



ประกาศ วิทยาลัยการอาชีพพล  
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพล มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๖๕/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุเป็นลูกจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา  
๑.๒ นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา  
๑.๓ ยามรักษาการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย  
๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์  
๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์  
๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน  
๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง  
๒.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟื้นฟื่นไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน  
๒.๗. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น  
๒.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม  
๒.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง  
๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
๒.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำการผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ  
๒.๑๒ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ  
๒.๑๓ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำการผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น  
๒.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก เพราะกระทำการผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น  
๒.๑๕ ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

/๓. เอกสาร.....

๓. คณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) บริหารธุรกิจ มีความรู้ความสามารถด้านระบบงานสารบรรณ การประสานงาน

๓.๒ ตำแหน่งนักการการเงิน

จะต้องมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดแต่งสวน งานไม้ การซ่อมแซมอาคาร โถง เก้าอี้

๓.๓ ตำแหน่งยามรักษาการ

มีความรอบรู้เรื่องระบบความปลอดภัยการดูแลทรัพย์สิน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ การประสานงาน

๔. เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้สมัคร

- |   |        |
|---|--------|
| ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ (ขนาด ๑ นิ้ว) | ๑ รูป  |
| ๔.๒ ในแสดงผลการศึกษา และใบรับรองคุณวุฒิ พร้อมรับรองสำเนา    | ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา                    | ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา                       | ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน)                   | ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ ค่าสมัคร ๓๐ บาท   |        |

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ (ในเวลาราชการ) ณ วิทยาลัยการอาชีพพล ๒๐๓ หมู่ ๓ ตำบลโนนข่า อําเภอพล จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๒๐ โทร ๐-๔๓๔๑-๖๐๒๐

๖. วันประการรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๗. วันและเวลาการสอบ

วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๘

๘. วันประการผลการสอบคัดเลือก

วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๘

๙. วันที่รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายปริญญา สมมิตร)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพล