการ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี วิทยาลัยฯ ได้จัดทำโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะการสื่อสารและการวิจัย ให้สามารถคิดวิเคราะห์ คิดเป็น แก้ปัญหาเป็น ทั้งด้านความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น จึงได้จัดให้มีห้องปฏิบัติการภาษาอังกฤษ ห้องอินเทอร์เน็ต ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกทักษะทางด้านภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งทักษะการประดิษฐ์คิดค้น ตลอดจนการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ตามสาขาวิชาชีพ โดยเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ทางด้านทฤษฎีและทักษะทางด้านสาขาวิชาชีพต่างๆ นอกจากนั้นยังได้จัดให้นักศึกษาได้ออกฝึกงานตามสถานประกอบการ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงและประสบการณ์จริง พร้อมกับจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพควบคู่ไปพร้อม ๆ กัน เพื่อให้นักศึกษาได้เป็นผู้มีจิตใจที่ดีงาม เป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี มีความสง่างามและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อไป ในการที่สามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการ 11 ดี 11 เก่ง
2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
 - กิจกรรมหน้าสงฆ
 - กิจกรรมไหว้ครู
 - กิจกรรมการตรวจเครื่องแต่งกาย
 - กิจกรรมพัฒนาจิต

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนสาขาที่จัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยการอาชีพพล
2. รายงานผลการจัดกิจกรรม ด้านวิชาการ คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพและด้านบุคลิกภาพ และมนุษยสัมพันธ์

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานทั้งหมดในสถานศึกษา
3. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรม ครบทั้ง 3 ด้าน ต่อไปนี้
 - 3.1 กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ
 - 3.2 กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ
 - 3.3 กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์
4. รายงานการจัดกิจกรรม

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 25

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมครบทั้ง 3 ด้าน	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 80
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 75 – 80
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 75

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 25

จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ตารางที่ 69 กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สาขาวิชา ที่เข้าร่วมพัฒนาผู้เรียน	การพัฒนาผู้เรียน			ร้อยละ
			ด้าน วิชาการ	ด้าน จริยธรรม	ด้าน บุคลิกภาพ	
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดสื่อลามกนารีการพนันและการทะเลาะวิวาท -กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด -กิจกรรมตรวจปัสสาวะ	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พณิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์		✓	✓	100
2	โครงการสร้างเสริมประชาธิปไตย -รณรงค์สร้างจิตสำนึกการพัฒนาการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย -กิจกรรมการเลือกตั้ง คณะกรรมการองค์การวิชาชีพ -กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พณิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สาขาวิชา ที่เข้าร่วมพัฒนาผู้เรียน	การพัฒนาผู้เรียน			ร้อยละ
			ด้าน วิชาการ	ด้าน จริยธรรม	ด้าน บุคลิกภาพ	
3	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม -กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พนิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100
4	โครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำ -กิจกรรมการพูดในที่ชุมชนและ การประกวดสุนทรพจน์ -กิจกรรมการประกวดร้องเพลง	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พนิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100
5	โครงการประเมินคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ -กิจกรรมการประเมินคุณลักษณะที่ พึงประสงค์	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พนิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์		✓	✓	100

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สาขาวิชา ที่เข้าร่วมพัฒนาผู้เรียน	การพัฒนาผู้เรียน			ร้อยละ
			ด้าน วิชาการ	ด้าน จริยธรรม	ด้าน บุคลิกภาพ	
6	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ไทย วัฒนธรรมท้องถิ่นและ มารยาทไทย -กิจกรรมเนื่องในวันวิสาขบูชา -พิธีไหว้ครูและไหว้ครูช่าง -กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา -กิจกรรมประเพณีลอยกระทง	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พณิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์		✓	✓	100
7	โครงการนักศึกษาวิชาชีพ ภายใต้การนิเทศ -โครงการหารายได้ระหว่าง เรียน	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พณิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100
8	โครงการแข่งขันกีฬา -กีฬาฟุตบอล 7 คน -กีฬาสีภายใน	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พณิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์		✓	✓	100

ที่	โครงการ/กิจกรรม		การพัฒนาผู้เรียน			ร้อยละ
			ด้าน วิชาการ	ด้าน จริยธรรม	ด้าน บุคลิกภาพ	
9	โครงการส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา -กิจกรรมอาสาพัฒนาทำความสะอาด บ้าน วัด โรงเรียน	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พันชกการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์		✓	✓	100
10	โครงการส่งเสริมสุขภาพและ นันทนาการ -กิจกรรมโครงการตรวจสุขภาพ	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พันชกการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์		✓	✓	100
11	โครงการพัฒนาจิต -กิจกรรมอบรมพัฒนาจิต	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พันชกการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์		✓	✓	100

ที่	โครงการ/กิจกรรม		การพัฒนาผู้เรียน			ร้อยละ
			ด้าน วิชาการ	ด้าน จริยธรรม	ด้าน บุคลิกภาพ	
12	โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ -กิจกรรมถวายพระพรวันแม่ แห่งชาติ -กิจกรรมถวายพระพรวันพ่อ แห่งชาติ -กิจกรรมบรรพชาสามเณรหมู่	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พันขยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์		✓	✓	100
13	โครงการประกวดผลงานและ สิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พันขยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100
14	โครงการแข่งขันตอบปัญหาทาง วิชาการ	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พันขยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100

ที่	โครงการ/กิจกรรม		การพัฒนาผู้เรียน			ร้อยละ
			ด้าน วิชาการ	ด้าน จริยธรรม	ด้าน บุคลิกภาพ	
15	โครงการทดสอบมาตรฐานการใช้คอมพิวเตอร์	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พณิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100
16	โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พณิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100
17	โครงการส่งเสริมการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พณิชยการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100

ที่	โครงการ/กิจกรรม		การพัฒนาผู้เรียน			ร้อยละ
			ด้าน วิชาการ	ด้าน จริยธรรม	ด้าน บุคลิกภาพ	
18	โครงการประกวดโครงการ วิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์จาก สิ่งของเหลือใช้	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พันชกการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100
19	โครงการส่งเสริมเทคนิคการ ทำงานเป็นทีม -กิจกรรมการเดินทางไกลและเข้า ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ	ยานยนต์ เครื่องกลอุตสาหกรรม ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือกล เชื่อมโลหะ พันชกการ เทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เทคนิคคอมพิวเตอร์ การบัญชี คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	100

สรุปผล

จากตารางที่ 69 กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้าน
บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ มี 19 กิจกรรม/โครงการ

กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์

ลำดับ	สาขางาน	จำนวนด้านที่พัฒนาผู้เรียน			ไม่มีการจัดกิจกรรม
		3 ด้าน	2 ด้าน	1 ด้าน	
1	ยานยนต์	✓			
2	เครื่องกลอุตสาหกรรม	✓			
3	ไฟฟ้ากำลัง	✓			
4	อิเล็กทรอนิกส์	✓			
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	✓			
6	เชื่อมโลหะ	✓			
7	พณิชยการ	✓			
8	เทคนิคยานยนต์	✓			
9	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	✓			
10	เทคนิคอุตสาหกรรม	✓			
11	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	✓			
12	เทคนิคคอมพิวเตอร์	✓			
13	การบัญชี	✓			
14	คอมพิวเตอร์	✓			
รวม		14 สาขางาน			
ร้อยละ		100			

สรุป สาขาวิชาที่มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ มีทั้งหมด 14 สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ ร้อยละ 100 อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3

สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 3.3

จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 26

จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งที่จัดภายในและภายนอกสถานศึกษา ให้กับผู้เรียนทุกสาขาวิชา/สาขางาน

การดำเนินการ

จากพันธกิจ (VISSION) ของวิทยาลัยการอาชีพพล มุ่งมั่นจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพด้วยวิธีที่หลากหลาย มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานตลอดจนชุมชนและท้องถิ่น ให้ผู้จบการศึกษามีทักษะทางวิชาชีพ ทักษะในการจัดการมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ วิทยาลัยฯ ได้จัดทำโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความตระหนักในเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความรับผิดชอบต่อสังคม ในเรื่องของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ โดยการจัดทำโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ มีการจัดตั้งชมรมอาสาพัฒนาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีการจัดทำโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยร่วมกับชุมชนและท้องถิ่นทุกภาคเรียน ทำให้นักศึกษามีทักษะในการคิด และปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง ตลอดจนการนำไปใช้ในชีวิตเพื่อพัฒนาตนและสังคมต่อไป

โครงการ / กิจกรรม

โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่นและมารยาทไทย

- กิจกรรมแห่เทียน
- กิจกรรมลอยกระทง
- กิจกรรมเทศกาลงานวันไหม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (องค์การวิชาชีพ) ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนสาขาที่จัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยการอาชีพพล
2. รายงานผลการจัดกิจกรรม ที่ส่งเสริมด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานทั้งหมดในสถานศึกษา
3. จำนวนสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอก ครอบคลุมทั้ง 2 ด้าน ต่อไปนี้
 - 3.1 กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - 3.2 กิจกรรมที่ส่งเสริมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. รายงานการจัดกิจกรรม

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 26

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของสาขาวิชา/สาขางานที่มีการจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอก ครอบคลุมทั้ง 2 ด้าน	<u>ดี</u>	มากกว่าร้อยละ 80
	<u>พอใช้</u>	ร้อยละ 75 – 80
	<u>ปรับปรุง</u>	น้อยกว่าร้อยละ 75

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 26

จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตารางที่ 70 กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การส่งเสริมและทำนุบำรุง		หมายเหตุ
		อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	วัฒนธรรมประเพณี	
1	ส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา			
	-กิจกรรมอาสาพัฒนาทำความสะอาด วัด บ้าน โรงเรียน	✓		
	-กิจกรรมอบรมพัฒนาจิต		✓	
	-กิจกรรมวันวิสาขบูชา		✓	
	-กิจกรรมพิธีไหว้ครูและไหว้ครูช่าง	✓	✓	
	-กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา		✓	
	-กิจกรรมประเพณีลอยกระทง	✓	✓	
รวม				6 กิจกรรม

สรุปผล

จากตารางที่ 70 กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มี 1 โครงการ 6 กิจกรรม

ตารางที่ 71 กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
สรุปตามสาขาวิชา

ลำดับ	สาขางาน	จำนวนด้านที่พัฒนาผู้เรียน		ไม่มีการจัดกิจกรรม
		2 ด้าน	1 ด้าน	
1	ยานยนต์	✓		
2	เครื่องกลอุตสาหกรรม	✓		
3	ไฟฟ้ากำลัง	✓		
4	อิเล็กทรอนิกส์	✓		
5	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	✓		
6	เชื่อมโลหะ	✓		
7	พณิชยการ	✓		
8	เทคนิคยานยนต์	✓		
9	เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	✓		
10	เทคนิคอุตสาหกรรม	✓		
11	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	✓		
12	เทคนิคคอมพิวเตอร์	✓		
13	การบัญชี	✓		
14	คอมพิวเตอร์	✓		
รวม		14 สาขางาน		
ร้อยละ		100		

สรุปผล

จากตารางที่ 71 กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
สรุปตามสาขาวิชา ประกอบด้วย สาขาที่มีการจัดกิจกรรม ทั้งหมด 14 สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี และทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม ร้อยละ 100 อยู่ในระดับดี

ตารางที่ 72 ผลการประเมินและวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อกำหนดที่ 3 สถานศึกษาควรกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม ดังนี้

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 3.1 จัดทำระบบการดูแลให้คำปรึกษาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตัวบ่งชี้ที่ 22 จำนวนครั้งของการจัดให้ผู้เรียนพบอาจารย์ที่ปรึกษา	ดี มากกว่า 25 ครั้งต่อปี พอใช้ 20-25 ครั้งต่อปี ปรับปรุง น้อยกว่า 20 ครั้งต่อปี	190 ครั้ง/ปี	✓			-โครงการพบอาจารย์ที่ปรึกษา Home Room
ตัวบ่งชี้ที่ 23 จำนวนครั้งของการจัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับผู้เรียน	ดี 1 ครั้งหรือมากกว่า 1 ครั้งต่อปี และมากกว่า 90% ของผู้เรียนทั้งหมด พอใช้ 1 ครั้งต่อปี และจำนวน 80-90% ของผู้เรียนทั้งหมด ปรับปรุง ไม่จัดหรือ 1 ครั้งต่อปี แต่น้อยกว่า 80% ของผู้เรียนทั้งหมด	2 ครั้งต่อปี จำนวนร้อยละ 100	✓			2.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด -กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดกิจกรรมอบรมแกนนำต่อต้านป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดเนื่องในวโรกาสครบรอบ 60 ปี
ตัวบ่งชี้ที่ 24 ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคันเมื่อเทียบกับแรกเข้า	ดี น้อยกว่าร้อยละ 31 พอใช้ ร้อยละ 31-40 ปรับปรุง มากกว่าร้อยละ 40	สรุป ระดับชั้น(ปวช.)และปวส. ร้อยละ 3.27	✓			1. โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา - กิจกรรมการรับสมัครนักศึกษา - กิจกรรมการรายงานยอดนักศึกษาประจำปี

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 3.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ ตัวบ่งชี้ที่ 25 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงามในวิชาชีพรวมทั้งด้านบุคลิกภาพแล่มนุษย์สัมพันธ์	ดี มากกว่าร้อยละ 80 พอใช้ ร้อยละ 75-80 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 75	ร้อยละ 100	✓			โครงการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม- - กิจกรรมหน้าสรง - กิจกรรมไหว้ครู - กิจกรรมการตรวจ เครื่องแต่งกาย -กิจกรรมสาน สัมพันธ์คนขอนแก่น
ข้อกำหนดที่ 3.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมการทำนุบำรุงสื่องแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตัวบ่งชี้ที่ 26 จำนวนครั้งและประเภทของกิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์สื่องแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณีและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ดี มากกว่าร้อยละ 80 พอใช้ ร้อยละ 75-80 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 75	ร้อยละ 100	✓			โครงการส่งเสริม วัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น และมารยาทไทย - กิจกรรมแห่เทียน - กิจกรรมลอยกระทง - กิจกรรมเทศกาล งานวันใหม่

ตารางที่ 73 สรุปผลการประเมินตนเอง
มาตรฐานที่ 3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน	ระดับคุณภาพ		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง		3	2	1
ตัวบ่งชี้ที่ 22	มากกว่า 25 ครั้ง/ปี	20 – 25 ครั้ง/ปี	น้อยกว่า 20 ครั้ง/ปี	190 ครั้ง/ปี	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 23	มากกว่า 90%	80 – 90 %	น้อยกว่า 80 %	100%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 24	น้อยกว่า 31%	31 – 40 %	น้อยกว่า 40 %	3.27%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 25	มากกว่า 80%	75 – 80 %	น้อยกว่า 75 %	100%	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 26	มากกว่า 80%	75 – 80 %	น้อยกว่า 75 %	100%	✓		

การประเมินมาตรฐานที่ 3

ดี พอใช้ ☒ ปรับปรุง ☐ ☐

ตารางที่ 74 สรุป จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงในมาตรฐานที่ 3

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้ที่	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง
3/22	นักศึกษาได้พบอาจารย์ที่ปรึกษา หน้าเสาธงทุกวันทำการ		-โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาพบ อาจารย์ที่ปรึกษาทุกภาคเรียน -โครงการติดตามแก้ไขปัญหา นักศึกษาขาดเรียน -โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต นักศึกษา
3/23	มีการตรวจสอบสารเสพติดนักศึกษาทุก ภาคเรียน	1.สำรวจข้อมูลผู้เรียนเกี่ยวข้องกับสาร เสพติดทุกห้องทุกระดับ โดยแยกเป็น ผู้ปลอดจากสารเสพติด ผู้เสพกลุ่ม เสี่ยง และกลุ่มผู้ขายไว้อย่างชัดเจน	-โครงการตรวจสอบสารเสพติด
3/24	1.จัดให้มีโครงการ/กิจกรรม แก้ปัญหา		
3/25	มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย		-โครงการส่งเสริมบุคลิกภาพและ การมีมนุษยสัมพันธ์
3/26	จัดกิจกรรมหลายครั้งและ หลากหลาย -ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในกิจกรรม		-โครงการอบรมคุณธรรมและ จริยธรรม

มาตรฐานที่ 4
การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 27 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน

ตัวบ่งชี้ที่ 28 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนต่องบประมาณทั้งหมด

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพสู่สังคม

ข้อกำหนดที่ 4

สถานศึกษาควรมีการบริการวิชาชีพสู่สังคม ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 4.1

บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 27

จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน

คำอธิบาย

- สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพพร้อมทั้งให้ความรู้และคำแนะนำในการดูแลบำรุงรักษา เช่น โครงการล้างแอร์ช่วยชาติ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน โครงการอาชีวบริการ เป็นต้น
- สถานศึกษามีการให้บริการโครงการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน เช่น โครงการ 108 อาชีพ โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น เป็นต้น
- ทุกกิจกรรม / โครงการจะต้องมีการประเมินผลความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- โครงการที่มีประสิทธิผล หมายถึง โครงการที่ดำเนินงานได้ผลตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

การดำเนินการ

การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2551 ข องวิทยาลัยการอาชีพพล มีการประชุมวางแผนกำหนดแนวทางตลอดจนงบประมาณในการบริการวิชาชีพสู่สังคม มีการประชุมดำเนินงานก่อนดำเนินโครงการ และมีการสรุปผล หลังดำเนินโครงการจนเสร็จสิ้นแล้ว มีการมุ่งเน้นบริการวิชาชีพตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเป็นการสนองวิสัยทัศน์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล

วิทยาลัยฯ จัดให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน โดยงานหลักสูตรพิเศษ จัดโครงการสอนอาชีพ ระยะสั้น โครงการ 108 อาชีพ โครงการส่งเสริมอาชีพอิสระ โครงการคาราวานแก่น เป็นกรอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน เพื่อการประกอบอาชีพอิสระ ในเขตจังหวัดขอนแก่น นอกจากนั้นยังมีโครงการให้ความรู้กับผู้ด้อยโอกาส (ผู้ต้องขัง) เรือนจำ อ.พล ฝึกอาชีพแก่นักเรียนที่จบ ม.3 หรือ ม.6 และผู้ว่างงาน

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น
2. โครงการ 108 อาชีพ
3. โครงการอาชีวะบริการสังคม
 - กิจกรรมอาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน
 - กิจกรรมจัดตั้งศูนย์บริการอาชีววิทยาลัยการอาชีพพล
4. โครงการเชื่อมโยงกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. โครงการสำรวจระบบไฟฟ้าเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานความร่วมมือและบริการชุมชน ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. แผนวิชาช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. สรุปรายงานผลโครงการที่ให้บริการวิชาชีพ

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนกิจกรรม / โครงการและจำนวนครั้งที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น
3. จำนวนกิจกรรม / โครงการและจำนวนครั้งในการฝึกทักษะวิชาชีพ เพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน
4. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ
5. รายงานการประเมินกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพ

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 27

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
จำนวนของกิจกรรม/โครงการ ที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน	<u>สถานศึกษาที่เปิดสอนเฉพาะ ปวช. หรือ ปวส.</u>
	<u>ดี</u> มากกว่า 7 กิจกรรม/โครงการ
	<u>พอใช้</u> 5 – 7 กิจกรรม/โครงการ
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่า 5 กิจกรรม/โครงการ
	<u>สถานศึกษาที่เปิดสอน ปวช. หรือ ปวส.</u>
	<u>ดี</u> มากกว่า 12 กิจกรรม/โครงการ
	<u>พอใช้</u> 10 – 12 กิจกรรม/โครงการ
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่า 10 กิจกรรม/โครงการ

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 27

จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน

ตารางที่ 75 จำนวนประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน

ที่	กิจกรรม / โครงการ	จำนวนครั้งการจัดกิจกรรม/ โครงการ		หมายเหตุ
		บริการวิชาชีพ	ฝึกทักษะวิชาชีพ	
1	โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น		18	
2	โครงการ 108 อาชีพ		6	
3	โครงการอาชีพะบริการสังคม			
	- กิจกรรมอาชีพะร่วมด้วยช่วยประชาชน	2	-	
	- กิจกรรมจัดตั้งศูนย์บริการอาชีพวิทยาลัยการอาชีพพล	3	-	
4	โครงการ Fix it Center	5	5	
5	โครงการเชื่อมโยงกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	4	
รวม		10	33	43 กิจกรรม

สรุปผล

จากตารางที่ 75 จำนวนประสิทธิผลของกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน จำนวนทั้งสิ้น 43

กิจกรรม

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน จำนวนทั้งสิ้น 43 กิจกรรม อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 4

การบริการวิชาชีพผู้สังคม

ข้อกำหนดที่ 4

สถานศึกษาควรมีการบริการวิชาชีพผู้สังคม ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 4.2

จัดสรรงบประมาณเพื่อการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับแผนการบริการวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 28

ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนต่องบประมาณทั้งหมด

คำอธิบาย

งบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการกิจกรรม / โครงการบริการวิชาชีพและฝึกทักษะวิชาชีพ ต่อ
งบประมาณที่สถานศึกษาได้รับจัดสรรจากต้นสังกัด และหน่วยงานอื่นทั้งหมด ยกเว้นงบลงทุน

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับแผนการบริการวิชาชีพที่วิทยาลัยการอาชีพพลกำหนด โดยวิทยาลัยการอาชีพพลได้มีนโยบายในเรื่องการให้บริการวิชาชีพ และส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น โดยกำหนดอยู่ในพันธกิจ (Mission) และยุทธศาสตร์การจัดการศึกษา และนำมาปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม

โครงการ / กิจกรรม

- โครงการพัฒนาระบบการวางแผนให้เชื่อมโยงในระดับปฏิบัติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานแผนงบประมาณและข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมที่ให้บริการวิชาชีพ
2. แผนปฏิบัติราชการประจำปี

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดทำกิจกรรม / โครงการ ที่สถานศึกษาใช้จริง
3. งบประมาณที่สถานศึกษาได้รับจากต้นสังกัด ไม่รวมงบลงทุน
4. งบประมาณที่สถานศึกษาได้รับจากหน่วยงานอื่น ไม่รวมงบลงทุน

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 28

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการต่อ งบประมาณทั้งหมด ไม่รวมงบลงทุน	ดี มากกว่าร้อยละ 0.20 พอใช้ ร้อยละ 0.11 – 0.20 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 0.11

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 28

ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อประกอบอาชีพของประชาชนต้องงบประมาณทั้งหมด

ตารางที่ 76 งบประมาณ งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา 31,270,188.34 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
1	โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น	2,680,400	51.28
2	โครงการ 108 อาชีพ	62,000	1.19
3	โครงการอาชีพะบริการสังคม	-	
	- กิจกรรมอาชีพะร่วมด้วยช่วยประชาชน	86,300	4.68
	- กิจกรรมจัดตั้งศูนย์บริการอาชีพวิทยาลัยการอาชีพพล	158,200	
4	โครงการ Fix it Center	1,235,000	23.63
5	โครงการเชื่อมโยงกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000	0.10
6	โครงการจัดการเรียนการสอนเทียบโอน	1,000,000	19.13
รวมทั้งสิ้น		5,226,900	16.72

สรุปผล

จากตารางที่ 76 งบประมาณ งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา 31,270,188.34 บาท ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อประกอบอาชีพของประชาชนต้องงบประมาณทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 16.72

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นและกิจกรรม / โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อประกอบอาชีพของประชาชนต้องงบประมาณทั้งหมด

ร้อยละ 16.72 อยู่ในระดับดี

ตารางที่ 77 ผลการประเมินและการวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

ข้อกำหนดที่ 4 สถานศึกษาควรมีการบริการวิชาชีพผู้สังคม ดังนี้

ข้อกำหนด / ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 4.1 บริการวิชาชีพที่เหมาะสมตามความต้องการของชุมชน สังคม องค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างต่อเนื่อง ตัวบ่งชี้ที่ 27 จำนวนและประสิทธิผลของกิจกรรม/ โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น และกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชน	โครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ดี มากกว่า 12 กิจกรรม พอใช้ 10-12 กิจกรรม ปรับปรุง น้อยกว่า 10 กิจกรรม	กิจกรรม 43 กิจกรรม	✓			1. โครงการจัดการเรียนการสอนหลัก สูตรระยะสั้น 2. โครงการ 108 อาชีพ 3. โครงการอาชีพะบริการสังคม - กิจกรรมอาชีพะร่วมด้วยช่วยประชาชน - กิจกรรมการเรียนการสอน 9+1 , 12+1 กิจกรรมจัดตั้งศูนย์บริการอาชีพวิทยาลัยการอาชีพพล กิจกรรมล้างแอร์ช่วยชาติ 4. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน 5. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fixit Center
ข้อกำหนดที่ 4.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อการบริการวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับแผนการบริการวิชาชีพที่กำหนด ตัวบ่งชี้ที่ 28 ร้อยละของงบประมาณในการจัดกิจกรรม / โครงการที่ให้บริการวิชาชีพและส่งเสริมความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นและกิจกรรม/โครงการฝึกทักษะวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพของประชาชนต่องบประมาณทั้งหมด	ดี มากกว่าร้อยละ 0.20 พอใช้ ร้อยละ 0.11-0.20 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 0.11	ร้อยละ 16.72	✓			งบประมาณจากโครงการ 1. โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น 2. โครงการ 108 อาชีพ 3. โครงการอาชีพะบริการสังคม - กิจกรรมอาชีพะร่วมด้วยช่วยประชาชน - กิจกรรมการเรียนการสอน 9+1 , 12+1 กิจกรรมจัดตั้งศูนย์บริการอาชีพวิทยาลัยการอาชีพพล กิจกรรมล้างแอร์ช่วยชาติ 4. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน 5. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fixit Center

ตารางที่ 78 สรุปผลการประเมินตนเอง

มาตรฐานที่ 4 การบริการวิชาชีพผู้สังคม

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน	ระดับคุณภาพ		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง		3	2	1
ตัวบ่งชี้ที่ 27	มากกว่า 12 โครงการ	10 -12 โครงการ	น้อยกว่า 10 โครงการ	43 กิจกรรม	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 28	มากกว่า 0.20%	0.11-0.20%	น้อยกว่า 0.11%	16.72%	✓		

การประเมินมาตรฐานที่ 4

ดี พอใช้ ☒ปรับปรุง ☐ ☐

ตารางที่ 79 สรุป จุดเด่น จุดที่พัฒนา และแนวทางการพัฒนาปรับปรุงในมาตรฐานที่ 4

มาตรฐาน/ ที่ตัวบ่งชี้ที่	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา ปรับปรุง
4/27	มีจำนวนโครงการมากและหลากหลายที่ เกิดประสิทธิผลครอบคลุมมาตรฐานตัว บ่งชี้	ควรเก็บรวบรวมข้อมูลและ สรุปเป็นหมวดหมู่/ด้าน ให้ชัดเจนและสอดคล้อง กับตัวบ่งชี้	- โครงการคาราวานแก็ง - โครงการภูมิปัญญา ท้องถิ่น
4/28	มีการจัดสรรงบประมาณอย่างชัดเจน		

มาตรฐานที่ 5
นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ / หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 30 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องดำเนินการทั้งหมด

ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชน สังคม และประเทศชาติ

มาตรฐานที่ 5

นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5

สถานศึกษาควรมีการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 5.1

ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 29

จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ / หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ

การดำเนินการ

วิทยาลัยฯ มีโครงการส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียนจัดไว้ในแผนปฏิบัติการทุกปี มีการส่งเสริมให้นักศึกษา ทำโครงการต่าง ๆ คือโครงการวิทยาศาสตร์ โครงการวิชาชีพ สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ เพื่อพัฒนานวัตกรรม และพัฒนา วิทยาลัยฯ โดยจัดให้มีโครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีและสิ่งประดิษฐ์ภายในสถานศึกษาซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมดังนี้

1. กิจกรรมการส่งเสริมนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ภายในสถานศึกษา
2. กิจกรรมรถจักรยานยนต์ ประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
3. กิจกรรมงานวิจัยในชั้นเรียน
4. กิจกรรมโครงการวิทยาศาสตร์
5. กิจกรรมโครงการวิชาชีพ

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
2. โครงการประกวดโครงการวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร
3. โครงการประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา
 - กิจกรรมประกวดหุ่นยนต์
 - กิจกรรมรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
 - กิจกรรมทำสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา
4. โครงการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้
5. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานวิจัยพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนสาขาวิชา สาขาที่เปิดสอนในวิทยาลัยการอาชีพพล ระดับ ปวช. ปวส.
2. จำนวนสาขางานที่จัดทำนวัตกรรมการสิ่งประดิษฐ์ โครงการ และการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพ ระดับ ปวช. ปวส.

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนสาขาวิชา / สาขางาน แต่ละหลักสูตร ที่สถานศึกษาเปิดสอน
3. จำนวนและรายละเอียด (ชื่อผลงาน, ผู้จัดทำ ฯลฯ) ของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการเรียน การสอน แต่ละหลักสูตร ตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
4. จำนวนและรายละเอียด (ชื่อผลงาน, ผู้จัดทำ ฯลฯ) ของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพและ / หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ
5. จำนวนสาขางานที่จัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาการเรียน การสอน การประกอบอาชีพและ / หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ ซึ่งนำไปสู่การแข่งขันระดับชาติ
 - 5.1 ระดับ ปวช. อย่างน้อย 2 เรื่อง/ปีการศึกษา
 - 5.2 ระดับ ปวส. อย่างน้อย 8 เรื่อง/ปีการศึกษา
6. จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย โครงการ ที่ได้รับรางวัล จากการประกวด การเผยแพร่ระดับชาติและ / หรือการใช้ประโยชน์ทางวิชาชีพของสถานศึกษา

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 29

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	
ร้อยละของสาขางาน ทั้งหลักสูตรปวช. และปวส. ที่มี การจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและ โครงการ ระดับปวช. อย่างน้อย 2 เรื่อง/ปีการศึกษา ระดับปวส. อย่างน้อย 8 เรื่อง/ปีการศึกษา	ดี	มากกว่าร้อยละ 80
	พอใช้	ร้อยละ 75 – 80
	ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ 75

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 29

จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ / หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ

ตารางที่ 80 นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ / หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ

หลัก สูตร	สาขางาน	จำนวนผลงาน					ร้อยละ
		โครงการ	สิ่งประดิษฐ์	โครงการ	งานวิจัย	รวม	
ปวช.	เครื่องกล	7	3	10	1	21	25.93
	ไฟฟ้ากำลัง	5		3	1	9	11.11
	อิเล็กทรอนิกส์	10	1	3	1	15	18.52
	เชื่อมโลหะ		2	1	1	4	4.94
	เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง	4		1	1	6	7.41
	การบัญชี	8		6	1	15	18.52
	คอมพิวเตอร์	6		5		11	13.58
รวม		40	6	29	6	81	100
ปวส.	เทคนิคยานยนต์		1	6	1	8	15.09
	เทคนิคอุตสาหกรรม	2		4	1	7	13.21
	เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	1		6	1	8	15.09
	เทคนิคคอมพิวเตอร์	1	1	6	1	9	16.98
	การบัญชี	2		9	1	12	22.64
	เทคโนโลยีสำนักงาน	2		6	1	9	16.98
รวม		8	2	37	6	53	100
รวมระดับ ปวช.และ ปวส.		48	8	66	12	134	100

สรุปผล

จากตารางที่ 80 นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ/หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ ประกอบด้วย นักศึกษาระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. มีจำนวน 13 สาขาวิชา จำนวนสาขาวิชาที่มีผลงาน จำนวน 13 สาขางาน คิดเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ / หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ

ร้อยละ 100 อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 5

นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5

สถานศึกษาควรมีการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 5.2

จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 30

ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต้องบ่งชี้การดำเนินการทั้งหมด

คำอธิบาย

งบประมาณที่ใช้จริงในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต่อ งบประมาณทั้งหมด ที่สถานศึกษาได้รับจัดสรรจากต้นสังกัดและหน่วยงานอื่น ยกเว้นงบลงทุน

การดำเนินการ

วิทยาลัยฯ จัดสรรงบประมาณ โดยให้ความสำคัญของการผลิตผลงาน ของครู-อาจารย์และนักศึกษาในการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์โครงการวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมการสร้างงานที่มีคุณภาพที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ และทักษะของนักศึกษา ตลอดจนครู-อาจารย์ได้ผลิตผลงานที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

โครงการ / กิจกรรม

งบประมาณจากโครงการ

1. โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
2. โครงการประกวดโครงการวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร
3. โครงการประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา
 - กิจกรรมประกวดหุ่นยนต์
 - กิจกรรมรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
 - กิจกรรมทำสิ่งประดิษฐ์อาชีพศึกษา
4. โครงการประกวดโครงการวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้
5. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานวิจัยพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แผนปฏิบัติการประจำปี

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. งบประมาณทั้งหมดที่สถานศึกษาได้รับจากต้นสังกัด
3. งบประมาณที่สถานศึกษาได้รับจากหน่วยงานอื่น
4. งบลงทุนที่สถานศึกษาได้รับจัดสรรจากหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น
5. งบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 30

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จริงในการดำเนินการต่อ	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 1.00
งบประมาณทั้งหมด ยกเว้นงบลงทุน	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 0.50 – 1.00
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่าร้อยละ 0.50

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 30

ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต่อ
งบดำเนินการทั้งหมด

ตารางที่ 81 งบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการต่อ
งบดำเนินการทั้งหมด (งบประมาณ งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา 31,270,188.34 บาท)

ที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
1	โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน	20,000	0.06
2	โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตรและกิจกรรมการ ประกวดผลงานนักศึกษา	4,000	0.01
3	โครงการประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา	180,000	0.58
4	โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้	2,000	0.01
5	โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ภายในสถานศึกษา	20,000	0.06
6	โครงการจัดการเรียนเป็นชิ้นงาน	20,000	0.06
7	โครงการสนับสนุนวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทั้งภายในและภายนอก	280,000	0.90
8	กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและนักศึกษาจัดทำวิจัย	30,000	0.10
9	กิจกรรมจัดทำรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง	50,000	0.16
รวมทั้งสิ้น		606,000	1.94

สรุปผล

จากตารางที่ 81 งบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการ
ต่องบดำเนินการทั้งหมด (งบประมาณ งบดำเนินการทั้งหมดของสถานศึกษา 34,270,188.34 บาท) คิดเป็นร้อยละ 1.94

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และ โครงการต่อ
งบดำเนินการทั้งหมด ร้อยละ 1.94 อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5

สถานศึกษาควรมีการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 5.3

จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ 31

จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชน สังคม และประเทศชาติ

คำอธิบาย

สถานศึกษาจัดการเผยแพร่ข่าวสารเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ ด้วยวิธีการและช่องทางที่หลากหลาย เช่น วิทยุ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต หนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสาร การประชุม สัมมนาวิชาการ การนำเสนอผลงาน เป็นต้น

การดำเนินการ

วิทยาลัยฯ มีการเผยแพร่งานวิจัยในชั้นเรียน ของครู-อาจารย์ โดยผ่านทางอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ของสถานศึกษามีการแสดงผลงานทางวิชาชีพของนักศึกษา มีการนำผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เข้าประกวด และจัดแสดงในงานที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น เช่น การจัดแสดงผลงานสิ่งประดิษฐ์ การอาชีพพลปริทรรศน์ ณ วิทยาลัยการอาชีพพล การแสดงรถประหยัดน้ำมัน วันเด็กแห่งชาติ ณ เทศบาลเมืองเมืองพล การประกวดหุ่นยนต์ ณ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
2. โครงการประกวดโครงงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร
3. โครงการประกวดผลงานและสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา
 - กิจกรรมประกวดหุ่นยนต์
 - กิจกรรมรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
 - กิจกรรมทำสิ่งประดิษฐ์อาชีพศึกษา
4. โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้
5. โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานวิจัยพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- งานพัฒนาการเรียนการสอนและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. จำนวนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนช่องทางของการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ
3. จำนวนครั้งของการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการในแต่ละช่องทาง

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 31

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
จำนวนครั้งของการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	<u>ดี</u> มากกว่า 4 ครั้ง
	<u>พอใช้</u> 3 – 4 ครั้ง
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่า 3 ครั้ง

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 31

จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ตารางที่ 82 ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชน สังคม และประเทศชาติ

ที่	วัน เดือน ปี	ผลงาน	ช่องทางการเผยแพร่					การเผยแพร่
			วิทยุ	โทรทัศน์	การประชุมสัมมนา	นิตยสาร	Internet	
1	24 พ.ย.51, 29 ธ.ค.51	เครื่องเลียบใบยาสูบ	1		1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
2	17 พ.ย.51, 22 ธ.ค. 51, 16 ก.พ.51	เสื้อเกาะพอเพียง	1	1	1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
3		เครื่องบดใบไม้	1		1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
4	1 ธ.ค.51	เครื่องเก็บใบไม้	1		1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
5		แขนกลอุตสาหกรรม	1		1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
6	3 พ.ย.51, 8 ธ.ค.51	รถประหยัดน้ำมัน	2	1	1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษาระดับภาค
7	10 พ.ย.51, 15 ธ.ค.51	หุ่นยนต์ ABU	2	1	1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษาระดับภาค
8		เครื่องล้างตัวถัง	1		1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา IRVE
9		เครื่องอัดแทนระดับน้ำไฮเทค	1		1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
10		เครื่องเติมน้ำกลั่นอัตโนมัติ	1		1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
11		เครื่องตัดแต่งต้นไม้	1	1	1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
12		ไฟเลี้ยวกันลื่น	1		1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
13		ไม้เท้าปีบนวด	1		1	1	1	แข่งขันสิ่งประดิษฐ์นักศึกษา
รวมช่องทางการประชาสัมพันธ์			56 ครั้ง					

สรุปผล

จากตารางที่ 82 ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชน สังคม และประเทศชาติ ทั้งหมด 5 ช่องทาง รวมจำนวนครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนชุมชน สังคม และประเทศชาติ รวม 56 ครั้ง อยู่ในระดับดี

ตารางที่ 83 ผลการประเมินและการวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ข้อกำหนดที่ 5 สถานศึกษาควรมีการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัยดังนี้

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์ การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			หลักฐาน
			ดี	พอ ใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 5.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการสร้างและพัฒนาวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ตัวบ่งชี้ที่ 29 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพและ/หรือการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ	ดี มากกว่า ร้อยละ 80 พอใช้ ร้อยละ 75-80 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 75	ร้อยละ 100	✓			1. โครงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน 2. โครงการประกวด โครงการงานวิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร 3. โครงการประกวด ผลงานและสิ่งประดิษฐ์ ของนักศึกษา - กิจกรรมประกวด หุ่นยนต์ - กิจกรรมรถประหยัด น้ำมันเชื้อเพลิง 4. โครงการประกวด โครงการงานวิทยาศาสตร์และ สิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของ เหลือใช้ 5. โครงการวิจัยและ พัฒนานวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์ภายใน สถานศึกษา

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์ การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของ การดำเนินงาน	ผลการประเมิน			หลักฐาน
			ดี	พอ ใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 5.2 จัดสรรงบประมาณในการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการที่ นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการ สอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ตัวบ่งชี้ที่ 30. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการ สร้าง พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการ ต้องบดำเนินการทั้งหมด	ดี มากกว่าร้อยละ 1.00 พอใช้ ร้อยละ 0.50 – 1.00 ปรับปรุง น้อยกว่า 0.50	ร้อยละ 1.94	✓			1. โครงการจัดทำสื่อการเรียน การสอน 2. โครงการประกวดโครงงาน วิชาชีพ (Project) ตามหลักสูตร 3. โครงการประกวดผลงาน และสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา - กิจกรรมประกวดหุ่นยนต์ - กิจกรรมรถประหยัคน้ำมัน เชื้อเพลิง 4. โครงการประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์ จากสิ่งของเหลือใช้ 5. โครงการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ภายในสถานศึกษา 6. โครงการจัดการเรียนเป็น ชิ้นงาน 7. โครงการสนับสนุนวิจัยและ พัฒนานวัตกรรมทั้งภายในและ ภายนอก 8. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน ให้ครูและนักศึกษาจัดทำวิจัย 9. กิจกรรมจัดทำรถประหยัค น้ำมันเชื้อเพลิง
ข้อกำหนดที่ 5.3 จัดการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการ สร้างและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานวิจัย และโครงการที่ นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการ สอน ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ตัวบ่งชี้ที่ 31 จำนวนครั้งและช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่ นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการ สอน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ	ดี มากกว่า 4 ครั้ง พอใช้ 3-4 ครั้ง ปรับปรุง น้อยกว่า 3 ครั้ง	จำนวน 56 ครั้ง	✓			- เอกสารการเผยแพร่ผลงาน - สำเนาคำสั่งไปราชการ

ตารางที่ 84 สรุปผลการประเมินตนเอง

มาตรฐานที่ 5 นวัตกรรมและการวิจัย

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน	ระดับคุณภาพ		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง		3	2	1
ตัวบ่งชี้ที่ 29	มากกว่า 80 %	75-80%	น้อยกว่า 75 %	100 %	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 30	มากกว่า 1.00%	0.50-1.00%	น้อยกว่า 0.50%	1.94 %	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 31	มากกว่า 4 ครั้ง	3-4 ครั้ง	น้อยกว่า 3 ครั้ง	56 ครั้ง	✓		

การประเมินมาตรฐานที่ 5

ดี พอใช้ ☒ ปรับปรุง ☐ ☐

ตารางที่ 85 สรุป จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางพัฒนาปรับปรุงในมาตรฐานที่ 5

มาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้ที่	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง
5/29	มีการส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน ทุกคน	ควรมีการจัดเก็บในข้อมูล สิ่งประดิษฐ์ในลักษณะของ งานวิจัย	-โครงการส่งเสริมการวิจัย สำหรับสิ่งประดิษฐ์สถานศึกษา
5/30	มีการจัดสรรงบประมาณในการทำวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมอย่างชัดเจน		- โครงการส่งเสริมนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัย
5/31	มีการเผยแพร่ข้อมูลให้หลากหลายวิธี		

มาตรฐานที่ 6
ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 32 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของ
ประชาคมอาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตัวบ่งชี้ที่ 33 ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่าง
ถูกต้อง เหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 34 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 6

ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6

ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและจัดการศึกษาในสถานศึกษา ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 6.1

ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษาและหน่วยงาน หรือบุคลากรภายนอก ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 32

ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคม อาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

คำอธิบาย

การใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษาและหน่วยงาน หรือบุคลากรภายนอก ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดแผนพัฒนาสถานศึกษา หรือแผนยุทธศาสตร์รวมทั้งการนำสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ สอดคล้องกับแผนที่กำหนดได้

การดำเนินการ

ผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพพล มีความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญในการบริหารงาน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการชมรมผู้ปกครอง เพื่อให้คำปรึกษาและร่วมวางแผนและปฏิบัติงานราชการวิทยาลัยฯ ให้ความสอดคล้องกับแผนราชการ แผนปฏิบัติการประจำปี รวมทั้งมีการพัฒนางานด้านวิชาการควบคู่กันไป ทั้งนี้เพื่อนำมาพัฒนาสถานศึกษา และมีการจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์อย่างชัดเจน มีความเป็นผู้นำ มีความเป็นประชาธิปไตย บริหารสถานศึกษาโดยยึดหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษาและมิถุนธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษาและมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ผู้บริหารวิทยาลัยการอาชีพพล มีการพัฒนาด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา พัฒนาความสามารถทางวิชาการ ซึ่งได้จัดทำเอกสารทางวิชาการ ผลงานทางการวิจัย การร่วมอบรมสัมมนา การได้รับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย ด้านเทียบบอนความรู้และประสบการณ์ มีการบริหารจัดการที่โดดเด่นโดยเน้นการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลทันสมัย ผู้บริหารมีการกระจายอำนาจหน้าที่อย่างทั่วถึงและสนับสนุนปัจจัยต่างๆ อย่างเต็มที่ รวมทั้งการพัฒนาภาวะผู้นำของบุคลากร โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความสามารถในการร่วมพัฒนาสถานศึกษาอย่างเต็มที่ แสดงถึงการมีจุดยืนในการพัฒนาสถานศึกษาที่มองเห็นได้อย่างชัดเจน มีแผนงานติดตามการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ มีแผนยุทธศาสตร์ในการกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา 4 ปี ซึ่งการบริหารงานต้องสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เป็นสำคัญ โดยการกำหนดนโยบายและแผนปฏิบัติการจะมีขั้นตอนในการดำเนินการงาน และ มีการปรับปรุงการพัฒนางานอย่างเป็นระบบตลอดเวลา และได้ระดมความคิดในการกำหนดแผนร่วมกับชุมชนและผู้ปกครอง โดยมุ่งประโยชน์ที่นักศึกษาและชุมชนเป็นสำคัญ สามารถประสานความสัมพันธ์กับบุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครอง คณะกรรมการที่ปรึกษา และองค์กรอื่นได้เป็นอย่างดี ผู้บริหารที่ดีต้องประพฤติตนอยู่ในกรอบศีลธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีต่อครู นักศึกษาและบุคคลอื่นทั่วไป มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นที่ยกย่องจากองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและการปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ผลงานเชิงประจักษ์เป็นเกียรติยศและชื่อเสียงของวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2549

- 2 ม.ค. 2549 จัดการเรียนการสอนเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ สามารถเพิ่มปริมาณผู้เรียน (ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา) รวมทั้งสิ้น 1,270 คน
- 26 ก.พ. 2549 “ทีม พลখন” ได้รับรางวัลชมเชย การแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2548 ในงาน พลังอาชีวะสร้างชาติ : อา 2006
- 8 เม.ย. 2549 “ไม้เท้าปีบนวด” ได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ จากรายการสมรภูมิไอเดีย
- 16 พ.ค. 2549 การปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอนและปฏิรูปวิธีประเมินผล
- แผนการเรียนแบบบูรณาการ
 - วิธีการสอนแบบบูรณาการ
 - วิธีการสร้างความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน (โรงเรียนโรงงาน)
- 7 ก.ค. 2549 สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการส่งนักศึกษา ปวช. 3 และ ปวส.2 ฝึกประสบการณ์จริงในเขตอุตสาหกรรมสุรนารี จำนวน 5 แห่ง ในระยะยาว 8-10 เดือน
- 4 พ.ย. 2549 จัดทำหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ
- แม่พิมพ์
 - เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม
 - บัญชี, คอมพิวเตอร์
- 1 ก.พ. 2550 สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการส่งนักศึกษา ปวช. 3 และ ปวส.2 ฝึกประสบการณ์จริงในเขตอุตสาหกรรมสุรนารี จำนวน 7 แห่ง ในระยะยาว 8-10 เดือน
- 20 ก.พ. 2550 จัดตั้งและทำข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวะ ของผู้สำเร็จการศึกษา (ปวช. 3 และ ปวส.2)
- ก.พ. 2550 เป็นสถานต้นแบบในการจัดการศึกษาแบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
- ก.พ. 2550 เป็นสถานต้นแบบการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
- ระดับ ปวช. เรียนครบหลักสูตรภายใน 2 ปี ฝึกประสบการณ์จริงในระยะเวลา 8-10 เดือน
 - ระดับ ปวส. เรียนครบหลักสูตรภายใน 1 ปี ฝึกประสบการณ์จริงในระยะเวลา 8-10 เดือน
- ก.พ. 2550 สร้างความร่วมมือกับกลุ่มฝ่ายบริหารงานบุคคลในเขตอุตสาหกรรมสุรนารีและร่วมกับกระทรวงแรงงานในการแก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน
- ม.ค. 2552 โครงการนักศึกษาแลกเปลี่ยนทำความร่วมมือกับสถานศึกษาของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนจีน

โครงการ / กิจกรรม

ทุกโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2551

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ฝ่ายวิชาการ
3. ฝ่ายพัฒนาการศึกษา
4. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. แผนปฏิบัติการประจำปี
2. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
3. เอกสารรายงาน การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. เอกสาร / รายงาน การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา หรือแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี
3. แผนพัฒนาสถานศึกษา หรือแผนยุทธศาสตร์
4. แผนปฏิบัติการประจำปี
5. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 32

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือแผนยุทธศาสตร์ พิจารณามององค์ประกอบ ต่อไปนี้ 1. การกระจายอำนาจในการบริหารสถานศึกษา 2. การใช้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางในการกำหนดจุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ทิศทางการวางแผนจัดการศึกษาของตนเอง 3. การมีส่วนร่วมและการให้ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการบริหารการตัดสินใจและการจัดการศึกษา 4. การพึ่งตนเอง ที่เน้นให้สถานศึกษามีระบบการบริหารตัวเอง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานตามความพร้อมและสถานการณ์ของสถานศึกษา 5. การประสานงานทั้งบุคลากรภายในสถานศึกษาและบุคลากรภายนอก รวมทั้งการแสวงหาความร่วมมือ ความช่วยเหลือด้านทรัพยากรและเทคนิควิธีการใหม่ ๆ 6. ความสามารถในการปรับใช้การบริหารตามสถานการณ์ที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ได้อย่างต่อเนื่อง และหลากหลาย 7. การพัฒนาตนเองการพัฒนางานองค์กร พัฒนาวิชาชีพ พัฒนาบุคคล และพัฒนาทีมงาน เพื่อการพัฒนาไปสู่องค์กรการเรียนรู้ 8. การตรวจสอบและถ่วงดุล โดยต้นสังกัดกำหนดนโยบายและควบคุมมาตรฐานและมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพ	<u>ดี</u> มากกว่า 6 ข้อ <u>พอใช้</u> 5 – 6 ข้อ <u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่า 5 ข้อ

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 32

ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคม
อาชีวศึกษาด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ตารางที่ 86 คุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษา
ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้

ที่	ข้อมูล	มี	ไม่มี
	1 ด้านการบริหารงบประมาณ		
1	มีการประชุมวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	/	
2	มีความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	/	
3	มีรายงานการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	/	
4	มีการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี	/	
5	มีรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายเร่งด่วนประจำปี	/	
6	มีคำสั่งคณะกรรมการควบคุมภายใน	/	
	รวม	6	
	2 ด้านบริหารบุคลากร		
1	มีคำสั่งปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหาร	/	
2	มีคำสั่งมอบหมายอันดับการรักษาราชการผู้อำนวยการ	/	
3	มีคำสั่งมอบหมายการทำหน้าที่การสอน	/	
4	มีรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี	/	
5	มีสรุปโครงการที่เกิดจากความร่วมมือทุกด้าน	/	
6	มีคำสั่งให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาทุกด้าน	/	
7	มีการสรุปโครงการพัฒนาด้าน ICT KM การบริหารการเปลี่ยนแปลง	/	
8	มีแผนพัฒนาสถานศึกษาด้านการพัฒนาบุคลากร	/	
9	มีแผนงานด้านการพัฒนาบุคลากรในแผนปฏิบัติการประจำปี	/	
	รวม	9	

ที่	ข้อมูล	มี	ไม่มี
	3 ด้านบริหารระบบงาน		
1	มีคำสั่งปฏิบัติงานตามโครงสร้างการบริหาร	/	
2	มีคำสั่งมอบหมายอันดับการรักษาราชการผู้อำนวยการ	/	
3	มีคำสั่งมอบหมายการทำหน้าที่การสอน	/	
4	มีการประชุมวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	/	
5	มีการประชุมผู้เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา	/	
6	มีการสำรวจความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา	/	
7	มีโครงสร้างการบริหารงาน	/	
8	มีคำสั่งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	/	
9	มีการทดสอบมาตรฐานคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอก	/	
	รวม	9	
	4 ด้านการบริหารอาคารสถานที่		
1	มีแผนงาน โครงการ จัดหาครุภัณฑ์	/	
2	มีโครงการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์	/	
3	มีโครงการความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน	/	
4	มีรายงานความร่วมมือในการใช้และจัดหาทรัพยากรร่วมกัน	/	
5	มีรายงานผลการใช้ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ	/	
6	มีตารางการใช้ห้องเรียนห้องปฏิบัติการ	/	
	รวม	6	
	5 ด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยใช้ประชาคมวิชาชีพ และชุมชน		
1	มีโครงการ กิจกรรมที่เกิดจากความร่วมมือ	/	
2	มีเอกสารที่แสดงถึงการประสานงานและความร่วมมือกับองค์กรภายนอกและชุมชน	/	
3	มีสรุปรายงานผลความร่วมมือจากทุกภาคส่วน	/	
4	มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการที่ปรึกษา	/	
5	มีการประชุมสมาคมผู้ปกครอง ศิษย์เก่า	/	
	รวม	5	
	รวมการปฏิบัติงานครบ 5 ด้าน	35	

สรุปผล

จากตารางที่ 86 คุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมวิชาชีพด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประกอบด้วย 5 ด้าน ปฏิบัติครบ 5 ด้าน รวม 35 ข้อ

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมวิชาชีพด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปฏิบัติครบ 5 ด้าน 35 ข้อ อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 6

ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6

ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและจัดการศึกษาในสถานศึกษา ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 6.2

จัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 33

ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

คำอธิบาย

ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ปฏิบัติตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. 2548 ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

การดำเนินการ

การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัย จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ เป็นสิ่งที่ควบคู่ไปกับบุคคลที่ประกอบสัมมนาอาชีพโดยสุจริต ไม่ว่าจะเป็นอาชีพในหน้าที่ประจำทั้งภาครัฐและเอกชน หรืออาชีพอิสระใด ๆ ความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ เป็นความรู้พื้นฐานที่สามารถศึกษาหาความรู้ได้จากสถานศึกษาหรือแหล่งความรู้ต่าง ๆ ที่ภาครัฐและเอกชนจัดไว้ให้ แต่ความมีวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ไม่ได้กำหนดไว้ให้ใครทุกคนปฏิบัติแต่เป็นบทบัญญัติที่ผู้ประกอบสัมมนาอาชีพโดยสุจริตพึงปฏิบัติเพื่อจรจรงและยกระดับจิตใจของตนเอง ไม่ให้ถดถอยไปสู่ความเสื่อมถอยในอาชีพดังนั้นบุคคลใดซึ่งสามารถปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ วินัย และจรรยาบรรณวิชาชีพ ย่อมประสบความสำเร็จในชีวิตและการทำงานอาชีพในที่สุด

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการพัฒนามูลการ
2. โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ทำเนียบบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพล
2. จำนวนครูที่ผ่านการประเมินตามข้อบังคับคุรุสภา

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. จำนวนบุคลากรทั้งหมดของสถานศึกษา
3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพครู / ใบอนุญาตเป็นครู
4. จำนวนครูที่ผ่านการประเมินตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ.

2548 ของบุคลากรในสถานศึกษา

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 33

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	<u>ดี</u> มากกว่าร้อยละ 90
	<u>พอใช้</u> ร้อยละ 85 - 90
	<u>ปรับปรุง</u> น้อยกว่า ร้อยละ 85

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 33

ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม
ตารางที่ 87 บุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม

ที่	มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณสำหรับครู	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
1	รักและเมตตาต่อศิษย์ทุกคนโดยเสมอหน้า	54		
2	อบรมสั่งสอนให้ความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างเต็มความสามารถ	50	4	
3	อบรมคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังค่านิยม และลักษณะนิสัย ที่ดีงามให้เกิดแก่ศิษย์อย่างเต็มความสามารถด้วยความบริสุทธิ์ใจ	49	5	
4	ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ทั้งภายใน วาจา และจิตใจ	53	1	
5	ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากศิษย์ หรือรับอามิสสินจ้างใด ๆ จากผู้อื่นโดยขัดต่อคุณธรรม จริยธรรม วิชาชีพครู	54		
6	รัก และศรัทธาในวิชาชีพครู และเป็นสมาชิกที่ดีต่อองค์กรวิชาชีพครู	50	3	1
7	เป็นผู้นำในการอนุรักษ์พลังงาน สิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญา และวัฒนธรรมไทย	54		
8	มีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง	52	2	
9	ให้ความร่วมมือ หรือช่วยเหลือผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์	54		
10	มีความรับผิดชอบต่อนักเรียนอย่างเหมาะสมตามแนวพระราชดำริ	52	2	
รวม		522	17	1
คิดค่าเฉลี่ย		96.67	3.15	0.19

สรุปผล

จากตารางที่ 87 บุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ประกอบด้วย จำนวนบุคลากรทั้งหมดของสถานศึกษา จำนวน 54 คน และบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 96.67

เกณฑ์การตัดสิน

ร้อยละของบุคลากรในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม
 ร้อยละ 96.67 อยู่ในระดับดี

มาตรฐานที่ 6

ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6

ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและจัดการศึกษาในสถานศึกษา ดังนี้

ข้อกำหนดที่ 6.3

จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 34

ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการจัดทำข้อมูลพื้นฐานทั้งหมด เช่น ข้อมูลผู้เรียน บุคลากร งบประมาณ เป็นต้น มีระบบบริหารจัดการข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพล ได้เล็งเห็นความสำคัญของเทคโนโลยีที่ทันสมัย ที่จะนำพาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ จัดให้มีระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง จากการปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษา 2551 มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมหรือศึกษาดูงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่ว่าจะเป็นโครงการอบรมการใช้อินเทอร์เน็ต โครงการอบรมการจัดทำสื่อการเรียนการสอน E-Learning , E-Book โครงการอบรมโปรแกรมใช้กับงานวิจัยโปรแกรม SPSS มีการบรรจุโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี ก่อนการดำเนินงานจะมีการประชุมวางแผน เตรียมการดำเนินงาน ถึงขั้นปฏิบัติงาน สรุปผลรายงานเป็นขั้นตอนการทำ PDCA

วิทยาลัยฯ ได้จัดทำแบบสอบถามในการสอบถามข้อคิดเห็นในการ จัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา โดยสอบถามครู คณะกรรมการองค์การวิชาชีพ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ รวมทั้งสิ้น 100 คน

โครงการ / กิจกรรม

1. โครงการพัฒนาสถานศึกษา
 - กิจกรรมพัฒนาศูนย์เรียนรู้วิทยบริการ
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนา ICT

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. งานพัสดุและอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. งานห้องสมุดและวิทยบริการ ฝ่ายวิชาการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวบ่งชี้

1. ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา

การรวบรวมข้อมูล

1. ข้อมูลแสดงความตระหนัก การปฏิบัติและความสำเร็จจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด
2. เอกสาร / รายงาน การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา
3. การนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน
4. จำนวนผู้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ

ตารางเกณฑ์การประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 34

ข้อมูลประกอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา พิจารณาตามองค์ประกอบ ต่อไปนี้ 1. มีข้อมูลพื้นฐาน เพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน 2. มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสม และมีผู้รับผิดชอบ 3. มีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกันเป็นเครือข่ายของสถานศึกษา 4. มีการประเมินประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล 5. มีการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	<u>ดี</u> ปฏิบัติข้อ 1 – ข้อ 4 หรือปฏิบัติครบทั้ง 5 ข้อ <u>พอใช้</u> ปฏิบัติข้อ 1 – ข้อ 3 <u>ปรับปรุง</u> ปฏิบัติข้อ 1 – ข้อ 2 หรือไม่ได้ดำเนินการ

ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการ

สัมฤทธิ์ผล การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 34

ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

ตารางที่ 89 คุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา

ข้อ	มาตรฐานระดับคุณภาพ	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)	$\bar{(X)}$	เกณฑ์ การวัด
1	สถานศึกษามีข้อมูลพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน	95	4	1	2.94	ดี
2	สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เหมาะสมมีผู้รับผิดชอบ	95	5	0	2.95	ดี
3	สถานศึกษามีระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่ประสานกันเป็นเครือข่ายของสถานศึกษา	95	4	1	2.94	ดี
4	สถานศึกษามีการประเมินประสิทธิภาพความปลอดภัยของระบบการบริหารจัดการข้อมูล	96	4	0	2.96	ดี
5	สถานศึกษามีการปรับปรุงระบบการบริหารจัดการข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	96	4	0	2.96	ดี
6	สถานศึกษามีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดการความรู้และบริหารจัดการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	98	2	0	2.98	ดี
คิดค่าเฉลี่ยทั้งสิ้น		95.83	3.83	0.33	2.96	ดี

ระดับคะแนน 2.51 – 3.00 คือ ระดับความพึงพอใจ ดี

ระดับคะแนน 2.00 – 2.50 คือ ระดับความพึงพอใจ พอใช้

ระดับคะแนน 1.00 – 1.99 คือ ระดับความพึงพอใจ ปรับปรุง

สรุปผล

จากตารางที่ 89 คุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา ในระดับ คุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา ปฏิบัติทั้ง 6 ข้อ

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษาปฏิบัติครบทั้ง 6 ข้อ อยู่ในระดับดี

ตารางที่ 90 ผลการประเมินและการวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ข้อกำหนดที่ 6 ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำและการจัดการศึกษาในสถานศึกษาดังนี้

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 6.1 ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารในการผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษาและหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 32 ระดับคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และการมีส่วนร่วมของประชาคมอาชีวศึกษ ด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้	ดี มากกว่า 6 ข้อ พอใช้ 5-6 ข้อ ปรับปรุง น้อยกว่า 5 ข้อ	จากแบบสอบถามคุณภาพการบริหารงานของผู้บริหารได้รับการยอมรับเรื่องต่าง ๆ ตามองค์ทั้งหมด 5 ด้าน 35 ข้อ	✓			โครงการพัฒนาระบบการวางแผนให้เชื่อมโยงในระดับปฏิบัติ 2. โครงการดำเนินงานประกันคุณภาพ - กิจกรรมการติดตามผลการปฏิบัติงานของมาตรฐาน - กิจกรรมการสัมมนาการประกันคุณภาพเพื่อเตรียมรับการประเมินภายนอก- กิจกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) 3. โครงการจัดการเรียนการสอนระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ - กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ - กิจกรรมประชุมสัมมนานักศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ 4. เชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐาน - กิจกรรมการเรียนการสอนแกนนำมัธยม 5. โครงการสร้างเส้นทางผู้ประกอบการรุ่นใหม่ 6. โครงการเผยแพร่ข้อมูลสถานศึกษา

ข้อกำหนด/ตัวบ่งชี้	เป้าหมายเกณฑ์การประเมิน	สัมฤทธิ์ผลของการดำเนินงาน	ผลการประเมิน			ข้อมูล/หลักฐานสนับสนุน
			ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
ข้อกำหนดที่ 6.2 จัดระบบการดูแลบุคลากรของสถานศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรมตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่ 33 ร้อยละของบุคคลในสถานศึกษาที่สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	ดี มากกว่าร้อยละ 90 พอใช้ ร้อยละ 85-90 ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ 85	ร้อยละ 96.67	✓			1. โครงการพัฒนาบุคลากร 2. โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร
ข้อกำหนดที่ 6.3 จัดระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาอย่างเหมาะสม ตัวบ่งชี้ที่ 34 ระดับคุณภาพของการจัดระบบสารสนเทศ และการจัดการความรู้ของสถานศึกษา	ดี ปฏิบัติ 4 - 5 ข้อ พอใช้ ปฏิบัติ 1-3 ข้อ ปรับปรุง ปฏิบัติไม่น้อยกว่า 3 ข้อ	ปฏิบัติ 6 ข้อ	✓			

ตารางที่ 91 สรุปผลการประเมินตนเอง

มาตรฐานที่ 6 ภาวะผู้นำและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน	ระดับคุณภาพ		
	ดี	พอใช้	ปรับปรุง		3	2	1
ตัวบ่งชี้ที่ 32	มากกว่า 5 ข้อ	3 – 4 ข้อ	น้อยกว่า 2 ข้อ	5 ข้อ	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 33	มากกว่า 90%	85 – 90%	น้อยกว่า 85%	96.67	✓		
ตัวบ่งชี้ที่ 34	ปฏิบัติ 5 ข้อ	ปฏิบัติ ข้อ 1-3	ปฏิบัติข้อ 1-2	6 ข้อ	✓		

การประเมินมาตรฐานที่ 6

ดี พอใช้ ☒ ปรับปรุง

☐
☐

ตารางที่ 92 สรุป จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนาปรับปรุงในมาตรฐานที่ 6

มาตรฐาน / ตัวบ่งชี้	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนาปรับปรุง
6/32	บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการบริหารทั้งฝ่ายบริหาร ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการสถานศึกษา		
6/33	1. มีการประเมินบุคลากรทุกภาคเรียน 2. มีการประกาศผลให้ทราบอย่างชัดเจน	1. กำหนดรายการประเมินให้สอดคล้องกับมาตรฐานและจรรยาบรรณปัจจุบัน	- แบบประเมินการปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ
6/34	1. มีการจัดการ / บริการระบบข้อมูลที่ดี 2. มีจุดบริการไว้หลายที่ และไม่คิดค่าบริการ	1. ต้องมีหลักฐานการใช้บริการ 2. เพิ่มข้อมูลที่จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาให้มากขึ้น	- โครงการอบรม E-Learning - โครงการอบรมอินเทอร์เน็ต